

Operator de transport rutier \_\_\_\_\_  
 Sediul social \_\_\_\_\_  
 C.I.F. \_\_\_\_\_  
 Telefon (fax) \_\_\_\_\_  
 E-mail \_\_\_\_\_  
 Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### NOTIFICARE ÎNLOCUIRE AUTOBUZ

**Către**  
**Consiliul Județean Hunedoara**

În conformitate cu prevederile art. 6 din **Normele metodologice** privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, aprobate prin **Ordinul comun nr. 1158/2336/2019** al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, notificăm următoarele înlocuiri de autobuze:

Nr. crt.	Traseul pe care autobuzul este titular	Nr. înmatriculare Autobuz înlocuit	Nr. înmatriculare autobuz cu care se înlocuiește

Solicităm înlocuirile din următoarele motive:

---



---



---



---

Anexăm la prezenta, în copie, certificată pentru conformitate, următoarele documente ale autobuzelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

- cărțile de identitate;
- certificatele de înmatriculare;
- certificatele de clasificare;
- documentul/documentele eliberate de service-ul auto autorizat;\*
- documentul prin care se dovedește că a depus copia conformă a licenței comunitare a autobuzului înlocuit la agenția teritorială a Autorității Rutiere Române- A.R.R. emitente.\*

**Reprezentant legal:**

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila: \_\_\_\_\_

\* numai în cazul înlocuirii provizorii a autobuzelor care prezintă defecțiuni tehnice

## PROCEDURĂ

Procedura de atribuire pe bază de anunț public, pe o perioadă de 60 de zile, a unor trasee cuprinse în Programul de transport județean pentru transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, la nivel județean, valabil până la 30.06.2023

### I. Considerații generale

1. Prezenta procedură s-a întocmit în conformitate cu prevederile Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, aprobate prin Ordinul nr. 1158/2336/2019 al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale

Conform prevederilor art. 24 alin. (1) lit. a) și b), alin. (2) și alin. (4) din Normele metodologice:

(1) Consiliul Județean Hunedoara poate atribui trasee, pe o perioadă de 60 de zile, termen în care se va organiza atribuirea electronică a acestora prin Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale, pe bază de anunț public, cu respectarea criteriilor de evaluare prevăzute în Anexa nr. 3 la Normele Metodologice aprobate prin Ordinul nr. 1158/2336/2019 al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale, în următoarele situații:

a) în cazul traseelor pentru care operatorii de transport nu au depus solicitare de prelungire conform art. X alin. (2) din O.U.G. nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane;

b) în cazul în care operatorul de transport renunță la executarea transportului, fără respectarea termenului de 60 de zile prevăzut la art. 20 alin. (1) din Normele metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, aprobate prin Ordinul comun nr. 1158/2336/2019 al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

(2) Procedura de atribuire prevăzută la alin. (1), se stabilește prin hotărâre a consiliului județean.

(4) În cazul în care, din motive ce nu sunt imputabile Consiliului Județean Hunedoara, traseele menționate la alin. (1) nu sunt atribuite în termenul de 60 de zile, acesta se prelungește până la data atribuirii lor, dar nu mai mult de 12 luni.

2. Pot participa la atribuirea traseelor operatorii de transport rutier autorizați, ce dețin autobuze înmatriculate în România, libere de alte sarcini de transport (în baza unei declarații pe propria răspundere a operatorului de transport rutier).

### II. Etapele Procedurii de atribuire

1. Publicarea unui anunț privind traseele județene care vor fi supuse atribuirii, atât pe site-ul Consiliului Județean Hunedoara, Secțiunea Autoritate Județeană de Transport, la avizierul Consiliului Județean Hunedoara cât și în două publicații locale și în mediul online, cu 10 de zile înainte de data organizării ședinței de evaluare;

Anunțul va cuprinde:

- extras din programul de transport județean cu traseele care fac obiectul procedurii de atribuire;
- data limită pentru depunerea ofertelor;
- perioada organizării ședinței de evaluare;
- data afișării rezultatelor;
- lista documentelor solicitate în vederea participării la procedura de atribuire:

- scrisoare de înaintare privind solicitarea atribuirii traseelor care fac obiectul procedurii de atribuire
- lista autovehiculelor cu care operatorul de transport participă la procedura de atribuire
- copie licență pentru transportul internațional de persoane cu autocarul sau autobuzul contra cost în numele unui terț
- copie conformă pentru transportul internațional de persoane cu autocarul sau autobuzul contra cost în numele unui terț
- copie certificat de înmatriculare

- copie carte de identitate a autovehiculului
- copie certificat de clasificare
- copie certificat de înregistrare în registrul comerțului
- certificat eliberat de autoritățile legale competente, care să ateste lipsa datoriilor restante, către bugetul general consolidat, la momentul depunerii acestora
- certificat eliberat de autoritățile legale competente care să ateste lipsa datoriilor restante, către bugetul local, la momentul depunerii acestora
- declarație pe proprie răspundere privind conformitatea documentelor
- declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că autovehiculul este liber de alte sarcini de transport.

