



ROMÂNIA
JUDETUL HUNEDOARA
CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

RAPORT ANUAL privind activitatea autorității publice județene în anul 2015

În conformitate cu prevederile art.5 alin.3 din Legea nr.544/2001 privind accesul liber la informațiile de interes public, consiliul județean are obligația să prezinte anual un raport de activitate. Raportul anual al autorității publice este o modalitate de asigurare a transparenței decizionale la nivelul administrației publice județene.

Conform prevederilor din Constituția României, consiliul județean este autoritatea administrației publice pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orașenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean, atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului, atribuții privind gestionarea patrimoniului județului, atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine, atribuții privind cooperarea interinstituțională și alte atribuții prevăzute de lege.

Potrivit Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, administrația publică hunedoreană este organizată pe principiile autonomiei, eligibilității, descentralizării serviciilor publice, consultării cetățenilor în probleme majore de interes local. În temeiul dispozițiilor actului normativ mai sus indicat, consiliul județean a urmărit și stabilit măsuri coerente care să asigure buna sa funcționare, cu aplicarea unui management organizatoric flexibil, adaptate conținutului competențelor administrației publice județene.

CONSILIUL JUDEȚEAN – ACTIVITATEA DECIZIONALĂ

La data de 1 ianuarie 2015, consiliul județean este format din 30 consilieri județeni în funcție, dintre care un vicepreședinte îndeplinește temporar și atribuțiile președintelui, acesta cât și unul din vicepreședinți fiind suspendați.

Prin Ordinul Prefectului nr.29/28 ianuarie 2015, se constată încetarea de drept, înainte de expirarea duratei normale, a președintelui Consiliului Județean Hunedoara ales la alegerile locale din anul 2012, pentru încălcarea regimului juridic al incompatibilităților.

În ședința ordinară din luna ianuarie, prin Hotărârea nr.4/2015, prin validarea mandatului domnului Cărăguț Vasile, se completează numărul consilierilor județeni la 31, iar prin Hotărârea nr.6/2015 se delegă un consilier județean pentru a îndeplini temporar funcția de vicepreședinte al consiliului județean.

În ședința ordinară din luna iunie, prin Hotărârile nr.92 și 93, consiliul județean constată încetarea de drept, înainte de expirarea duratei normale, a încă două mandate de consilier județean, aparținând domnilor Costa Cosmin Cristian și Balint Tiberiu Ioan – vicepreședintele suspendat al Consiliului Județean Hunedoara. Astfel numărul membrilor consiliului a scăzut la 29 și a fost declarată vacantă o funcție de vicepreședinte a acestuia. În consecință, în aceeași ședință ordinară, prin Hotărârile nr.94 și 95 au fost aleși un nou președinte și un nou vicepreședinte ai Consiliului Județean Hunedoara.

În sfârșit, prin Hotărârile nr.107 din 29 iulie 2015 și nr.137 din 31 august 2015, au fost validate mandatele de consilier județean ale domnilor Joițoiu Cosmin și Bejinariu Valeriu și s-a completat numărul membrilor Consiliului Județean Hunedoara la 32, număr cu care acesta funcționează și în prezent.

În vederea îndeplinirii atribuției prevăzute la art.104 alin.3 lit.a din Legea administrației publice nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, s-au luat măsuri pentru organizarea și desfășurarea în bune condiții a ședințelor Consiliului Județean Hunedoara. În desfășurarea acestor ședințe s-au respectat prevederile Legii administrației publice locale nr.21/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cât și ale Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului județean Hunedoara adoptat prin Hotărârea nr.137/2008, cu modificările și completările ulterioare.

În perioada 01.01.2015 – 31.12.2015, s-au desfășurat: 12 ședințe ordinare și o ședință extraordinară, toate ședințele fiind publice. Consiliul Județean Hunedoara a adoptat un număr de 234 hotărâri. Înregistrarea și evidența acestora s-a realizat prin Registrul de evidență a hotărârilor consiliului județean. Toate hotărârile adoptate au fost comunicate Instituției prefectului, autorităților, persoanelor fizice și juridice interesate. De asemenea, au fost publicate pe site-ul propriu al consiliului județean, respectându-se astfel prevederile privind liberul acces la informațiile publice și transparența decizională în administrația publică.

În exercitarea atribuțiilor sale, Președintele Consiliului Județean Hunedoara a emis în cursul anului 2015 un număr de 732 dispoziții, care au fost înregistrate și evidențiate în Registrul de evidență a dispozițiilor președintelui consiliului

județean. Toate dispozițiile au fost comunicate în termen Instituției Prefectului și celor interesați.

DIRECȚIILE CONSILIULUI JUDEȚEAN HUNEDOARA

1. DIRECȚIA ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA

1.1 SERVICIUL ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA, RELATII PUBLICE, ATOP

Pregătirea ședințelor consiliului județean s-a făcut în colaborare cu toate compartimentele aparatului de specialitate și cu serviciile publice din subordinea consiliului județean. Dezbaterile din ședințele consiliului județean au fost consemnate în procesele-verbale ale ședințelor, care au fost postate pe site-ul propriu. Acestea, împreună cu documentele de ședință au fost arhivate în dosare speciale ale ședinței respective. Câte un exemplar din aceste dosare a fost comunicat Instituției Prefectului, pentru efectuarea controlului de legalitate.

În ce privește aplicarea Legii nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, în legătură cu declarațiile de avere și de interese ale aleșilor locali, în anul 2015 s-au centralizat și transmis către Agenția Națională de Integritate 38 declarații de avere și 53 declarații de interese depuse de către consilierii județeni, mandatul 2012 – 2016.

În conformitate cu prevederile Legii nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, câte un exemplar din cele 53 declarații de interese depuse de consilierii județeni a fost transmis către Instituția Prefectului Județului Hunedoara.

Înregistrarea și operarea documentelor se face prin utilizarea programului informatic – Controlul Intern al Documentelor, anul trecut fiind înregistrate 17299 documente adresate consiliului județean și documente întocmite de structurile aparatului de specialitate.

În anul 2015, Consiliul Județean Hunedoara a primit și înregistrat un număr de 225 petiții și 103 solicitări privind informații de interes public, ce au fost repartizate spre soluționare compartimentelor de specialitate sau au fost trimise spre rezolvare altor autorități și instituții publice cu competențe în domeniul respectiv.

Activitatea de audiențe s-a desfășurat în condiții optime la sediul instituției, respectându-se programul de audiențe și înregistrând într-un registrul special data audienței, persoane care a acordat audiența, datele de identificare ale persoanei, obiectul audienței, modul de soluționare a problemei sesizate.

Au fost culese, corectate și avizate spre tipar patru numere ale Monitorului Oficial al Județului Hunedoara care cuprind 57 hotărâri ale consiliului județean, rapoartele de activitate ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Hunedoara pe anul 2014, rapoartele de activitate ale consilierilor județeni din anul 2014.

1.2 SERVICIUL JURIDIC-CONTENCIOS, RELAȚII CU CONSILIILE LOCALE

Consiliul Județean Hunedoara a fost parte în 159 de dosare, aflate pe rolul instanțelor judecătorești în diferite etape procesuale, din care un număr de 129 dosare având ca obiect contencios administrativ și fiscal (din care 75 plângeri contravenționale la procesele-verbale privind abateri de la normele privind circulația pe drumurile proprietatea județului Hunedoara).

Au fost avizate 732 dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Hunedoara și 50 de acte administrative de gestiune.

În vederea realizării obiectivului de investiții „Reabilitare conductă de aducțiune apă tratată pentru alimentarea cu apă a localităților Hațeg, Călan, Simeria și Deva”, prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr.168/2014 privind decizia de expropriere pentru cauză de utilitate publică a imobilelor (identificate în anexele 1.1-1.4 la această Hotărâre) situate pe coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes județean indicate anterior, au fost aprobate listele cu proprietarii și alți titulari de drepturi reale, ale căror imobile sunt afectate de coridorul de expropriere, suprafețele care urmează a fi expropriate, precum și sumele individuale aferente despăgubirilor.

