

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA NR.198 din 20 iulie 2022

pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Hunedoara nr. 68/2022 privind aprobarea proiectului „Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale –Lucrări de relocare și realizare conexiuni post transformare Sanatoriul de Pneumoftiziologie Geoagiu în vederea măririi puterii instalate”

CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA;

Având în vedere proiectul de hotărâre nr.199/2022 inițiat de Președintele Consiliului Județean, domnul Laurențiu Nistor, referatul de aprobare nr.13638/2022, raportul de specialitate nr.13640/2022 al Serviciului proiecte, strategii și politici europene din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, avizul nr.522/2022 al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului și avizul nr.523/2022 al Comisiei juridice, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor omului și a libertăților cetățenești;

Văzând Solicitarea de Clarificare nr.2 a Autorității de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare, înregistrată la Consiliul Județean Hunedoara cu nr.13584/19.07.2022 pentru proiectul „Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale – Lucrări de relocare și realizare conexiuni post transformare Sanatoriul de Pneumoftiziologie Geoagiu în vederea măririi puterii instalate”;

În baza Ghidului Solicitantului aferent Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa Prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, în cadrul apelului: POIM/935/9/1/ Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale;

În conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art.173 alin.1 lit.d și alin.5 lit.c și ale art. 196 alin.1 lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Articolul 2 se modifică și va avea următorul conținut:”Se aprobă valoarea totală a proiectului „Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale – Lucrări de relocare și realizare conexiuni post transformare Sanatoriul de Pneumoftiziologie Geoagiu în vederea măririi puterii instalate”, în cuantum de 1.933.079,99 lei (inclusiv TVA).”

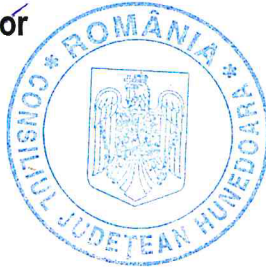
Art. II. Anexa prevăzută la art. 5, respectiv Acordul de implementare, se înlocuiește cu anexa la prezenta.

Art. III. Începând cu data prezentei, restul prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Hunedoara nr.68/2022 rămân neschimbate.

Art. IV. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Serviciul strategii și politici europene și va fi comunicată Instituției Prefectului Județul Hunedoara, Direcției programe, prognoze, buget, finanțe, Serviciul proiecte, strategii și politici europene, Direcția Dezvoltare Locală și Biroului resurse umane și gestiunea funcției publice, prin grija Serviciului administrație publică locală, relații publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara.

(2) Prezenta poate fi contestată în termenul și condițiile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE,
Laurențiu Nistor

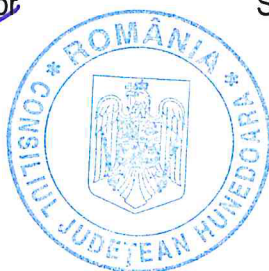


CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDETULUI,
Daniel Dan

ANEXA 1
la Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr. 198 /2022

Prezenta anexă conține 6 file

PREȘEDINTE,
Laurențiu Nistor



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Dan Daniel

Întocmit,
Flavia Maria Pahomi

ACORD DE IMPLEMENTARE

privind implementarea Proiectului „Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale – Lucrări de relocare și realizare conexiuni post transformare Sanatoriul de Pneumoftiziologie Geoagiu în vederea mării puterii instalate” (cod SMIS 152701)
Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020

Preambul

În baza Ordinului Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 571/02.06.2021 pentru modificarea și completarea Ghidului solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor pentru Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale, Axa prioritară (AP) 9 "Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de virusul COVID-19", Obiectivul Specific (OS) 9.1. "Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19" din cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM), aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 299/2021,

Având în vedere prevederile Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, aprobat prin Decizia de punere în aplicare C(4823), cu modificările ulterioare,