- criteriile de evaluare ale operatorului de transport și punctajele care se acordă, sunt cele prevăzute în anexa nr. 3 la Normele metodologice aprobate prin Ordinul nr. 1158/2336/2019 al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale;

2. Documentele solicitate vor fi numerotate, întocmindu-se un opis al acestora, și vor fi depuse la registratura instituției, în plic închis pe care se vor menționa: denumirea operatorului, date privind identificarea operatorului, denumirea traseului județean pentru care se face cererea, datele de identificare ale autorității contractante.

3. Solicitățile depuse de către operatorii de transport rutier vor fi respinse în următoarele cazuri:

- a) documentația depusă este incompletă;
- b) au depășit termenul prevăzut în calendarul atribuirii pentru depunerea solicitărilor;
- c) când operatorul de transport rutier nu deține autobuze suficiente pentru a efectua cursele pentru care a depus opțiuni;
- d) când operatorul de transport rutier nu deține copii conforme ale licenței comunitare, valabile la data depunerii opțiunii, suficiente pentru a efectua cursele pentru care a depus opțiuni;
- e) când cursele pentru care s-au depus opțiuni nu pot fi efectuate cu același autobuz sau aceleași autobuze nominalizate în solicitare din cauza suprapunerii graficelor de circulație;
- f) când graficele de circulație aferente curselor de pe unul sau mai multe trasee nu permit efectuarea transportului cu autobuzul/autobuzele nominalizat(e) în solicitare, deoarece prin parcurgerea distanței dintre locul de sosire dintr-o cursă și locul de plecare în următoarea cursă, cu o viteză de deplasare de 50 km/oră, se depășește ora de plecare în cursa care va urma.

4. Evaluarea ofertelor se va face în termen de 5 zile de la data expirării termenului de depunere a acestora, de către o comisie constituită din 3 persoane, prin Dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Hunedoara.

5. Evaluarea va fi făcută conform anexei nr. 4 la normele metodologice – Metodologia de punctare privind criteriile de evaluare ale operatorului de transport, aprobate prin Ordinul nr. 1158/2336/2019 al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale;

6. Comisia de evaluare calculează punctajul obținut de fiecare participant la procedura de atribuire, pe baza criteriilor de evaluare și a metodologiei de punctare și în procesul – verbal încheiat cu această ocazie propune Consiliului Județean Hunedoara atribuirea traseelor și emiterea licenței/licențelor de traseu solicitantului care întrunește cel mai mare punctaj.

7. În situația în care pentru un traseu s-a depus o singură solicitare valabilă, acesta este atribuit operatorului de transport rutier respectiv.

8. În situația în care niciun operator de transport rutier nu a depus solicitări pentru traseele care fac obiectul unei ședințe de atribuire, comisia de evaluare va consemna acest lucru prin încheierea unui proces – verbal.

9. Rezultatul atribuirii stabilit de comisia de evaluare se va comunica în scris ofertanților și se va publica pe site-ul Consiliului Județean Hunedoara, secțiunea Autoritate Județeană de Transport, în ziua următoare expirării termenului de evaluare a ofertelor;

10. Operatorii de transport rutier autorizați, participanți la procedură, vor putea contesta rezultatul atribuirii în termen de 2 zile de la comunicarea rezultatelor; Soluționarea eventualelor contestații se va efectua în termen de 3 zile; Rezultatul în urma soluționării eventualelor contestații se va comunica în scris contestatarilor și se va publica pe site-ul Consiliului Județean Hunedoara, secțiunea Autoritate Județeană de Transport;

11. În baza rezultatului atribuirii Consiliului Județean Hunedoara va adopta hotărâre privind traseele atribuite și licențele de traseu aferente acestora.

12. Licențele de traseu însoțite de graficele de circulație aferente se eliberează într-un număr egal cu numărul de vehicule necesare efectuării traseului, după achitarea taxelor percepute pentru eliberarea licențelor de traseu, stabilite prin Hotărâre a Consiliului Județean Hunedoara.

Modelul licenței de traseu și al graficului de circulație al acesteia sunt prevăzute în anexa nr. 1 și anexa nr. 2 la Normele metodologice aprobate prin Ordinul nr. 1158/2236/2019 al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale; Licențele de traseu vor avea aplicat un element de siguranță în colțul dreapta sus.