Comisia de verificare a dreptului de proprietate sau a altui drept real în vederea acordării despăgubirilor pentru terenurile supuse exproprierii situate pe coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes județean „Reabilitare conductă de aducțiune apă tratată pentru alimentarea cu apă a localităților Hațeg, Călan, Simeria și Deva” a adoptat hotărârile privind decizia de expropriere în sensul Legii nr.255/2010, respectiv un număr de 640 de hotărâri de stabilire a despăgubirilor, acestea fiind redactate în totalitate de către membrii serviciului juridic-contencios, relații cu consiliile locale.

Au fost înaintate Guvernului României un număr de 6 proiecte de Hotărâri de Guvern, din care: un proiect de hotărâre privind alocarea de fonduri în vederea achiziționării de combustibil de termoficare și 5 proiecte de hotărâri privind administrarea patrimoniului.

S-a acordat zilnic asistență de specialitate aparatului tehnic al Consiliului județean și la cererea consiliilor locale.

1.3. AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT

Pe parcursul anului 2015 activitatea Serviciului Autoritate Județeană de Transport s-a desfășurat pe două direcții:

- a) Transport public județean de persoane;
- b) Controlul autovehiculelor rutiere care transportă mărfuri pe drumurile publice județene, în vederea respectării maselor și dimensiunilor maxime admise.

1. Transportul public județean de persoane:

În ceea ce privește transportul public județean de persoane prin curse regulate s-a asigurat organizarea, reglementarea, coordonarea și

controlarea prestării serviciului de transport public de persoane între localitățile județului.

S-au desfășurat activități specifice în domeniul transportului public de persoane, precum și evaluarea fluxurilor de transport persoane, având în vedere necesitățile cetățenilor.

În urma analizei solicitărilor autorităților administrației publice locale și ale operatorilor de transport rutier, s-a actualizat programul de transport public județean de persoane prin curse regulate valabil în perioada 2014-2019.

S-a desfășurat prin sistemul național Agenția pentru Agenda Digitală a României – Serviciul de Atribuire Electronică în Transporturi, o ședință de atribuire electronică a traseelor din programul județean de transport valabil pentru perioada 01.01.2014 –30.06.2019 pentru traseele rămase neatribuite sau la care au renunțat operatorii de transport.

În ceea ce privește transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale au fost analizate și transpuse în proiecte de hotărâri solicitările operatorilor de transport rutier privind atribuirea licențelor de traseu pentru efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate speciale. În urma aprobării atribuirii licențelor de traseu prin HCJ au fost eliberate 197 licențe de traseu și caiete de sarcini, suma încasată în urma eliberării licențelor de traseu fiind de 77.579 lei.

De asemenea, s-au efectuat controale în trafic privind modul de efectuare a transportului public județean de persoane prin curse regulate și curse regulate speciale de către operatorii de transport rutier prestatori și remedierea deficiențelor constatate.

În urma controalelor efectuate și ca urmare a nerespectării legislației în vigoare, au fost întocmite un număr de 11 procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în valoare de 63.000 lei.

2. Controlul autovehiculelor rutiere care transportă mărfuri pe drumurile publice județene, în vederea respectării maselor și dimensiunilor maxime admise:

Conform reglementărilor O.G.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare, s-a urmărit încadrarea vehiculelor rutiere de transport mărfuri, în limitele masei maxime admise, maselor maxime admise pe axe și a dimensiunilor maxime admise, în scopul desfășurării în condiții de siguranță a circulației pe drumurile județene, pentru evitarea punerii în pericol a persoanelor, bunurilor și mediului.

Echipajele de control – agenții constatatori ai Serviciului Autoritate Județeană de Transport din cadrul Consiliul Județean Hunedoara, au efectuat activități de control în trafic în colaborare cu agenții ai Poliției rutiere, pentru verificarea încadrării autovehiculelor în limitele masei maxime admise, maselor maxime admise pe axe și a dimensiunilor maxime admise, prin cântărirea autovehiculelor cu instalațiile mobile de cântărire din dotare.

În urma controalelor efectuate, ca urmare a nerespectării O.G.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare, au fost

întocmite un număr de 110 procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în valoare de 1.280.600 lei.

În conformitate cu O.G.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare, s-au eliberat 12 autorizații speciale de transport pentru vehiculele a căror încărcătură a depășit masa totală maximă admisă, masa maximă admisă pe axe sau dimensiunile maxime admise, suma încasată în urma eliberării acestora fiind de 10.954 lei.

1.4. COMPARTIMENT COORDONARE CENTRU JUDEȚEAN PENTRU MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENTĂ

Consiliul Județean Hunedoara gestionează din punct de vedere tehnic și administrativ, în vederea asigurării funcționării în condiții optime, de siguranță și securitate a Centrului Județean pentru Managementul Situațiilor de Urgență Hunedoara.

La ora actuală, în țară sunt 2 astfel de centre integrate: Târgu Mureș (jud. Mureș) și Deva (Jud. Hunedoara)

Centrul Județean pentru Managementul Situațiilor de Urgență funcționează pe baza următoarelor documente:

- a) Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr.86/2014 ce cuprinde Protocolul de Cooperare nr.7651/19.09.2013 ce conține aspectele de funcționare, coordonare și cooperare în cadrul CJMSU, Protocolul de Cooperare încheiat între agențiile care și desfășoară activitatea în cadrul CJMSU și Regulamentul de Ordine Interioară a CJMSU nr. 1373/11.02.2014.
- b) Centrul Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției (parte componentă a CJMSU) funcționează pe baza Regulamentului de Organizare și Funcționare a CJCCI Hunedoara nr.3202490/9.09.2015, regulament încheiat între CJ Hunedoara, Instituția Prefectului Județului Hunedoara, OJTS Hunedoara, ISU Hunedoara, IJJ Hunedoara, IPJ Hunedoara, SAJ Hunedoara.
- c) Hotărârea CJH nr.126/2015 privind aprobarea Acordului de asociere dintre Consiliul Județean Hunedoara, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Iancu de Hunedoara" al județului Hunedoara și Spitalul Județean de Urgență Deva în vederea asigurării condițiilor optime de funcționare a Ambulantei SMURD tip C1 – terapie intensivă mobilă.

Menționăm faptul că aici sunt instalate linii specifice în preluarea evenimentelor sesizate de către cetățeni aflați pe raza județului Hunedoara, prin intermediul Serviciului Național Unic Apeluri de Urgență 112 și în funcție de particularitățile evenimentelor, gestionarea acestora în sistem integrat.

Centrul Județean pentru Managementul Situațiilor de Urgență Hunedoara a avut următoarele activități pe parcursul anului 2015:

- operationalizare ambulanța SMURD C1 – Terapie Intensivă Mobilă, cea mai performantă ambulanță din Județul Hunedoara și la ora actuală. Aceasta funcționează 24/24 h, 7 zile pe săptămână, având echipaj compus din medic specialist în medicina de urgență, asistent specialist în medicina de urgență și

doi paramedici SMURD din care unul este si șofer. Autospeciala SMURD C1 împreună cu echipajul aferent sunt locate in cadrul CJMSU, având toate aprobările necesare în acest sens;

