

**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 26 /2022**  
**privind aprobarea metodologiei**  
**de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare**  
**realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura**  
**potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al**  
**adoptatorului/familiei adoptatoare**

**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA;**

Având în vedere referatul de aprobare nr.2222/08.02.2022 la proiectul de hotărâre inițiat de Președintele Consiliului Județean, domnul Laurențiu Nistor;

Văzând:

Adresa nr 4419/20.01.2022 a Directorului Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, înregistrată la Consiliul Județean Hunedoara cu nr 1214/20.01.2022;

Prevederile art. 100<sup>4</sup> și ale art. 100<sup>5</sup> alin. 3 din Legea 273/2004 privind procedura adopției, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 66 alin.1, art. 70 alin. 1 și art. 128 din Legea asistenței sociale nr 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.173 alin.1 lit. d, ale alin.5 lit. b și ale art.196 alin.1 lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**ART.1** Se aprobă metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare, conform anexei care face parte integrantă din prezenta

**ART.2 (1)** Prezenta va fi dusă la îndeplinire de către Direcția de Asistență Socială și protecția Copilului Hunedoara și se va comunica Instituției Prefectului-Județul Hunedoara și Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara prin grija Serviciului administrație publice locale și relații publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara.

**(2)** Prezenta poate fi contestată în termenul și condițiile Legii nr.554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE,**  
**Laurențiu Nistor**

**A V I Z A T :**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Daniel Dan**

**ANEXA**

LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE NR. 26 /2022

**PREȘEDINTE,  
Laurențiu Nistor**

**AVIZAT:  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Daniel Dan**

Întocmit,

Bîrsoan Mariana

## **METODOLOGIA**

***privind modalitatea de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare.***

### **Art. 1 Condițiile de acordare**

Sumele destinate acoperirii cheltuielilor de transport și cazare, se acordă persoanei sau familiei atestată ca aptă pentru adopție ce are domiciliul pe raza administrativă a județului Hunedoara și parcurge procesul de potrivire practică cu un copil din alt județ, pentru care se încuviințează adopția.

Aceștia, conform Legii nr. 273/2004 privind procedura adopției, republicată, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază, la cerere, de sumele necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate în perioada procesului de potrivire practică.

### **Art. 2 Criterii de acordare**

Persoana/familia adoptatoare va intra în posesia sumelor prevăzute de lege în baza hotărârii judecătorești definitive de încuviințare a adopției și a programului de vizite întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului/copiilor adoptați.

### **Art.3 Modalitatea prin care se aprobă cheltuielile de transport și cazare**

În termen de 45 de zile de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției copilului/copiilor, cu care s-a realizat compatibilizarea, persoana/familia adoptatoare, care are domiciliul în județul Hunedoara, depune o cerere, (anexa nr.1 la prezenta metodologie) la sediul D.G.A.S.P.C. Hunedoara, pentru decontarea cheltuielilor de transport și cazare, realizate în vederea participării la procedura de potrivire practică cu un copil/ copii având domiciliul în alt județ. Cererea este înregistrată în Registrul de evidență internă a documentelor justificative și este repartizată, de către directorul general, Serviciului Adopției, postadopției.

Cererea este însoțită de următoarele documente:

- Copia actului de identitate al persoanei/familiei adoptatoare;
- Sentința civilă de încuviințare a adopției definitivă;
- Copia certificatului de naștere a copilului, întocmit după rămânerea definitivă a hotărârii de încuviințare a adopției;
- Extrasul de cont în vederea virării decontului.

Decontarea se realizează, pe baza programului de vizite întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului, pentru o perioadă de maximum 10 zile din durata totală a procedurii de potrivire practică. În situația în care programul de vizite nu a fost transmis odată cu transmiterea dosarului copilului, responsabilul de caz al familiei întocmește o adresă către direcția unde a avut domiciliul copilul, în maxim 3 zile de la înregistrarea cererii, cu solicitarea transmiterii programului de vizite realizat de familia/persoana adoptatoare.

După primirea programului de vizite, șeful de serviciu verifică programul și documentele anexate, și aplică, pe cerere, viza de certificare în privința realității, regularității și legalității. Ulterior întocmește un referat cu solicitare de aprobare a sumei rezultate ca urmare a calendarului întâlnirilor, pe care îl predă Biroului Financiar -Buget, cu anexarea cererii, a programului de vizite în original și a documentelor justificative. Ulterior, Biroul Financiar - Buget verifică datele și documentele, iar dacă constată îndeplinirea legalității, aplică viza de control financiar preventiv propriu și îl transmite conducerii D.G.A.S.P.C. Hunedoara spre aprobare.

#### **Art. 4 Stabilirea și plata**

Plata sumelor se asigură din bugetul D.G.A.S.P.C. Hunedoara, aprobat conform Hotărârii Consiliului Județean.

Pentru acoperirea cheltuielile de transport și cazare, persoanei/familiei adoptatoare, li se acordă decontarea sumei de 200 de lei/zi/persoană adoptatoare, în limita a maximum 10 zile din durata totală a procedurii de potrivire practică.

Sumele efective se plătesc pe baza programului de vizite întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului, în termen de maximum 45 de zile de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției copilului cu care s-a realizat potrivirea practică, conform prevederilor Legii nr.273/2004 privind procedura adopției, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Anexă** la Metodologia privind modalitatea de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare.

## CERERE

Subsemnații \_\_\_\_\_, domiciliați în \_\_\_\_\_, persoană/familie adoptatoare a copilului \_\_\_\_\_, cu CNP \_\_\_\_\_, conform sentinței civile nr.\_\_\_\_/AD/\_\_\_\_\_, a Tribunalului \_\_\_\_\_, rămasă definitivă prin..... \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, solicităm, în conformitate cu art.100<sup>4</sup>, din Legea nr.273/2004, republicată cu modificările și completările ulterioare, decontarea cheltuielilor de transport și cazare realizate în perioada de potrivire practică cu copilul/copiii, în județul \_\_\_\_\_.

Alăturat anexăm următoarele documente:

- Sentința civilă definitivă de încuviințare a adopției,
- Copie carte de identitate a persoanei care solicită indemnizația,
- Copia certificatului de naștere a copilului, întocmit ulterior încuviințării adopției,
- Extras cont bancar solicitant.

Data,

Semnătura,