13. În cazul în care operatorul de transport rutier căruia i s-a atribuit un traseu nu se prezintă la Consiliul Județean Hunedoara în vederea solicitării eliberării licenței de traseu în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatului atribuirii sau în cazul în care nu se prezintă în vederea eliberării licenței de traseu și a caietelor de sarcini aferente acestora, respectiv a achitării tarifului, în 5 zile de la adoptarea actului administrativ precizat la punctul 11, traseul se va atribui următorului operator de transport rutier clasificat în cadrul procedurii de atribuire.

14. a) În cazul în care, din motive ce nu sunt imputabile consiliului județean, traseele atribuite conform procedurii de atribuire nu sunt atribuite în termenul de 60 de zile prin Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale, acesta se prelungește până la data atribuirii lor, dar nu mai mult de 12 luni, operatorul de transport fiind înștiințat de prelungirea acestui termen, printr-o scrisoare cu confirmare de primire.

b) Prelungirea termenului de 60 de zile se poate repeta cu încadrarea în termenul de 12 luni permis de Normele metodologice aprobate prin Ordinul nr. 1158/2236/2019 al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale. În această situație, prelungirea corespunzătoare a valabilității licenței de traseu se face cu acordul operatorului de transport rutier, respectiv pe verso-ul licenței de traseu se aplică o ștampilă cu următoarea mențiune: "Prelungită valabilitatea licenței de traseu, conform \_\_\_\_\_, până la data de \_\_\_\_\_", însoțită de semnătura persoanei din cadrul Serviciului Autoritate Județeană de Transport care face înscrierea.

c) În cazul în care, după atribuirea traseului pe 60 de zile, operatorul de transport nu mai dorește prelungirea termenului de valabilitate al licenței de traseu cu încă 60 de zile, traseul respectiv va fi supus unei noi proceduri de atribuire.

15. Licențele de traseu și graficele de circulație aferente traseelor atribuite de Consiliul Județean Hunedoara conform acestei proceduri, se depun la Consiliul Județean Hunedoara în ziua următoare eliberării licențelor de traseu și a graficelor de circulație noului operator de transport desemnat câștigător conform rezultatelor ședinței de atribuire electronică prin Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale operat și gestionat de Agenția pentru Agenda Digitală a României, sau cel târziu la împlinirea termenului de 12 luni de la emiterea acestora, în cazul neatribuirii electronice a acestor trasee.

16. Traseele care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire pot fi atribuite individual chiar dacă programul de transport județean este organizat pe grupe de trasee.

(față)

Model de imprimat Format A4 hârtie verde cu fond stemă României

RO

ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

# LICENȚĂ DE TRASEU

Seria HD Nr .....

**Transport rutier contra cost de persoane prin servicii  
regulate la nivel județean**

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

---

---

---

Valabilă de la data de \_\_\_\_\_ până la data de \_\_\_\_\_

Eliberată în baza licenței comunitare ..... nr. ....

Data eliberării: .....