- împreună cu celelalte instituții partenere a primit vizita domnului Raed Arafat Ministru Secretar de Stat, Șef al Departamentului pentru Situații de Urgență;
- împreună cu celelalte institutii partenere a asigurat în aspectele ce-l revin buna functionare a CJCCI pe tot parcursul instituirii situatiilor de urgență, ce au avut loc pe raza județului Hunedoara;
- își desfășoară activitatea si respectă Protocolul de Cooperare nr.7651 din 19.09.2013 în partile ce-l privesc;
- desfășoară activitatile specifice în vederea asigurarii spatiului, dotarea logistica necesara desfășurării în condiții optime a activității specifice dispeceratului integrat;
- coordonează din punct de vedere administrativ activitatea specifica centrului;
- pastrează permanent legatura cu sefii structurilor teritoriale ale M.A.I., S.A.I Hunedoara, OJTS Hunedoara si se consulta cu acestia in ceea ce priveste aspectele specifice pentru asigurarea buneii functionalitati a centrului;
- asigură personalul necesar conform necesităților identificate;
- asigură confidentialitatea datelor si informatiilor prelucrate in cadrul dispeceratului CJMSU Hunedoara;
- achiziționeaza piesele de schimb, subansamblele si materiale necesare repunerii în stare de funcționare a echipamentelor defecte necesare funcționării dispeceratul comun;
- în vederea asigurării mentenantei echipamentelor instalate pentru funcționarea agentiilor de urgență din dispeceratul comun, pune la dispozitia OJTS Hunedoara documentatiile, specificatiile tehnice, softul de programare si parolele de acces ale echipamentelor achiziționate;
- asigură securitatea spatiilor tehnice în care sunt instalate echipamentele de comunicatii speciale necesare functionarii CJMSU Hunedoara;
- asigură accesul personalului OJTS Hunedoara pentru mentenanța si intervenția operativă în caz de deranjamente a sistemului de comunicatii speciale instalat la CJMSU Hunedoara;
- ține legatura cu ISU Hunedoara in vederea pregatirii si mentinerii in stare de operativitate a spatiului dedicat desfasurarii activitatilor specifice Comitetului Județean pentru Situații de Urgență;
- elaborează cererile de servicii si materiale pentru constituirea unui stoc cu caracter operativ pentru functionarea CJMSU Hunedoara;
- elaborează planuri de activitate anuale/lunare si rapoarte de activitate anuale;
- organizeaza din punct de vedere logistic activitatile de training pentru agențiile ce-si desfasoara activitatea in CJMSU Hunedoara;
- dezvoltă CJMSU Hunedoara in vederea atingerii obiectivului de realizare a unui nucleu de coerență informațională care să serveasca în mod proactiv si reactiv scopului realizarii CJMSU Hunedoara.

2. DIRECTIA PROGRAME, PROGNOZE, BUGET, FINANTE

2.1. SERVICIUL ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT SI AGENTI ECONOMICI

Activitatea serviciului administrarea domeniului public și privat și agenți economici a avut ca obiectiv administrarea judicioasă a patrimoniului public și privat al Județului Hunedoara, respectiv gestionarea, exploatarea și valorificarea bunurilor aparținând proprietății publice/private a Județului Hunedoara, în baza hotărârilor Consiliului Județean Hunedoara, dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Hunedoara și în conformitate cu legislația în materie. Astfel, în anul 2015 principalele activități s-au focalizat în următoarele direcții:

- au fost executate procedurile de expropriere pentru cauză de utilitate publică pentru coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică „Reabilitare conductă de aducțiune apă tratată pentru alimentarea cu apă a localităților Hațeg, Călan, Simeria și Deva”;
- au fost întocmite evidențele tehnico-operative extracontabile a patrimoniului public al județului Hunedoara și actualizarea acesteia ori de câte ori a fost cazul și deasemenea au fost elaborate documentațiile necesare pentru concesionarea, închirierea, darea în administrare și darea în folosință gratuită de bunuri aparținând domeniului public al Județului Hunedoara;
- au fost elaborate documentațiile necesare pentru trecerea bunurilor din domeniul public județean în domeniul privat al județului, sau din domeniul privat al județului în cel public, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, precum și elaborarea documentațiilor necesare pentru transmiterea sau preluarea din/în domeniul public al județului, în/din domeniul public al statului sau al unităților administrativ teritoriale din județ, potrivit procedurilor stabilite de lege;
- a fost organizată inventarierea anuală a patrimoniului public al județului, aflat în administrarea consiliului județean sau instituțiilor publice de interes județean, concesionate, închiriate sau date în folosință gratuită, societăților comerciale, altor persoane fizice/juridice, după caz;
- a fost monitorizată executarea contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință gratuită a bunurilor din domeniul public al județului, și verifică modul în care beneficiarii acestora respectă obligațiile prevăzute în contracte;
- a fost elaborată documentația necesară pentru scoaterea din funcțiune a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al județului, a căror menținere în funcțiune nu se mai justifică;
- au fost centralizate modificările și completările inventarelor bunurilor aparținând domeniului public al comunelor, orașelor și municipiilor din județ, însușite de consiliile locale și au fost întocmite proiecte de hotărâri de Guvern care au fost transmise Guvernului României, pentru ca, prin hotărâre, să fie atestate aceste

- modificări și completări (întocmește proiecte de hotărâri de Guvern cu acest obiect);
- au fost elaborate documentațiile necesare pentru concesiunea, închirierea, darea în administrare și darea în folosință gratuită a bunurilor din domeniul privat al județului;
 - au fost elaborate documentațiile necesare pentru transmiterea fără plată din domeniul privat al județului Hunedoara către alte instituții publice, a bunurilor aflate în stare de funcționare, care nu mai sunt utilizate de consiliul județean, precum și pentru scoaterea din funcțiune, casarea și valorificarea mijloacelor fixe aflate în domeniul privat al județului, a căror menținere în funcțiune nu se mai justifică, care nu mai sunt necesare sau nu mai pot fi utilizate;
 - au fost elaborate documentațiile privind înființarea societății comerciale „SC PARC INDUSTRIAL CALAN” SRL;
 - a fost monitorizată derularea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice de interes județean; a fost monitorizat modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori acestora prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor;
 - s-a urmărit derularea contractelor de management ale conducătorilor operatorilor regionali ai serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, evaluează îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță, raportările tehnico-operative periodice privind stadiul realizării obiectivelor și criteriilor de performanță.

În anul 2015 au fost încasate venituri proprii, în sumă de 103.778,75 lei, rezultate din derularea unor contracte de închirieri/concesiuni a bunurilor aparținând patrimoniului Județului Hunedoara.

2.2. SERVICIUL BUGET, FINANCIAR CONTABILITATE

S-a urmărit respectarea dispozițiilor legale privind constituirea veniturilor și efectuarea cheltuielilor, fiind asigurată desfășurarea activității proprii a Consiliului Județean Hunedoara și funcționarea în condiții bune a activității instituțiilor aflate în finanțarea Consiliului Județean Hunedoara. Toate cheltuielile au fost angajate și ordonanțate la plată cu respectarea prevederilor legale, după o prealabilă analiză a necesității și oportunității efectuării lor.

Activitatea Serviciului buget, financiar contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara cuprinde și întocmirea unui volum mare de documente și operațiuni financiar-contabile prevăzute de legislația în vigoare, din care menționăm:

- analiza și centralizarea conturilor de execuție lunar, și a situațiilor financiare trimestriale și anuale ale ordonatorilor secundari de credite;
- întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale ale Consiliului Județean Hunedoara;

- registrul de operațiuni privind controlul financiar preventiv propriu, însumând un număr de 4295 poziții;
- au fost întocmite 4635 ordine de plată;
- au fost înregistrate operațiuni de intrări – ieșiri de materiale, obiecte de inventar, mijloace fixe;

S-a coordonat operațiunea de inventariere generală a elementelor de activ și pasiv ale bunurilor aparținând domeniului public și privat, potrivit legislației în vigoare, întocmindu-se pentru anul anterior "Raportul asupra situației gestionării bunurilor Consiliului Județean Hunedoara".

De asemenea s-a urmărit asigurarea și gestionarea optimă a resurselor economico-financiare atât pentru activitatea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara cât și a instituțiilor publice din subordinea și finanțarea Consiliului Județean Hunedoara.