În temeiul art.173 alin.(1),lit.c, și alin.(5), lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

se încheie prezentul

ACORD DE IMPLEMENTARE

Articolul 1 - Părțile semnatare

(1) U.A.T. JUDEȚUL HUNEDOARA prin Consiliul Județean Hunedoara, cod de identificare fiscală 4374474, cu sediul în Municipiul Deva, str. 1 Decembrie 1918, nr.28, județul Hunedoara, cod postal 330025, România, telefon 0254.211350, fax 0254.230030, poșta electronică cjh@cjhunedoara.ro, reprezentat legal prin Domnul Laurențiu Nistor, având funcția de Președinte, în calitate de Beneficiar al finanțării,

și

(2) SANATORIUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE GEOAGIU cod de identificare fiscală 5069258, cu sediul în Orașul Geoagiu, str.Sanatoriului, nr.8, județul Hunedoara, România, telefon 0254248884, fax 0254248968, poșta electronică info@sanatoriulgeoagiu.ro, reprezentat legal prin Doamna Pleșa Popescu Letiția Mirela având funcția de manager - în calitate de Beneficiar Final al activităților realizate prin proiect.

Articolul 2 - Obiectul Acordului de implementare

(1) Obiectul prezentului Acord de implementare, denumit în continuare Acord, constă în stabilirea drepturilor și obligațiilor părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților realizate prin proiect „Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale – Lucrări de relocare și realizare conexiuni post transformare Sanatoriul de Pneumoftiziologie Geoagiu în vederea mării puterii instalate” (cod SMIS 152701) care este depus în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care

utilizează fluide medicale, Axa prioritară (AP) 9 "Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de virusul COVID-19", Obiectivul Specific (OS) 9.1. "Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19" în conformitate cu prevederile cuprinse contractul de finanțare și legislația europeană și națională aplicabile acestuia

- (2) Prezentul acord va fi anexă la cererea de finanțare.

Articolul 3 – Durata Acordului de implementare

- (1) Prezentul Acord intră în vigoare la data semnării de către părți și va fi valabil până la data la care Contractul de finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Duratei prezentului acord.

Articolul 4 – Rolurile și responsabilitățile

- (1) Rolurile și responsabilitățile în implementarea proiectului decurg din prevederile Cererii de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de beneficiari.
- (2) Valoare totală proiect 1.933.079,99 lei lei (inclusiv TVA)

Organizația	Roluri și responsabilități
U.A.T. Județul Hunedoara Beneficiar al finanțării	Va fi implicat în implementarea tuturor activităților și subactivităților proiectului. Va asigura implementarea activităților proiectului, informarea și furnizarea de instrucțiuni beneficiarului final, organizarea întâlnirilor de lucru și a ședințelor echipei de proiect, asigurarea coerenței activităților. Va gestiona activitatea de monitorizare și raportare conform instrucțiunilor și legislației în vigoare, întocmind și înaintând finanțatorului rapoartele tehnice și financiare și cererile de rambursare; Va gestiona aspectele administrative, în sensul conformității cu cerințele și instrucțiunile în vigoare, inclusiv prin întocmirea de notificări, acte adiționale, clarificări; Va asigura resursele umane necesare derulării proiectului; Va derula procedurile de achiziție prevăzute în proiect; Va menține legătura cu beneficiarul final și cu finanțatorul; Va asigura contribuția proprie pentru eventualele cheltuieli neeligibile rezultate ca urmare a implementării proiectului. Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Spațiu pentru desfășurarea activității echipei de proiect dotat cu mobilier și echipamente de lucru necesare derulării activitatilor (mese/birouri, scaune, calculatoare, telefoane).
Sanatoriul de Pneumoftiziologie Geoagiu Beneficiar Final al activităților realizate prin proiect	Va nominaliza responsabilul tehnic, membru a unității de implementare constituită la nivelul U.A.T. Județul Hunedoara Va menține legătura cu beneficiarul final; Va contribui la buna desfășurare a proiectului.

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

Articolul 5 – Drepturile și obligațiile Beneficiarului finanțării

- (1) Beneficiarul finanțării va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Beneficiarul finanțării este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea eventualelor cheltuieli neeligibile în vederea implementării Proiectului.
- (3) Beneficiarul finanțării are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în

concordanță cu prevederile contractului de finanțare, ale legislației europene și naționale aplicabile.