**Emitent:  
Consiliul Județean Hunedoara**

Semnătura și ștampila

-----

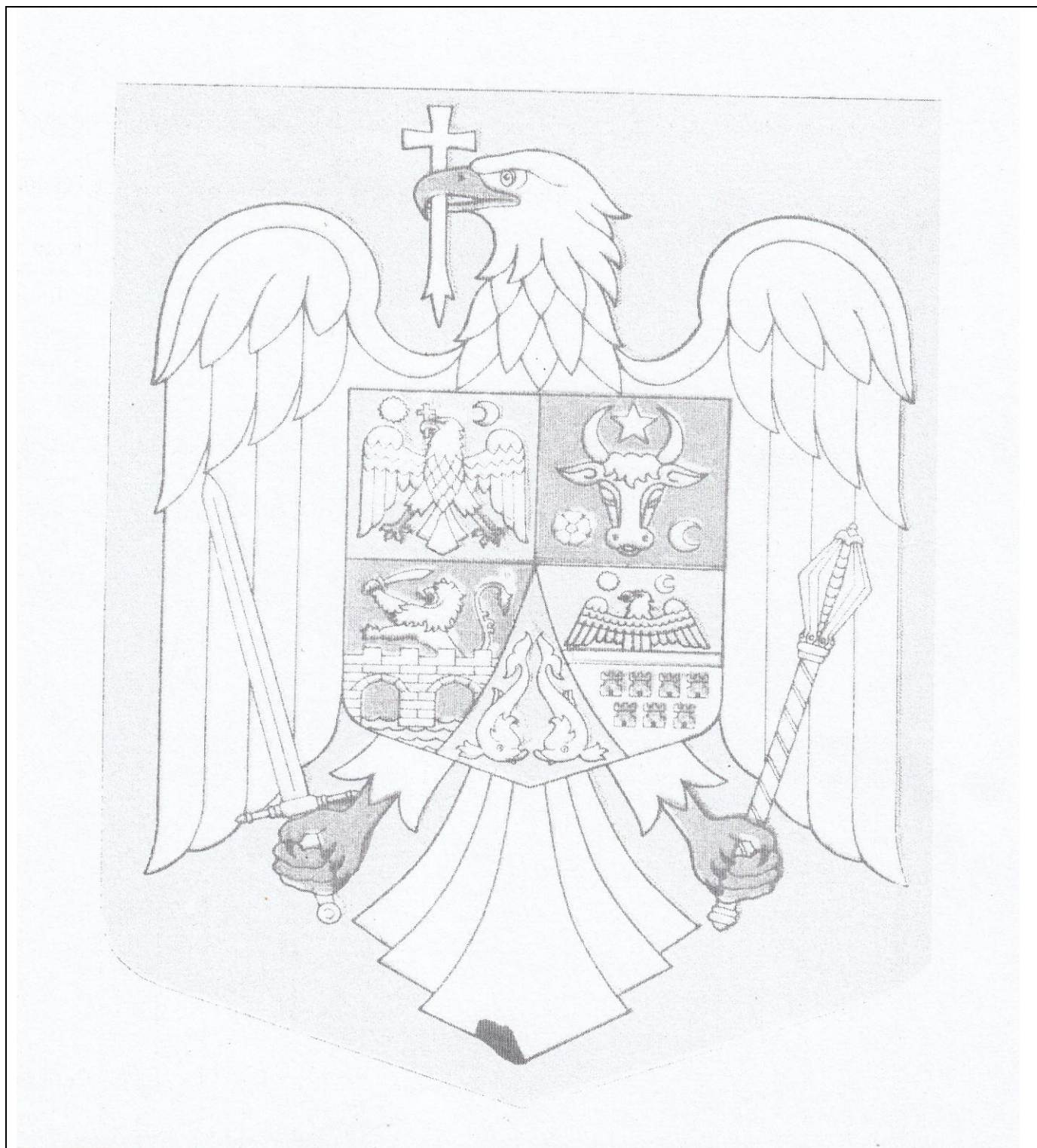
Operatorul de transport rutier poate efectua transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, la nivel județean, pe traseul menționat pe verso, numai cu autovehicule având capacitatea menționată pe verso, în conformitate cu graficul de circulație anexat.

(verso)

Capacitatea minimă de transport a autobuzului stabilită prin programul de transport:

Capacitatea autobuzului declarat câștigător al traseului:

Traseul:



Seria ..... Nr. ....

(față)

CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

Operator de transport rutier

.....

GRAFIC DE CIRCULAȚIE

Seria: HD Nr. ....(1)

Servicii de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, la nivel județean

A. Denumirea traseului: .....

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C <sub>n</sub>				C1	C2	C3	C <sub>n</sub>

L.S.,

(1) Se înscriu seria și numărul licenței pentru traseu

(verso)

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă:
2. Nr. de autovehicule necesar/nr. înmatriculare:
3. Amenajările și dotările autovehiculului:
4. Numărul de șoferi necesar:

**C. Contracte pentru utilizarea autogărilor/stațiilor:**

---

<u>Nr. crt.</u>	<u>Autogara (stație)</u>	<u>Nr./dată contract</u>	<u>Valabil până la</u>

**Operator de transport rutier,**

.....  
(semnătura și ștampila)

**EMITENT,**

.....  
(semnătura și ștampila)

Data emiterii: .....



**Operator de transport rutier** \_\_\_\_\_  
 Sediul social \_\_\_\_\_  
 C.I.F. \_\_\_\_\_  
 Telefon (fax) \_\_\_\_\_  
 E-mail \_\_\_\_\_  
 Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**CERERE ELIBERARE LICENȚĂ DE TRASEU**

**Către**  
**Consiliul Județean Hunedoara**

În conformitate cu prevederile art.16 și art.17 din **Normele metodologice** privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, aprobate prin **Ordinul comun nr. 1158/2336/2019** al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, solicităm eliberarea licențelor de traseu pentru efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, pentru următoarele trasee din programul de transport județean:

Cod traseu	Traseu	Nr. de înmatriculare al autobuzului/autobuzelor cu care va fi efectuat traseul