Au fost întocmite liste de lucrări, utilaje și alte obiective de investiții a căror finanțare se asigură potrivit legii, din bugetul local, în vederea cuprinderii acestora în proiectul de buget cu respectarea prevederilor Legii finanțelor publice locale nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

2.3. SERVICIUL DEZVOLTARE REGIONALA SI INTEGRARE EUROPEANA

Activitatea Serviciului dezvoltare regională și integrare europeană a urmărit întărirea capacității instituționale și strategice a administrației publice județene de a identifica, elabora și implementa programe și proiecte. Principala activitate a serviciului a fost de inițiere, scriere și implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă din fonduri structurale sau fonduri naționale precum și:

- documentarea asupra informațiilor care stau la baza întocmirii cererilor de finanțare pentru toate axele programelor operaționale și sectoriale, întocmește raport cu actualizarea acestor informații și le înaintează șefului ierarhic superior;
- constituirea dosarelor cererilor de finanțare pentru programele operaționale și sectoriale, colaborând cu compartimentele de specialitate ale consiliului județean, partenerii proiectelor, partenerii contractuali responsabili cu întocmirea documentelor specifice, în conformitate cu prevederile ghidurilor solicitatului;
- verificarea conformității administrative și a eligibilității documentațiilor ce stau la baza întocmirii dosarelor pentru cereri de finanțare, conform ghidurilor de finanțare ale programelor operaționale și sectoriale și înaintează raporte șefului ierarhic superior;
- monitorizarea apelurilor pentru propuneri de proiecte, publicate de mass media la nivel național și regional și pe paginile de internet;
- monitorizarea proiectelor în implementare;
- informarea asupra ghidurilor de finanțare pentru Apelurile propunerilor de proiecte, în funcție de domeniul de intervenție vizat;
- acordarea asistenței de specialitate autorităților locale în întocmirea cererilor de finanțare în conformitate cu ghidul solicitantului, legislația aplicabilă domeniului de

intervenție, documente programatice, documente cadru de implementare;

La nivelul anului 2015, Consiliului Județean Hunedoara, prin serviciul de specialitate, a implementat și monitorizat un număr de 2 proiecte cu finanțare nerambursabilă :

▪ „Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul unor unități administrativ-teritoriale pentru eficientizarea serviciilor publice – Zona 4”, - PROGRAMUL OPERATIONAL SECTORIAL CRESTEREA COMPETITIVITATII ECONOMICE – Axa Prioritara III „Tehnologia Informatiei si Comunicatiilor pentru sectoarele privat si public” D.M.I. 2 „Dezvoltarea si cresterea eficientei serviciilor publice electronice” – Operatiunea 1 „Sustinerea implementarii de solutii de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar;

▪ „Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul unor unități administrativ-teritoriale pentru eficientizarea serviciilor publice – Zona 1”, - PROGRAMUL OPERATIONAL SECTORIAL CRESTEREA COMPETITIVITATII ECONOMICE – Axa Prioritara III „Tehnologia Informatiei si Comunicatiilor pentru sectoarele privat si public” D.M.I. 2 „Dezvoltarea si cresterea eficientei serviciilor publice electronice” – Operatiunea 1 „Sustinerea implementarii de solutii de e-guvernare si asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar;

La nivelul anului 2015 Consiliului Județean Hunedoara a implementat, in calitate de partener, un numar de 8 proiecte, asigurând cofinantarea acestora pentru atingerea obiectivelor finale:

- Extindere și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată in Valea Jiului, POS Mediu, Axa 1 – Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara ;
- Extinderea si reabilitarea infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Hunedoara, POS Mediu, Axa 1 – Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara ;
- Reabilitarea sitului industrial de pe fosta platformă industrială Călan și pregătirea lui pentru noi activități, Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa 4 Sprijinirea mediului de afaceri regional și local, DMI 4.2;
- Achiziționare echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență și pentru acordarea asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat în Regiunea 5 Vest, Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa 3 Axa prioritară 3 – „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, Domeniul de intervenție 3.3 – „Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență;
- Reabilitarea Dealului Cetatii Deva, Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa 5;
- Achiziționare echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență și pentru acordarea asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat în Regiunea 5 Vest, etapa a II a, Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa 3 Axa prioritară 3 – „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, Domeniul de intervenție 3.3 –

„Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență”;

- Achiziționare echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență și pentru acordarea asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat în Regiunea 5 Vest, etapa a III a, Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa 3 Axa prioritară 3 – „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, Domeniul de intervenție 3.3 – „Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență”;
- Asistență tehnică de pregătire a proiectului de investiții în Valea Jiului aferent perioadei 2014 – 2020 și a cofinanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Sectorial Mediu 2007 – 2013;

S-a asigurat monitorizarea și raportarea către Organismele Intermediare și Autoritățile de Management a sustenabilității proiectelor finalizate la nivelul Consiliului Județean Hunedoara în exercițiul financiar 2007 – 2013:

- Modernizare DJ 668: DN 66 – Bucium Orlea - Gânțaș, Km 1+200 – 9+200
- Ambulatoriu integrat din cadrul Spitalului Județean de Urgență Deva- modernizarea și echiparea cu aparatură de specialitate;
- Parc de Afaceri Simeria;
- Modernizare DJ 708 D: Veșel-Muncelu Mic-Poienița Tomii-Feregi, km 14+900-25+760, județul Hunedoara-Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa 2 Îmbunătățirea infrastructurii regionale și locale de transport, 2.1.- „Reabilitarea și modernizarea rețelei de drumuri județene și străzi urbane – inclusiv construcția/reabilitarea soselelor de centura, valoarea totală a proiectului este de 29.042.797,06 lei;

Au fost monitorizate și gestionate obligațiile financiare ce deriva din emisiunea de obligațiuni a Consiliului Județean Hunedoara, contractată la nivel anulului 2006.

Au fost inițiate acte administrative pentru pregătirea aplicațiilor de finanțare aferente exercițiului financiar 2014 – 2020.

2.4. COMPARTIMENTUL CULTE, SPORT, TURISM, ACTIVITĂȚI CULTURALE

În anul 2015, Compartimentul culte, sport, turism, activități culturale a asigurat condițiile necesare pentru organizarea și desfășurarea activităților culturale-artistice, sportive, de tineret, activități sociale și a sprijinit unitățile de cult.

S-a asigurat secretariatul Comisiei de evaluare și selecționare a persoanelor fizice autorizate/atestate, asociațiilor, fundațiilor sau organizațiilor neguvernamentale fără scop patrimonial care inițiază și organizează acțiuni, programe, proiecte culturale și educativ științifice, sportive, a unităților de cult. În cadrul acestei comisii au fost evaluate documentațiile depuse de către solicitanți și au fost prezentate

consilierilor județeni desemnați în vederea aprobării acordării unor finanțări nerambursabile pentru anul 2015. Astfel, în aplicarea Hotărârii Consiliului Județean Hunedoara nr.81/2015, adoptată în conformitate cu Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, respectiv, Legea nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non-profit de interes general, Compartimentul Culte, Sport, Turism, Activități culturale a întocmit și a urmărit derularea a 220 de contracte.

Compartimentul culte, sport, turism, activități culturale a asigurat consiliere în realizarea proiectelor și programelor privind activitățile cultural-artistice, sportive, de tineret, activități sociale și a sprijinit unitățile de cult.

De asemenea, în anul 2015, Compartimentul culte, sport, turism, activități culturale, a sprijinit logistic și material, în limitele competențelor legale conferite de Legea nr.350/2005, programele, activitățile și proiectele culturale, educativ științifice, sportive, sociale, respectiv, a unităților de cult.

2.5. COMPARTIMENT MANAGEMENTUL UNITATILOR DE ASISTENTA MEDICALA

Ca urmare a solicitărilor unităților sanitare cu paturi aflate în subordinea Consiliului Județean Hunedoara, au fost întocmite 11 Hotărâri ale Consiliului Județean Hunedoara privind aprobarea organigramelor, a statelor de funcții și a regulamentelor de organizare și funcționare ale Spitalului Județean de Urgență Deva, Sanatoriului de Pneumoftiziologie Geoagiu și Sanatoriului de Pneumoftiziologie Brad.

S-au întocmit actele adiționale la contractele de management pentru managerii unităților sanitare din subordinea Consiliului Județean Hunedoara.

S-a participat în calitate de reprezentant al Consiliului Județean Hunedoara la concursurile pentru ocuparea posturilor vacante de medic de la Spitalul Județean de Urgență Deva și a postului de director medical de la Sanatoriul de Pneumoftiziologie Geoagiu.

Au fost întocmite împreună cu Direcția Programe, prognoze, buget, finanțe ordonanțările de plată pentru unitățile sanitare cu paturi aflate în subordinea Consiliului Județean Hunedoara.

În cadrul compartimentului au fost soluționate adresele cu privire la asistența medicală din unitățile sanitare cu paturi aflate în subordinea Consiliului Județean Hunedoara.

3. DIRECTIA TEHNICA SI INVESTITII
3.1. SERVICIUL TEHNIC SI ADMINISTRARE DRUMURI
3.2. COMPARTIMENT INVESTITII

În anul 2015, principalele obiective ale Serviciului tehnic și administrare drumuri și ale Compartimentului investiții, au fost: modernizarea, reabilitarea și îmbunătățirea stării de viabilitate a infrastructurii drumurilor județene și comunale, lucrări de alimentare cu apă și canalizare și construcții civile.

Pentru întreținerea și repararea drumurilor județene din județul Hunedoara, în anul 2015 a fost alocată suma de 13.398,80 mii lei, atât pentru întreținerea curentă pe timp de vară și iarnă a acestora, cât și pentru repararea lor. În cadrul programului au fost executate lucrări de întreținere a îmbrăcăminților asfaltice, lucrări pentru aducerea drumurilor/podurilor la starea tehnică inițială în urma unor evenimente accidentale (calamități), reparații curente la poduri, pietruirea drumurilor de pământ.

Au fost finalizate lucrările la obiectivele de investiții:

- Modernizare DJ 706: DJ706A – Vorța – Visca – Țebea – DN76, km 17+800 – 28+800;
- Deviere DJ 742B: Blăjeni (DN74) – Criș – DJ762;
- Modernizare DJ 687 J: Hunedoara – Boș – Groș - Cerbăl – Feregi – DJ688, Km 9+650 -19+550;
- Modernizare și reabilitare DJ 668 A: Streisângiorgiu (DJ668) – Chitid – Boșorod – Luncani – Alun – Târsa – Costești (DJ705A), Km 24+750 -36+935;
- Modernizare DJ 666: DN66(Merișor) – Dealu Babii – Vulcan, Km 1+010 – 5+010.

Au continuat lucrările la obiectivele de investiții:

- Modernizare DJ 705D: Bozeș (DJ 705)-Băcăia-limită județ Alba, km 3+424-7+700;
- Modernizare DJ 707G: DN 7-Gurasada-Dănulești, km 3+500-14+000;
- Modernizare DJ 706B: Luncoiu de Jos-Stejărel-Luncșoara-Dumești-Sârbi (DJ 706), km 2+800-3+800 și km 7+150-19+450;
- Modernizare DJ 763B: DN 76 (Vălișoara)-Dealu Mare-DN 76 (Podele), km 0+000-9+300;
- Modernizare DJ 705L: DJ 705-Mada, km 0+000-6+500;
- Reabilitarea sitului industrial de pe fosta platformă industrială Călan și pregătirea lui pentru noi activități;
- Baza sportivă Băcia.

Au început lucrările la obiectivele de investiții:

- Reabilitare și consolidare pod peste Râul Strei pe DJ 668C la Km 0+890;
- Modernizare DJ 687K: DN66 (Bretea Strei) – Silvașu de Jos – Silvașu de Sus – Mănăstirea Prislop, Km 5+100 – 12+275;
- Modernizare drumuri de acces pentru integrarea în circuitul European a Cetăților Dacice din Munții Oraștiei;
- Refacere poduri calamitate pe DJ 668A

3.3. SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE

În anul 2015, principalele obiective ale Serviciului achiziții publice, din cadrul Consiliului Județean Hunedoara au fost aplicarea procedurilor de atribuire a contractelor privind: modernizarea, reabilitarea și îmbunătățirea stării de viabilitate a infrastructurii drumurilor județene și comunale, lucrări de alimentare cu apă și canalizare, construcții civile, coordonarea Programului Guvernamental Lapte-Corn și Fructe în școli.

În anul care s-a încheiat au avut loc peste 25 de proceduri de achiziții publice și un număr de peste 50 de achiziții directe încheiate cu contracte, unele dintre ele aflate încă în derulare, prin care s-au atribuit contracte de furnizare de produse, prestare de servicii și execuție de lucrări.

Valoarea totală a contractelor de achiziție publică atribuite în anul 2015 este de: 68.754.321,19 lei, fără TVA. Acestea au fost:

Auditul anual al Proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Hunedoara";

Modernizare DJ 687K:DN 66(Bretea Strei)-Silvașul de Jos – Silvașul de Sus – Mănăstirea Prislop, km 5+100-12+275;

Modernizare drumuri de acces pentru integrarea în circuitul turistic european a cetăților dacice din Munții Orăștiei;

Reparații curente centrală termică Consiliul Județean Hunedoara;

Reparații curente centrală termică garaj, și bibliotecă și instalații de încălzire bibliotecă;

Reparații curente la Galeriile de Artă(FORMA) ;

Recensământul general de circulație din anul 2015;

Refacere poduri calamitate pe DJ 668A;

Studiu de fezabilitate Reabilitare și modernizare Casa de Cultură Orăștie;

Revizuire studiu de fezabilitate pentru obiectivul Palat administrativ al Județului Hunedoara(amenajare sediu Bibliotecă Județeană Ovid Densusianu- Deva în corpul B) ;

Revizuire studiu de fezabilitate pentru obiectivul Modernizare DJ 687 Sântuhalm-Hunedoara-Călan, pasaj peste calea ferată la km 9+620 și tronson km 13+150-22+841;

Studiu de fezabilitate privind obiectivul Pod peste râul Crișul Alb, pe drumul județean DJ 742B Blăjeni (DN 75)-Criș-DJ 762, km 7+796;

Intocmire studiu de fezabilitate, proiect tehnic și documentație de execuție pentru obiectivul Protecția conductei de transport gaze naturale DN 500 Hațeg-Paroșeni-Turcinești (6zone), afectată de lucrarea Modernizare DJ 666 DN 66(Merișor)-Dealul Babii-Vulcan, km 5+010-10+000;

Documentații topografice în vederea stabilirii amplasamentelor cântarelor mobile;

Studiu de fezabilitate privind obiectivul Reabilitare și modernizare a imobilului Bazinul de înot Hunedoara;

Expertiză tehnică pentru obiectivul Reabilitare DJ 685-DJ 686D(Brazi-Rîu de Mori)-DJ 686(Cabana Râușor) ;

Studiu topografic pentru obiectivul Reabilitare DJ 685-DJ 686D(Brazi-Rîu de Mori)-DJ 686(Cabana Râușor) ;

Studiu geotehnic pentru obiectivul Reabilitare DJ 685-DJ 686D(Brazi-Rîu de Mori)-DJ 686(Cabana Râșor) ;

Expertiză tehnică pentru obiectivul Modernizare DJ 687 Teliucul Superior-Govăjdia-Lelese, km 11+500-18+700;

Studiu topografic și documentația necesară întabulării drumului Modernizare DJ 687 Teliucul Superior-Govăjdia-Lelese, km 11+500-18+700;

Expertiză tehnică pentru obiectivul Modernizare DJ 741Crișcior –București-Curechiu-Almașu Mic de Munte, km 11+800-18+700;

Studiu topografic și documentația necesară întabulării drumului Modernizare DJ 741Crișcior –București-Curechiu-Almașu Mic de Munte, km 11+800-18+700;

Studiu geotehnic pentru obiectivul Modernizare DJ 741Crișcior –București-Curechiu-Almașu Mic de Munte, km 11+800-18+700;

Furnizare produse de panificație în școli și grădinițe în perioada 2015-2017;

Furnizare produse lactate în școli și grădinițe în perioada 2015-2017;

Servicii de paza a obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor la UAT Judet Hunedoara si la institutiile subordonate;

Furnizare de carburanti auto (benzina si motorina) pe baza de bonuri valorice;

Furnizare de autoutilitare 4x4 noi pentru UAT Judet Hunedoara;

Modernizarea drumului de acces spre statia de sortare si statia de transfer din municipiul Petrosani;

Studiu de fezabilitate pentru obiectivul Culoarul Trafic Mures Nord: DN7 (Gelmar) – Geoagiu Bai – Bobalna – Rapoltu Mare – Uroi – Chimindia – Harau – Barsau – Soimus – Branisca – Sarbi – DN7 (Ilia) ;

Studiu de fezabilitate,Proiect tehnic și documentație de execuție pentru obiectivul: Protecția conductei de transport gaze naturale DN500 Hațeg Paroșeni-Turcinești (6 zone) afectată de lucrarea:Modernizare DJ666: DN66 (Merișor)-Dealul Babii-Vulcan,km 5+010-10+000”;

Servicii de medicina muncii pentru angajați Consiliului Județean Hunedoara;

Servicii de curățenie la sediul Consiliului Județean Hunedoara;

Servicii de specialitate privind scoaterea din circuitul agricol;

Diagnostic arheologic pentru realizarea obiectivului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în jud.Hunedoara. ;

Servicii de transport pentru elevi din jud Hunedoara (masuri adiacente furnizarii de mere) ;

Auditul anual al Proiectului „Modernizare drumuri de acces pentru integrarea în circuitul turistic European a cetăților dacice din Munții Orăștiei” ;

Servicii de publicitate pentru proiectul „Modernizare drumuri de acces pentru integrarea în circuitul turistic European a cetăților dacice din Munții Orăștiei” ;

Servicii de dirigentie de santier pentru Proiectul „Modernizare drumuri de acces pentru integrarea în circuitul turistic European a cetăților dacice din Munții Orăștiei” ;

Servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului pentru proiectul „Modernizare drumuri de acces pentru integrarea în circuitul turistic European a cetăților dacice din Munții Orăștiei” ;

Reparație instalație electrică la Galeriile de Artă (Forma) ;
Lucrari de intretinere si reparatii pe timp de vara – iarna si siguranta rutiera a drumurilor judetene din sectorul Valea Jiului, județul Hunedoara 2016 – 2019;
Lucrari de intretinere si reparatii pe timp de vara – iarna si siguranta rutiera a drumurilor judetene din sectorul Hațeg – Hunedoara, județul Hunedoara 2016 – 2019;
Lucrari de intretinere si reparatii pe timp de vara – iarna si siguranta rutiera a drumurilor judetene din sectorul Deva-Păuliș , județul Hunedoara 2016 – 2019;
Lucrari de intretinere si reparatii pe timp de vara – iarna si siguranta rutiera a drumurilor judetene din sectorul Orăștie , județul Hunedoara 2016 – 2019;
Lucrari de intretinere si reparatii pe timp de vara – iarna si siguranta rutiera a drumurilor judetene din sector Brad , județul Hunedoara 2016 – 2019;
Furnizare mobilier și electrocasnice pentru Centrul Județean pentru Managementul Situațiilor de Urgență Hunedoara;
Servicii de asistență și reprezentare juridică pentru lichidarea și radierea SC COMPANIA JUDEȚEANĂ DE TURISM SA;
Servicii de evaluare a imobilului teren, categoria de folosință „Drum” aflat în proprietatea comunei Băcia, jud. Hunedoara;
Furnizare echipamente IT;
Reparatii capitale parapet pe DJ 705H: DJ 705 (km 8+800) Geoagiu Bai;
Revizuire SF Biblioteca Judeteana Ovid Densuseanu;
SF Reabilitare si modernizare Casa de Cultura Orastie;
Servicii de pază a unor obiective aferente Proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Hunedoara" ;
Servicii de pază a unor obiective aferente Proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Hunedoara" ;
Acord cadru privind servicii de pază și protecție pe o perioadă de 48 luni;
Studiu topografic pentru obiectivul de investitii „ Modernizare DJ 687M: Cincis Cerna- DJ 687 A, km1+100-3+300;
Furnizare mixere audio pentru Teatrul de Arta Deva;
Furnizare consola de lumini pentru Teatrul de Arta Deva;
Furnizare mixere audio pentru Teatrul de Arta Deva;
Furnizare grup electrogen de 250kVA pentru Teatrul de Arta Deva;
Furnizare instalația mobilă de cântărire a autovehiculelor rutiere;
Reparații curente la Centrul Militar Județean Hunedoara;
Servicii dirigenție șantier pentru lucrările de întreținere și reparații drumuri și poduri județene pentru anul 2015-sector Hațeg Hunedoara;
Servicii dirigenție șantier pentru lucrările de întreținere și reparații drumuri și poduri județene pentru anul 2015-sector Valea Jiului;
Servicii dirigenție șantier pentru lucrările de întreținere și reparații drumuri și poduri județene pentru anul 2015-sector Brad;
Servicii dirigenție șantier pentru lucrările de întreținere și reparații drumuri și poduri județene pentru anul 2015-sector Orăștie;

Servicii dirigenție șantier pentru lucrările la obiectivul de investiții: Modernizare DJ 666 : DN 66 (Merișor)-Dealul Babii-Vulcan, km 5+010-10+000;

Servicii dirigenție șantier pentru lucrările la obiectivul de investiții: Modernizare și reabilitare DJ 668A : Streisângeorgiu (DJ 668)-Chitid-Boșorod-Luncani-Alun-Târșă-Costești (DJ 705A), km 24+750-36+935, etapa II-tronson km 24+750-36+000;

Servicii dirigenție șantier pentru lucrările la obiectivul de investiții: Reabilitare și consolidare pod peste râul Strei, pe DJ 668 C, la km 0+890;

Servicii dirigenție șantier pentru lucrările la obiectivul de investiții: Modernizare DJ 687J: Hunedoara-Boș-Groș-Cerbăl-Feregi-DJ 688, km 9+650-19+550;

Servicii dirigenție șantier pentru lucrările la obiectivul de investiții: Modernizare DJ 706: DJ 706A-Vorța-Visca-Țebea-DN 76, km 17+800-28+800;

Servicii dirigenție șantier pentru lucrările la obiectivul de investiții: Refacere DJ 705D: Bozeș (DJ 705)-Băcăia-limită județ Alba, km 3+424-7+700 – urmare a calamităților naturale produse de inundațiile din luna iulie 2014;

Servicii dirigenție șantier pentru lucrările la obiectivul de investiții: Reparații capitale parapet DJ 705H-DJ705(km-8+800)-Geoagiu Băi;

Servicii dirigenție șantier pentru lucrările la obiectivul de investiții: Refacere poduri calamitate pe DJ 668A;

Servicii dirigenție șantier pentru lucrările la obiectivul de investiții: Modernizare DJ 706B: Luncoiu de Jos-Stejărel-Luncșoara-Dumești-Sârbi (DJ 706) km 2+800-km 3+800 și km 7+150-km 19+450

Servicii dirigenție șantier pentru lucrările la obiectivul de investiții: Modernizare DJ 763A: Șteia(DN 76)-Tomești-Tiulești-limită județ Arad km 0+000-km 13+400;

Servicii dirigenție șantier pentru lucrările la obiectivul de investiții: Modernizare DJ 763B: DN 76 (Vălișoara)-DC 165 (Dealul Mare)-DN 76 (Podele), km 0+000-9+700;

Servicii dirigenție șantier pentru lucrările la obiectivul de investiții: Modernizare DJ 705D: Bozeș (DJ 705)-Băcăia-limită județ Alba, km 3+424-7+700;

Servicii dirigenție șantier pentru lucrările la obiectivul de investiții: Modernizare DJ 705L: DJ 705-Mada, km 0+000-km 6+500;

Suplimentare furnizare de carburanți auto (motorina) pe baza de bonuri valorice;

Servicii de verificare și autorizare centrale termice – ISCIR – la Centrul Militar Județean Hunedoara;

Servicii de igienizare și mici reparații la arhivele și depozitele Centrului Militar Județean Hunedoara.

Totodată, personalul din cadrul serviciului a participat, la solicitarea primăriilor din județ și a altor instituții publice, la rocedure de atribuire a contractelor pentru diferite achiziții derulate în județul Hunedoara.

4. ARHITECT SEF

4.1. SERVICIUL AVIZARE, AUTORIZAȚII SI DISCIPLINA IN CONSTRUCTII

Au fost emise:

- 207 certificate de urbanism
- 78 autorizații de construire
- 2 autorizații de deființare
- 14 prelungiri de valabilități de certificate de urbanism
- 9 prelungiri de valabilități de autorizații de construire
- 25 avize de oportunitate
- 147 avize ale structurii de specialitate pentru certificate de urbanism și autorizații de construire/desființare din competența de emitere a primarilor de la comunele unde nu este constituită structura de specialitate
- 147 adrese de restituiri/completări documentații depuse pentru obținerea de certificate de urbanism și autorizații de construire.

Ne-au fost transmise un număr de 7 procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor privind finalizarea lucrărilor de construcții și în vederea regularizării taxelor și cotelor legale.

A fost avizată o documentație întocmită în conformitate cu HGR nr.834/1991 privind stabilirea și evaluarea uniri terenuri deținute de societățile comerciale cu capital de stat și s-a emis un certificat de atestare a dreptului de proprietate asupra terenurilor.

Au fost verificate 2 primării privind respectarea disciplinei în autorizare.

S-a răspuns la un număr de 16 sesizări privind urbanismul și disciplina în construcții.

Au fost soluționate 9 solicitări privind informațiile de interes public.

4.2.COMPARTIMENT URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI, CADASTRU SI GESTIUNEA LOCALITATILOR

S-au actualizat și încheiat 7 noi convenții între Consiliul Județean Hunedoara și următoarele 7 comune: Bănița, Beriu, General Berthelot, Gurasada, Mărtinești, Rapoltu Mare, Sarmizegetusa.

Au fost avizate un număr de 45 documentații, după cum urmează:

- 30 avize Arhitect Sef pentru documentații urbanism:
 - 1 documentație PUG
 - 27 documentații PUZ
 - 2 documentații PUD
- 15 avize Arhitect Sef pentru prelungire valabilitate PUG

Au fost respinse de la avizare un număr de 45 documentații depuse pentru analiză.

Au avut loc 13 ședințe ale Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism.

Ca urmare a solicitărilor primite din teritoriu cu privire la fundamentarea necesarului de alocații bugetare pe anul 2015 pentru actualizarea planurilor urbanistice generale și a regulamentelor locale de urbanism în baza HGR nr.525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată, cu modificările și completările ulterioare, s-a întocmit Anexa 1 la Normele metodologice privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism.

Potrivit prevederilor legale sus-menționate, s-a încheiat Contractul de finanțare nr.115405/11.12.2015 MDRAP, nr.16806/21.12.2015 CJ Hunedoara, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și UAT Hunedoara-Consiliul Județean Hunedoara.

Urmare semnării contractului de finanțare, cu respectarea prevederilor legale, s-a înaintat Decontul justificativ privind fundamentarea necesarului de alocații bugetare pe anul 2015 pentru elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale și regulamentelor locale de urbanism, în sumă de 769.344,05 lei, primăriile beneficiind astfel de fonduri de la bugetul de Stat pentru actualizarea și/sau elaborarea planurilor urbanistice generale și a regulamentelor locale de urbanism.

4.3. COMPARTIMENT INFORMATIZARE

În anul 2015, personalul compartimentului a realizat următoarele:

- S-a continuat îmbunătățirea și utilizarea sistemului integrat de contabilitate (SAP);
- S-a continuat actualizarea portalului județean www.cjhunedoara.ro pentru a pune la dispoziția cetățenilor informațiile de interes public prevăzute de lege;
- S-a acordat, ca și în anii precedenți, asistență tehnică de specialitate pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara și consilierilor județeni și a instituțiilor subordonate;
- S-a asigurat asistența software a Programului de management al documentelor în format electronic (CID);
- S-a asigurat asistența software a Programului integrat de resurse umane și salarizare a aparatului propriu al Consiliului Județean Hunedoara;
- S-a asigurat participarea în echipa de coordonare a proiectului "Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul unor unități administrativ-teritoriale pentru eficientizarea serviciilor publice – zona 1";
- S-a asigurat participarea în echipa de coordonare a proiectului "Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul unor unități administrativ-teritoriale pentru eficientizarea serviciilor publice – zona 4";
- S-a întocmit documentație tehnică pentru achiziția de calculatoare și laptopuri pentru personalul consiliului județean și s-a asigurat montarea, instalarea și configurarea sistemelor și softurilor.

SERVICII, BIROURI ȘI COMPARTIMENTE INDEPENDENTE DIN APARATUL DE SPECIALITATE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN

SERVICIUL RELATII EXTERNE, ASOCIERI SI COMUNICARE INTERINSTITUTIONALA

Programul de relații externe pentru anul 2015 a urmărit continuarea activităților anterioare și susținerea practică a cooperării sub egida organizației *Adunarea Regiunilor Europei (ARE)* și a Comitetului Regiunilor (UE), a parteneriatelor cu Județul VAS (Ungaria), Cantonul Jura (Elveția), Regiunea Akershus (Norvegia), Regiunea Picardie (Franța), Regiunea Bourgogne (Franța), Departamentul Haute-Saône (Franța), Regiunea Franche-Comté (Franța), Regiunea Limousin (Franța), Comunitatea Montană Casentino (Italia), Regiunea Toscana (Italia), Asociația Patronatelor din Sardinia de Nord (Italia), Regiunea Sardinia (Italia), Regiunea Veneto (Italia) și Regiunea Autonomă Ningxia Hui (China). Serviciul Relații Externe, Asocieri și Comunicare Interinstituțională a asigurat cadrul organizatoric necesar delegațiilor externe.

SERVICIUL CORP CONTROL, URMARIRE INCASARE CREANTE SI EXECUTARE SILITA

În baza prevederilor art.104 alin 6 lit.e din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Serviciul corp control, urmărire, încasare creanțe și executare silită efectuează controale la organismele prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean, înființate de Consiliul Județean Hunedoara și subordonate acestuia, iar în această perioadă au fost efectuate un număr de 19 controale, astfel:

1. Raport parțial cu privire la achizițiile publice de servicii de publicitate media la Sanatoriul de Pneumoftiziologie Geoagiu;
2. Raport parțial cu privire la achizițiile publice de servicii de publicitate media la Spitalul Județean de Urgență Deva-Hunedoara;
3. Raport parțial cu privire la achizițiile publice de servicii de publicitate media la Muzeul civilizației Dacice și Romane Junedoara-Deva, Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva, Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Hunedoara și Serviciul Public Județean Salvamont;
4. Raport parțial cu privire la achizițiile publice de servicii de publicitate media la Serviciul Public de Administrare a Monumentelor Istorice;
5. Raport parțial cu privire la achizițiile publice de servicii de publicitate medica la Teatrul Dramatic „ID Sîrbu” Petroșani;
6. Raport parțial cu privire la achizițiile publice de servicii de publicitate media la Agenția pentru Dezvoltare Economico-Socială a Județului Hunedoara;

7. Raport control Unitatea de Asistență Medico-Socială Baia de Criș;
8. Raport control Centru de Plasament Lupeni;
9. Raport parțial cu privire la achizițiile publice de servicii de publicitate media la Teatrul de Artă Deva;
10. Raport control Centru de Ingrijire și Asistență Geoagiu;
11. Raport control Centru de Ingrijire și Asistență Brănișca;
12. Raport control Centru cu Profil Ocupațional pentru Persoanele cu Dizabilități Simeria;
13. Raport control Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara;
14. Raport control Centru de Ingrijire și Asistență Petrila;
15. Raport control Centru de Plasament pentru copilul cu Handicap Vulcan;
16. Raport control Muzeul Civilizației Dacice și Romane Huneoara-Deva;
17. Raport control Centrul de Ingrijire și Asistență Brad;
18. Raport control parțial cu privire la petiția formulată de doamnele Holobuț Elena Bianca și Bodea-Radu Irina la Teatrul Dramatic „ID Sîrbu” Petroșani;
19. Raport control Centru Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Hunedoara.

În urma controalelor efectuate, au fost întocmite rapoarte de control detaliate cu privire la activitatea unității sau instituției verificate, au fost identificate o serie de deficiențe și au fost propuse măsuri concrete pentru remedierea lor și pentru aplicarea actelor normative cu privire la operațiunile și activitățile desfășurate în cadrul tuturor compartimentelor funcționale ale unității sau instituției verificate. În perioada 01.01.2015 – 30.12.2015 au fost verificate 8 planuri de măsuri propuse în urma controalelor efectuate. Măsurile propuse au vizat următoarele domenii:

- Financiar-contabil;
- Resurse umane;
- Achiziții publice;
- Administrativ;
- Juridic-contencios.

În perioada 01.01.2015-31.12.2015 au fost executate silit și încasate un număr de 16 procese verbale de constatare a contravențiilor săvârșite pe drumurile publice și a celor privind autorizarea executării de lucrări de construcții, reprezentând 177.867 lei, iar pentru alte 20 de procese verbale, în sumă de 215.400 lei, au fost demarate procedurile de executare silită.

BIROUL RESURSE UMANE, SALARIZARE SI GESTIUNEA FUNCTIEI PUBLICE

Au fost realizate, în principal, următoarele activități: documentații concursuri promovare în grad superior, documentații evaluare anuală și evaluare finală

de management la instituțiile publice de cultură din subordine, perfecționare profesională, documentații concursuri de ocupare funcții vacante și temporar vacante, eliberare adeverințe pentru recalculare pensii, pentru medic, primării, AJOFM, Casa de Sănătate, situații cu volum mare de muncă, solicitate de A.N.F.P., A.N.I., Direcția Județeană de Statistică, Direcția Generală a Finanțelor Publice, Centrul Militar Zonal Hunedoara, acordarea de sprijin și asistență în domeniu la solicitarea unităților organizate în subordinea Consiliului Județean Hunedoara, documentații privind aprobarea organigramei și statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara și pentru unitățile organizate în subordine, informări solicitate de mass-media.

SERVICIUL AUDIT PUBLIC INTERN

Serviciul Audit Public Intern – structura organizatorica constituita prin Hotararea Consiliului Judetean nr. 163/2014- desfasoara o activitate functional independenta si obiectiva, care da asigurari si consiliere conducerii pentru buna administrare a veniturilor si cheltuielilor publice, perfectionand activitatile Consiliului Judetean Hunedoara si a unitatilor subordonate, ajuta entitatea publica sa isi indeplineasca obiectivele printr-o abordare sistematica si metodică care evalueaza si imbunatateste eficienta si eficacitatea sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului si a proceselor de administrare.

Planificarea activitatii de audit public intern pe anul 2015 s-a facut in baza Dispozitiei Presedintelui Consiliului Judetean Hunedoara nr.335/2014 privind aprobarea Planului de audit public intern pe anul 2015 si a Dispozitiei Presedintelui Consiliului Judetean Hunedoara nr. 685/2015 privind aprobarea Planului de audit public intern actualizat pe anul 2015 .

In conformitate cu planul anual aprobat, in anul 2015 au fost realizate un numar de 7 misiuni de audit public intern de regularitate, la unitatile subordonate Consiliului Judetean Hunedoara, avand ca tema: Platile si cheltuielile efectuate pentru achizitia de bunuri, lucrari si servicii aferente perioadei 01.01.2012 – 30.06.2015 precum si Modul de organizare a activității de gestiune a resurselor umane. De asemenea la fiecare entitate a fost analizat stadiul implementarii controlului intern/managerial in cadrul obiectivului Evaluarea stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial prevazute de O.M.F.P.946/2005, cu modificarile si completarile ulterioare. Rezultatul misiunii de audit a fost concretizat in 164 de recomandari formulate menite să asigure o funcționare eficientă si conformitatea procesului auditat.

La unitățile subordonate este organizat compartiment de audit public intern în cadrul Direcției Generale de Asistență Sociala si Protecția Copilului Hunedoara – cu un număr de 2 posturi, din care un post vacant si la Spitalul Judetean de Urgenta Deva- cu un numar de 2 posturi, din care 2 posturi ocupate.

SERVICIUL U.I.P. SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR

Consiliul Judetean Hunedoara a accesat prin Programul Operational Sectorial Mediu 2007-2013, in cadrul Axei prioritare 2, domeniul major de interventie 1, Finantare Europeana pentru managementul deșeurilor in judetul Hunedoara.

In acest sens, în data de 28.01.2014, Comisia Europeana a aprobat Aplicatia de Finantare a proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor in judetul Hunedoara”, iar in data de 04.03.2014, Consiliul Judetean Hunedoara a semnat cu Ministerul Mediului și Schimbarilor Climatice Contractul de finantare nr. 912/04.03.2014, in valoare de 255.711.146 lei, cu durata de finalizare a contractului pana in data de 31.12.2015. In data de 29.12.2015 a fost semnat actul additional numarul 1 la contractual de finantare, prin care s-a prelungit perioada de implementare a proiectului pana la data de 30.06.2016.

II. Principalele investitii ale proiectului sunt:

- Colectarea deșeurilor pe 4 fractii (hartie si carton, sticla, restul de reciclabile și fractia biodegradabila)
- Tratarea / eliminarea deșeurilor:
 - Construirea unui centru de management al deșeurilor in localitatea Barcea Mare, valoare contract 94.168.638,10 lei, stadiul fizic 98 % si cuprinde urmatoarele facilitati:
 - depozit conform de deseuri, cu o capatitate totala de 4.576.800 mc;
 - 1 statie de tratare mecano-biologica cu o capacitate de 82.379 t/an;
 - 1 statie sortare cu o capacitate de 29.414 t/an.
 - Construirea statiei de sortare si transfer in Petrosani, cu o capacitate de 15.980 t/an, respectiv 42.600 t/an, valoare contract 21.160.497,01 lei, proiect finalizat;
 - Exploatarea statiei de sortare existente din Municipiul Brad;
 - Exploatarea statiei de sortare existente din Municipiul Vulcan
- Inchiderea depozitelor urbane neconforme din:
 - Aninoasa, valoare contractata 2.181.858,63 lei, proiect finalizat;
 - Uroi – Rapoltu Mare, valoare contractata 2.039.419,50 lei, proiect finalizat;
 - Hateg, valoare contractata 2.063.208,13 lei, proiect finalizat;
 - Petrila, valoare contractata 3.938.470,79 lei, proiect finalizat;
 - Lupeni, valoare contractata 3.280.511 lei, proiect finalizat;
 - Calan, valoare contractata 1.839.606,50 lei, proiect finalizat;
 - Hunedoara, valoare contractata 9.173.746,91 lei, proiect finalizat;
 - Oraștie, valoare contractata 7.199.071,99 lei, stadiu fizic 95 %;
 - Deva, valoare contractata 12.369.460,69 lei, stadiu fizic 98 %
- Construire drumuri de acces:
 - Construire drum de acces – DJ 700 Barcea Mare, valoare estimata 600.000 lei, in evaluare la UCVAP – Ministerul de Finante;

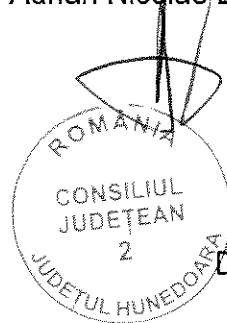
- Construire drum de acces – Statie de Sortare si Transfer Petrosani, valoare contractata 1.725.542,26 lei, in proiectare

III. Operare Sistemului de Management Integrat a Deseurilor:

- Documentatia de atribuire a serviciului de operare a Centrului de Management Integrat al Deseurilor Barcea Mare, caietul de sarcini si contractul cadru au fost definitivata si aprobate prin HCJ nr. 223/2015, iar fisa de date si notele justificative sunt in analiza la CJ Hunedoara – UIP si ADI Deseuri.
- Documentatiile de atribuire a serviciului de operare pe cele 4 zone al Sistemului de Management al Deseurilor sunt in analiza la CJ Hunedoara, ADI Deseuri si UAT-uri aferente fiecărei zone de operare.

Prioritară pentru anul 2016 considerăm a fi, în continuare, dezvoltarea economico – socială și culturală a județului, accesarea de programe și încheierea de parteneriate pentru atragerea de finanțări interne și externe, crearea unui mediu atractiv pentru investitori, mai ales prin dezvoltarea și modernizarea infrastructurii la nivelul județului.

PRESEDINTE,
Adrian Nicolae David



SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Dumitru Sorin Stefoni

Direcția administrație publică locală
 Director executiv

[Signature]

Direcția tehnică și investiții
 Director executiv

[Signature]

Serviciul relații externe, asocieri
 și comunicare interinstituțională
 Sef serviciu

[Signature]

Biroul resurse umane, salarizare
 și gestiunea funcției publice
 Sef birou

[Signature]

Serviciul audit public intern
 Sef serviciu

[Signature]

Serviciul U.I.P.-Sistem de management
 Integrat al deșeurilor în jud.Hunedoara
 Sef serviciu

[Signature]

Direcția programe, prognoze, buget, finanțe
 Director executiv

[Signature]

Arhitect șef

[Signature]

Serviciul corp control, urmărire încasare
 creanțe și executare silită
 Sef serviciu

[Signature]