- (4) Beneficiarul finanțării are dreptul să solicite beneficiarului final furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul implementării proiectului, al elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare.
- (5) Beneficiarul finanțării este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management conform prevederilor contractului de finanțare și a normelor în vigoare.
- (6) Beneficiarul finanțării are obligația de a pune la dispoziția Autorității de Management, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (7) În vederea efectuării verificărilor Beneficiarul finanțării se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic.
- (8) Beneficiarul finanțării se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitorilor aferente fondurilor comunitare și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (9) Beneficiarul finanțării are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor beneficiarului final, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului.
- (10) Beneficiarul finanțării este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-le corespunzător ori de câte ori este cazul, în MySMIS 2014.
- (11) Beneficiarul finanțării este obligat să plătească sumele necesare asigurării finanțării eventualelor cheltuieli neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform Contractului de Finanțare.
- (12) Beneficiarul finanțării trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul finanțării are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale privind atribuirea contractelor de achiziții publice.
- (14) Beneficiarul finanțării are obligația întocmirii Rapoartelor de Progres și a Cererilor de Rambursare și, după caz, a Cererilor de Plată, și de a pune la dispoziția AM documentele justificative ce însoțesc Cererea de Rambursare/Plată, spre a fi verificate de către AM în vederea efectuării rambursării/plății.
- (15) Beneficiarul finanțării este obligat să respecte prevederile cuprinse în Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (16) Beneficiarul finanțării își asumă obligația de a furniza AM, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, în vederea realizării evaluării Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 și/sau a Proiectului implementat.
- (17) Beneficiarul finanțării are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin Contract de Finanțare.
- (18) Beneficiarul finanțării este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Măsuri de informare și publicitate.
- (19) Beneficiarul finanțării are obligația de a restitui AM, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (20) Beneficiarul finanțării este obligat să informeze AM despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea

executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare .

- (21) În cazul în care beneficiarul finanțării nu finalizează proiectul în perioada de implementare, acesta va suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării proiectelor după încheierea perioadei de implementare a proiectului.
- (22) În cazul în care se realizează verificări la fata locului, Beneficiarul finanțării este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM.
- (23) Pentru toate mijloacele/materialele de informare și publicitate, obligatorii și opționale, Beneficiarul finanțării va utiliza indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 în România.

Articolul 6 – Responsabilități și obligații ale Beneficiarului final

- (1) Beneficiarul final are obligația și responsabilitatea să nominalizeze o persoană din cadrul Sanatoriului de Pneumoftiziologie Geoagiu, cu rol de responsabil tehnic, în cadrul Unității de Implementare a Proiectului.
- (2) Beneficiarul final are obligația să permită accesul pe amplasamentul proiectului astfel încât managementul și implementarea Proiectului să se realizeze în concordanță cu prevederile contractului de finanțare, ale legislației europene și naționale aplicabile.
- (3) În vederea efectuării verificărilor Beneficiarul final se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic
Beneficiarul final are obligația să ia toate măsurile legale astfel încât în perioada de implementare a Proiectului să nu existe disfuncționalități în desfășurarea actului medical / circuitelor medicale etc.
- (4) Beneficiarul final are obligația să ia toate măsurile legale pentru evitarea riscurilor de accidente , explozii etc , pentru personalul propriu și bolnavi, astfel încât aceștia să nu se apropie de zona în care se vor executa lucrările de execuție.
- (5) Înainte de emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor , Beneficiarul final va elibera de orice sarcină locațiile pe care se vor realiza lucrările care fac obiectul Contractului de finanțare.
- (6) Beneficiarul final are obligația de a pune la dispoziția Beneficiarului finanțării , sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (7) Beneficiarul final are obligația să asigure și să răspundă de exploatarea și mentenanța investițiilor realizate prin proiect pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizarea proiectului , cu respectarea prevederilor regulamentelor comunitare și să participe la recepțiile lucrărilor .
- (8) Beneficiarul final se obligă să asigure folosința echipamentelor și bunurilor achiziționate prin proiect, exclusiv pentru scopul declarat.
- (9) Beneficiarul final se obligă să asigure păstrarea evidenței primirii echipamentelor/bunurilor achiziționate prin proiect .
- (10) Beneficiarul final se obligă să asigure paza și protecția bunurilor și să colaboreze cu organismele implicate în aceste activități pe parcursul derulării contractelor.
- (11) Beneficiarul final se obligă că folosința echipamentelor/bunurilor achiziționate prin proiect nu va conduce la generarea de venituri nete sau profit pentru solicitant, prin plăți directe ale pacienților sau prin reducerea unor cheltuieli operaționale.
- (12) Beneficiarul final se obligă că va respecta toate condițiile prevăzute în Ghidul Solicitantului, precum și în legislația comunitară și națională în vigoare, cu modificările și completările ulterioare,
- (13) Beneficiarul final se obligă să asigure o informare transparentă și corectă a mass-media și a publicului larg asupra Proiectului finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.
- (14) Beneficiarul Final îndeplinește orice alte atribuții care pot rezulta din necesitatea implementării în bune condiții a Contractului de finanțare

Articolul 7 – Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de Beneficiarul finanțării, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Articolul 8 – Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare/dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă – în cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 – 2020 pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Articolul 9 – Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul acord.

Articolul 10 - Legea aplicabilă

- (1) Prezentului acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clause, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul acord.

Articolul 11 - Soluționarea disputelor

- (1) Părțile vor face cu bună credință toate eforturile pentru rezolvarea în mod amiabil a oricărei dispute, controversă sau neînțelegere între Părți ce decurg din sau au legătură cu prezentul Acord.
- (2) Orice controversă sau revendicare care decurge din sau are legătură cu prezentul Acord, din aplicarea sau din interpretarea acestuia, sau este cauzată de o pretinsă încălcare, nerespectare sau denaturare a oricăreia dintre prevederile sale, care nu poate fi soluționată în mod amiabil sau pe calea instanțelor de judecată.

Articolul 12 - Notificări

- (1) Toate notificările, înștiințările, aprobările, cererile și orice alte comunicări legate de prezentul Acord, dacă nu este altfel prevăzut, trebuie să fie confirmate în scris și să fie trimise personal, prin scrisoare recomandată, fax sau orice alte mijloace care fac posibilă probarea primirii acestora de către destinatar, la următoarele adrese:
 - U.A.T. JUDEȚUL HUNEDOARA cod de identificare fiscală 4374474, cu sediul în Municipiul Deva, str. 1 Decembrie 1918, nr. 28, județul Hunedoara, cod postal 330025, România, telefon 0254.211350, fax 0254.230030, poșta electronică cjh@cjhunedoara.ro
 - SANATORIUL DE PNEUMOPTIZIOLOGIE GEOAGIU cod de identificare fiscală 5069258, cu sediul în Orașul Geoagiu, str. Sanatoriului, nr.8, județul Hunedoara, România, telefon 0254248884, fax 0254248968, poșta electronică info@sanatoriulgeoagiu.ro.

Articolul 13 – Prevederi finale

- (1) Dacă, în orice moment, orice condiție sau prevedere a prezentului Acord este declarată ca fiind ilegală, nevalabilă sau inaplicabilă, în întregime sau parțial, acea prevedere sau condiție va fi considerată ca nefăcând parte din prezentul Acord

și nu va afecta celelalte prevederi ale Acordului care vor rămâne valabile și aplicabile în măsura maximă permisă de lege.
În acest scop prevederile prezentului Acord se declară a fi independente.

- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă vor fi soluționate de instanțele competente.

Prezentul acord a fost încheiat în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și un original pentru cererea de finanțare, astăzi

**BENEFICIARUL FINANȚĂRII
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
JUDEȚUL HUNEDOARA**

**PREȘEDINTE,
Laurențiu Nistor**

**BENEFICIAR FINAL
SANATORIUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE
GEOAGIU**

**MANAGER,
Pleșa-Popescu Letiția Mirela**