**Reprezentant legal:**

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila: \_\_\_\_\_

Operator de transport rutier \_\_\_\_\_  
 Sediul social \_\_\_\_\_  
 C.I.F. \_\_\_\_\_  
 Telefon (fax) \_\_\_\_\_  
 E-mail \_\_\_\_\_  
 Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**CERERE RENUNȚARE LICENȚĂ DE TRASEU**

**Către  
 Consiliul Județean Hunedoara**

În conformitate cu prevederile **art. 20, alin. (2) din Normele** metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean, aprobate prin **Ordinul comun nr. 1158/2336/2019** al Ministerului Transporturilor și al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, solicităm renunțarea la licența/licențele de traseu, după cum urmează:

Cod traseu	Traseu	Serie și număr licență de traseu

Motivare\*:

---



---



---



---



---

**Reprezentant legal:**

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila: \_\_\_\_\_

## NOTĂ DE CONSTATARE

Data executării controlului:

Denumirea operatorului de transport rutier verificat:

Nr. de înmatriculare al autobuzului:

Numele și prenumele conducătorului auto:

Traseul verificat:

Cursa verificată:

Numele, prenumele și funcția persoanei care efectuează controlul:

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAȚII
1	2	3
Licența de traseu	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA / NU</b> - Licența de traseu este conformă cu traseul executat: <b>DA / NU</b> - Valabilitatea licenței de traseu: <b>Este / Nu este</b> valabilă	
Graficul de circulație	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA / NU</b> - Valabilitatea graficului de circulație: <b>Este / Nu este</b> valabil	
Copia conformă a licenței comunitare	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA / NU</b> - Valabilitatea copiei conforme a licenței comunitare: <b>Este / Nu este</b> valabilă	
Certificatul de clasificare pe stele sau categorii al autobuzului	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA / NU</b> -Valabilitatea certificatului: <b>Este / Nu este</b> valabil	
Contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul ( în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract)	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA / NU</b> -Valabilitatea contractului <b>Este / Nu este</b> valabil	
Certificatul de înmatriculare al autobuzului	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA / NU</b> -Valabilitatea certificatului: <b>Este /Nu este</b> valabil - Efectuarea la termen a inspecției tehnice a autovehiculului <b>DA / NU</b>	
Legitimația de serviciu a conducătorului auto.	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA / NU</b> -Valabilitatea legitimației: <b>Este / Nu este</b> valabilă	

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAȚII
1	2	3
Oprirea autobuzului în toate stațiile, conform graficului de circulație	DA / NU	
Respectarea orelor de sosire / plecare din stații/autogări	DA / NU	
- Îmbarcarea călătorilor peste capacitatea maximă admisă a autobuzului, exprimată prin nr. de locuri pe scaune - Numărul de locuri pe scaune este de .....	DA / NU	Nr. de călători cărora nu le este asigurat locuri pe scaune(dacă este cazul) .....
Utilizarea pe timpul executării transportului a plăcii de traseu/ panoului de afișaj electronic cu nominalizarea operatorului de transport rutier, a traseului și a tipului de transport efectuat	DA / NU	
Transportarea de obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispoziții legale sau Regulamentul de efectuare a transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate	DA / NU	
Utilizarea la efectuarea curselor a autobuzelor înscrise la atribuirea traseelor pentru care s-au obținut licențe de traseu	DA / NU	
Persoanele transportate posedă legitimații de călătorie individuale valabile	DA / NU	
Emiterea de legitimații de călătorie corespunzătoare tarifelor aferente distanței parcurse de persoanele transportate	DA / NU	
Utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale la emiterea biletelor de călătorie	DA / NU	
Asigurarea de curse dubluri pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători	DA / NU	Este / Nu este necesar
Afișarea vizibilă în interiorul autovehiculului a numelui și prenumelui conducătorului auto	DA / NU	
Afișarea vizibilă în interiorul autobuzului a tarifelor de transport pe bază de bilete	DA / NU	
Existența în autobuz a instalațiilor de încălzire /condiționare a aerului în stare de funcționare	DA / NU	Funcționează / Nu funcționează
Starea de curățenie și igienizare a autobuzului	Este corespunzătoare DA / NU	
Altele		

Semnătura persoanei care efectuează controlul

.....

Serviciul Autoritate Județeană de Transport

**FIȘĂ MONITORIZARE**  
transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean

**Probleme**

verificate:.....  
.....  
.....  
.....

Data	Ora	Traseu	Operator de transp. rutier	Nr. înmatr. autobuz	Cond. autobuz	Deficiențe constatate

**Personal de control:**

Numele și prenumele:

Semnătura: