

A N E X Ă
La Hotărârea nr.137/2008 a Consiliului
Județean Hunedoara

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL JUDEȚEAN

R E G U L A M E N T
de organizare și funcționare a Consiliului Județean Hunedoara

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1-(1) Consiliul Județean Hunedoara este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivelul județului Hunedoara, pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

(2) Consiliul Județean Hunedoara este alcătuit din consilieri județeni și președinte, aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de cetățenii cu drept de vot, în condițiile stabilite de lege.

Art.2 - Consiliul Județean Hunedoara se organizează și funcționează pe baza principiilor descentralizării, autonomiei locale, deconcentrării serviciilor publice, eligibilității autorităților administrației publice locale, legalității și consultării cetățenilor în soluționarea problemelor locale de interes deosebit.

Art.3 - Competențele și atribuțiile Consiliului Județean Hunedoara sunt stabilite prin lege, sunt depline și exclusive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege și se exercită în raza teritorială administrativă a județului Hunedoara.

CAPITOLUL II

CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.4 – Consiliul Județean Hunedoara este constituit din 32 consilieri județeni și un președinte, aleși în condițiile legii privind alegerea autorităților publice locale, pentru un mandat de 4 (patru) ani care poate fi prelungit prin lege organică, în caz de război sau

catastrofe și își exercită mandatul de la data constituirii, până la data declarării ca legal constituit a consiliului nou ales.

Art.5-(1) Validarea alegerii președintelui consiliului județean se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, în camera de consiliu a tribunalului, de către președintele tribunalului sau înlocuitorul acestuia, după depunerea la Autoritatea Electorală Permanentă, de către mandatarul financiar al partidului respectiv, a raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale.

(2) Rezultatul validării sau invalidării președintelui consiliului județean se aduce la cunoștința publică.

(3) Hotărârea de validare sau invalidare a președintelui consiliului județean poate fi atacată de cei interesați, la curtea de apel, în termen de două zile de la aducerea la cunoștința publică.

(4) În termen de două zile, de la rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii de validare, președintele consiliului județean validat depune, în fața președintelui tribunalului și a prefectului, în ședință publică, următorul jurământ, în limba română: „*Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Hunedoara. Așa să-mi ajute Dumnezeu.*”

(5) Președintele consiliului județean care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(6) Jurământul poate fi depus și fără formula religioasă.

Art.6 -(1) Constituirea consiliului județean se face în termen de 3 zile de la data depunerii jurământului de către președintele consiliului județean.

(2) Convocarea consilierilor județeni, declarați aleși, pentru ședința de constituire a consiliului județean, se face de către președintele consiliului județean.

(3) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor județeni aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, ședința se va organiza, în aceleași condiții, peste 2 zile, la convocarea președintelui consiliului județean. Dacă nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare de către președintele consiliului județean, peste alte 2 zile, în aceleași condiții.

(4) În situația în care consiliul județean nu se poate reuni nici la această ultimă convocare, din cauza absenței, fără motive temeinice, a consilierilor județeni, președintele consiliului județean va declara vacante, prin dispoziție, locurile consilierilor județeni aleși care au lipsit nemotivat la cele trei convocări anterioare, urmând să fie completate cu supleanți. Dacă locurile vacante nu pot fi completate cu supleanții înscriși pe listele de candidați respective, se va proceda la organizarea alegerilor pentru completarea locurilor vacante, în termen de 30 de zile, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(5) Dispoziția președintelui consiliului județean prin care se declară vacante locurile consilierilor județeni care au lipsit nemotivat poate fi atacată, de cei în cauză, la Tribunalul Hunedoara, în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

(6) Absența consilierilor de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră.

Art.7-(1) Lucrările ședinței de constituire sunt conduse de președintele consiliului județean.

(2) Președintele consiliului județean deschide lucrările ședinței anunțând prezența consilierilor, ceea ce face ca ședința să fie legal constituită, după care se ia o pauză, în timpul căreia, se constituie grupurile de consilieri și se prezintă dosarele consilierilor declarați aleși și pe cele ale supleanților așa cum au fost primite de la Biroul electoral de circumscripție. Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor aleși care ocupă funcții incompatibile cu calitatea de consilier județean.

Art.8-(1) La reluarea lucrărilor, consilierii declarați aleși, aleg, prin vot deschis, o comisie de validare alcătuită din 5 membri.

(2) Comisia de validare se alege pe întreaga durată a mandatului, având și calitatea de comisie de numărare a voturilor, în cazul votului secret cu buletine de vot.

(3) Desemnarea candidaților pentru comisia de validare se face de către grupurile de consilieri iar numărul acestora este în funcție de proporția membrilor săi din numărul total al consilierilor județeni.

(4) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți, iar rezultatul alegerii se consemnează într-o hotărâre.

Art.9-(1) Comisia de validare alege, din rândul membrilor săi, un președinte și un secretar, cu respectarea procedurii de vot prevăzute la art.8-(4) și încheie un proces verbal.

(2) Comisia de validare examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier, pe baza dosarelor prezentate, și elaborează propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor; în acest scop, se încheie un proces verbal.

(3) Invalidarea alegerii unui consilier județean poate fi propusă de către comisia de validare numai în cazul în care se constată că au fost încălcate condițiile de eligibilitate stabilite expres prin lege sau dacă alegerea consilierului județean s-a făcut prin fraudă electorală constatată în condițiile Legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(4) Consilierii județeni care lipsesc motivat de la ședința de constituire pot fi validați sau invalidați în lipsă.

Art.10-(1) Validarea sau invalidarea mandatului fiecăruia dintre consilierii județeni, se face în ordine alfabetică, prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(2) Rezultatul validării mandatelor se consemnează într-o hotărâre care se comunică, de îndată, consilierilor care au absentat motivat.

(3) Hotărârea privind validarea sau invalidarea mandatelor de consilieri poate fi atacată, de cei interesați, la instanța de contencios administrativ, în termen de 5 zile de la adoptare sau de la comunicare, în cazul celor absenți de la ședință.

Art.11-(1) După validarea mandatelor a cel puțin două treimi din numărul de consilieri județeni, se va proceda la depunerea următorului jurământ: „*Jur să respect Constituția și legile țării și să fac cu bună-credință tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Hunedoara. Așa să-mi ajute Dumnezeu.*”

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură: secretarul județului dă citire jurământului după care consilierii validați se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fața unei mese special amenajate pe care se află un exemplar din Constituție și Biblia. Consilierul va pune mâna stângă atât pe Constituție cât și, dacă este cazul, pe Biblie, va pronunța cuvântul „**jur**” după care va semna jurământul de credință imprimat pe un formular special.

(3) Jurământul se semnează în două exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul ședinței, iar al doilea se înmânează consilierului.

(4) Consilierii pot depune jurământul și fără formula religioasă, caz în care jurământul imprimat pe formularul special nu va conține această formulă.

(5) Consilierii județeni declarați aleși și validați care refuză să depună jurământul, sunt considerați demisionați de drept, fapt ce se consemnează în procesul verbal al ședinței. În acest caz se va supune validării mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, alianței politice sau alianței electorale respective, dacă până la validare partidele sau alianțele politice confirmă, în scris, apartenența la partid a consilierului în cauză.

(6) După depunerea jurământului, de către majoritatea consilierilor județeni, președintele consiliului județean declară consiliul județean legal constituit. Declararea consiliului județean ca legal constituit se constată prin hotărâre, adoptată cu votul majorității consilierilor județeni validați.

CAPITOLUL III

GRUPURILE DE CONSILIERI

Art.12–(1) Consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele electorale pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alineatul precedent, pot constitui un grup prin asociere.

(3) Consilierii unui partid nu pot constitui decât un singur grup de consilieri iar cei care au candidat pe listele unei alianțe electorale, se pot constitui în grupuri de consilieri ale partidelor din care fac parte.

(4) În ședința de constituire a consiliului județean se formează grupurile de consilieri care își desemnează, prin votul deschis al majorității consilierilor grupului, un lider al cărui nume va fi adus la cunoștința consilierilor județeni.

Art.13–(1) Consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliul județean.

(2) În cazul fuzionării a două sau mai multe partide reprezentate în consiliul județean, sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

CAPITOLUL IV

ORGANIZAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN

SECȚIUNEA I

Alegerea vicepreședinților

Art.14–(1) Alegerea, din rândul consilierilor județeni, a celor doi vicepreședinți se face prin vot secret cu buletin de vot.

(2) Propunerile de candidați, pentru alegerea vicepreședinților, se fac de către grupurile de consilieri constituite sau de către consilierii județeni prezenți la ședință. Dacă cei propuși acceptă, se înregistrează candidaturile în ordinea în care au fost făcute propunerile.

(3) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(4) Exercițarea votului se face astfel: fiecare consilier primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Exprimarea votului se face prin bararea printr-o linie orizontală a numelor candidaților pe care consilierul nu dorește să îi aleagă, rămânând nebarate numele consilierilor pe care votantul dorește să îi aleagă.

(5) Sunt declarați aleși vicepreședinți ai consiliului județean candidații care au obținut votul majorității consilierilor în funcție.

(6) În situația în care doar unul din consilieri a întrunit majoritatea prevăzută la alineatul (5), se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa candidații situați pe primele două locuri.

(7) Dacă nu s-a întrunit votul majorității consilierilor în funcție, se organizează alte tururi de scrutin, în aceeași ședință, la care participă câte doi consilieri, în ordinea descrescătoare a voturilor obținute în primul tur de scrutin, până la ocuparea celor două funcții de vicepreședinte.

(8) În caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidații care se află în această situație. Va fi declarat ales candidatul care a obținut cele mai multe voturi.

Art.15–Alegerea vicepreședinților se constată printr-o hotărâre.

SECȚIUNEA a 2-a

Stabilirea și organizarea comisiilor de specialitate

Art.16 – În ședința de constituire, consiliul județean stabilește și organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

Art.17 - Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora și numărul de membri care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către consiliul județean, prin hotărâre.

Art. 18 – Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni.

Art.19–(1) Numărul locurilor care revin fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul județean, în funcție de ponderea acestora în structura consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii de specialitate se face de către fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți, de către consiliu, având-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea profesională și experiența.

Art.20–(1) Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor. În caz de vacanță a locului în comisiile de specialitate, următorul validat va ocupa locul vacant.

(2) Comisiile pot invita să participe la ședințele lor specialiști din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean sau din unitățile aflate sub autoritatea consiliului județean. Au dreptul să participe la ședințele comisiilor și consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor acestora.

(3) Invitarea la ședința comisiilor a specialiștilor din unitățile subordonate, a altor persoane considerate utile, se face la solicitarea consilierilor, membri ai comisiilor, cu 24 de ore înainte de data ținerii ședinței comisiei.

(4) Președintele, vicepreședinții, secretarul județului, directorii executivi din aparatul de specialitate al consiliului județean, au acces la ședințele comisiilor de specialitate. Dacă li se solicită participarea, prezența lor devine obligatorie. Ședințele comisiilor de specialitate sunt, de regulă, publice. Comisiile pot hotărî ca la dezbateri să fie prezente și alte persoane interesate sau reprezentanți ai mass-media.

(5) Persoanele interesate, reprezentanții societății civile pot formula cereri pentru a participa la ședințele comisiilor de specialitate.

Art.21 – Fiecare comisie de specialitate își alege, prin vot deschis al majorității consilierilor ce o compun un președinte, un vicepreședinte și un secretar.

Art.22-(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean;

b) se pronunță asupra altor probleme trimise de consiliul județean spre avizare;

c) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului județean.

(2) Comisiile de specialitate îndeplinesc și alte atribuții specifice domeniului lor de activitate prevăzute în Anexele nr.1-6, care fac parte integrantă din prezentul, precum și orice alte atribuții date prin hotărâri ale consiliului județean, dacă acestea au legătură cu specificul activității lor.

(3) La nivelul Consiliului județean Hunedoara sunt organizate următoarele comisii pe domenii de specialitate:

1. Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, agricultură, silvicultură, administrarea domeniului public și privat al județului;

2. Comisia privind organizarea, dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, precum și gospodărirea resurselor naturale;

3. Comisia pentru servicii publice, comerț, turism, privatizare, sprijinirea IMM-urilor și relația cu patronatul;

4. Comisia pentru activități științifice, învățământ, culte, cultură, sport, tineret, probleme de sănătate, protecție socială, ale familiei și copilului, precum și de legătura cu ONG-urile;

5. Comisia de analiză a asocierii și colaborării cu alte autorități ale administrației publice, instituții și agenți economici din țara și din străinătate, precum și dezvoltare regională;

6. Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, problemelor minorităților, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești.

Art.23–(1) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei;

c) conduce ședințele comisiei;

d) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;

e) susține, în ședințele de consiliu, avizele formulate de comisie;

f) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.

(2) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege sau de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, în lipsa acestuia fiind înlocuit de către vicepreședinte.

Art.24–(1) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea amendamentelor la proiectele de hotărâri, avizelor necesare și le înaintează secretarului județului;

d) întocmește procesele verbale ale ședințelor. Serviciul administrație publică locală, relații publice, ATOP al Direcției administrație publică locală păstrează documentele de secretariat ale comisiilor de specialitate.

(2) Secretarul comisiei îndeplinește orice alte însărcinări stabilite de comisie ori de către președintele acesteia.

Art.25-(1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia, de cel puțin o treime din membrii comisiei sau de președintele consiliului județean, cu precizarea datei, a orei, a locului de desfășurare și a ordinii de zi.

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.

(4) În caz de absență la ședința comisiei de specialitate consilierului în cauză nu i se acordă indemnizația. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, membrii comisiei pot propune consiliului aplicarea de sancțiuni, inclusiv înlocuirea lui din comisie.

(5) Secretarul județului va asigura prezentarea procesului verbal al ședinței consiliului județean precedente, consilierilor, în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate, pentru a face propuneri de modificare și completare, în cazul în care nu au fost consemnate exact opiniile consilierilor.

Art.26-(1) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului județean.

(2) Proiectele de hotărâri sau alte documente pentru ședințele de comisii de specialitate se vor transmite în cursul lunii, în timp util înainte de data desfășurării ședințelor comisiilor de specialitate.

Art.27-(1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a altor probleme înaintate comisiilor în sesizare, președintele acesteia va desemna un consilier care va face, în cadrul ședinței, o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de inițiator.

(2) Consilierii pot întocmi și prezenta rapoarte asupra problemelor de interes general în ședințele de comisii.

(3) Avizele întocmite de comisiile de specialitate se redactează pe formulare tipizate și vor cuprinde separat propuneri motivate privind admiterea sau respingerea proiectelor de hotărâri sau actelor examinate, exprimând, în mod obligatoriu, pe lângă opinia majorității și opinia separată a unor membri ai comisiei, în cazul în care comisia sesizată în fond se pronunță pentru respingerea amendamentului formulat de altă comisie, respingerea se motivează în scris și se aduce la cunoștința inițiatorului.

(4) Avizul întocmit, potrivit alin. (2) și (3) se prezintă secretarului județului care se va îngriji de multiplicarea și difuzarea acestuia către consilieri.

(5) Proiectele de hotărâri privind problemele de interes public deosebit vor fi publicate în presa locală înaintea dezbaterilor. Comisia în ale cărei atribuții intră tema proiectului de hotărâre are obligația de a analiza propunerile cetățenilor și de a prezenta aceste propuneri consiliului.

Art.28 – Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații, comisia poate hotărî ca votul să fie secret stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

Art.29–(1) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces verbal. După încheierea ședinței, procesul verbal va fi semnat de toți membrii comisiei.

(2) Președintele comisiei poate încuviința ca procesele verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Art.30 – Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte, consiliului județean, un raport anual de activitate care va fi făcut public prin grija secretarului județului.

Art.31 – În cazul în care o comisie de specialitate, sesizată în fond, consideră că proiectul de hotărâre este de competența altei comisii, se poate adresa conducerii consiliului județean pentru trimiterea către acea comisie.

SECȚIUNEA a 3-a

Comisii speciale de analiză și verificare

Art.32–(1) Consiliul județean poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză și verificare, la propunerea consilierilor sau a președintelui.

(2) Componenta nominală a comisiilor prevăzute la alin. (1), obiectivele și tematica activității acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean.

(3) Comisiile astfel constituite vor prezenta consiliului județean, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(4) În timpul funcționării, comisia specială de analiză și verificare va respecta regulile prevăzute pentru comisiile de specialitate.

SECȚIUNEA a 4-a

Atribuțiile Președintelui consiliului județean

Art.33–(1) Președintele Consiliului Județean Hunedoara răspunde, potrivit legii, de buna funcționare a administrației publice județene și de buna funcționare a aparatului de specialitate pe care îl conduce și îl coordonează.

(2) Coordonarea unor compartimente din aparatul de specialitate poate fi delegată vicepreședinților sau altor persoane, prin dispoziție, în condițiile legii.

(3) Președintele consiliului județean reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române sau străine, precum și în justiție.

Art.34-(1) Atribuțiile Președintelui consiliului județean sunt prevăzute în art.104 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în alte legi de domeniu sau în hotărâri de consiliu județean.

(2) Președintele consiliului județean poate delega vicepreședinților, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute în art.104-(6) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare .

(3) Pentru realizarea obiectivelor derivate din atribuțiile consiliului județean, președintele colaborează cu președinții comisiilor pe domenii de specialitate în scopul coordonării acțiunilor acestora cu cele ale aparatului de specialitate.

(4) De asemenea, stabilește sistemul de relații cu Instituția Prefectului – județul Hunedoara și cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor ce funcționează în județ, în vederea îndeplinirii atribuțiilor consiliului județean și exercitării calității sale de autoritate a administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 5-a

Atribuțiile vicepreședinților consiliului județean

Art.35-(1) Vicepreședinții consiliului județean sunt subordonați președintelui. Ei pot exercita atribuții ale președintelui, în condițiile prevăzute de art.104-(7) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit delegării primite și pot conduce ședințele consiliului județean atunci când acesta absentează și sunt desemnați, prin dispoziție, de președinte.

(2) În perioada când sunt desemnați prin dispoziție să înlocuiască pe președintele consiliului județean, vicepreședinții pot emite dispoziții sub semnătură proprie.

Art.36-(1) Președintele consiliului județean poate delega vicepreședinților, prin dispoziție, coordonarea unor compartimente din aparatul de specialitate.

(2) În caz de absență, vicepreședinții se suplinesc în mod corespunzător.

SECȚIUNEA a 6-a

Atribuțiile secretarului județului

Art.37-(1) Secretarul județului participă, de drept, la ședințele consiliului județean și îndeplinește, în condițiile legii, atribuțiile prevăzute în art.116 și 117 din Legea

administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Principalele atribuții ale secretarului județului cu privire la ședințele consiliului județean sunt:

- a) asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului județean;
- b) asigură efectuarea lucrărilor de secretariat;
- c) informează președintele, sau vicepreședintele desemnat să conducă lucrările ședinței, cu privire la cvorumul necesar adoptării hotărârilor;
- d) avizează de legalitate proiectele de hotărâri;
- e) contrasemnează, în condițiile legii, hotărârile consiliului județean;
- f) acordă sprijin și asistență de specialitate membrilor consiliului județean în desfășurarea activității, inclusiv în redactarea proiectelor de hotărâri sau la definitivarea celor discutate în ședințe.

(3) Secretarul județului îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege, încredințate de consiliul județean și de președintele acestuia.

(4) În perioada efectuării concediului legal de odihnă sau în cazul absenței, secretarul județului va fi înlocuit de către șeful Serviciului juridic-contencios și relații cu consiliile locale; în cazuri excepționale, în absența șefului Serviciului juridic-contencios și relații cu consiliile locale, secretarul județului va fi înlocuit de șeful Serviciului administrație publică locală, relații publice, ATOP.

CAPITOLUL V

FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN

SECȚIUNEA I

Elaborarea proiectelor de hotărâri

Art.38–(1) Dreptul la inițiativă, pentru proiectele de hotărâri ale consiliului județean, aparține președintelui, vicepreședinților, consilierilor județeni și cetățenilor, în condițiile legii.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă proiectul de hotărâre este susținut, prin semnături, de cel puțin 5 % din populația județului cu drept de vot.

(3) În cazul în care proiectul de hotărâre a fost elaborat de mai mulți inițiatori, acesta va fi depus la secretarul județului de către un grup de reprezentare format din 3 persoane implicate în elaborarea proiectului respectiv. Proiectul va fi afișat, spre informare publică, prin grija secretarului județului.

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul județului, formulare ce vor cuprinde: numele și prenumele susținătorilor, domiciliul acestora, seria și numărul actului de identitate precum și semnăturile acestora.

Art.39–(1) La elaborarea proiectelor de hotărâri, inițiatorii vor avea în vedere caracterul de subordonare față de actele normative de nivel superior, limita competenței materiale instituită, precum și respectarea principiilor din actul normativ care le conferă acest drept.

(2) Redactarea proiectelor de hotărâri se face de către inițiatori cu asistență de specialitate din partea aparatului de specialitate al consiliului județean și a secretarului județului.

(3) Proiectul de hotărâre va fi însoțit de o notă de fundamentare, semnată de inițiator, care cuprinde:

- starea de fapt și abilitarea consiliului județean care impun reglementarea respectivă;
- obiectul și scopul reglementării.

Art.40–(1) Direcțiile de specialitate ale consiliului județean, instituțiile și serviciile publice aflate sub autoritatea sa, vor pune la dispoziția inițiatorului, toate datele și informațiile necesare fundamentării soluțiilor care vor fi cuprinse în proiectul de hotărâre.

(2) Proiectele de hotărâri trebuie redactate într-un stil concis, sobru, clar și precis care să excludă orice echivoc.

Art.41–(1) Proiectele de hotărâri vor fi însoțite de raportul de specialitate al structurii din aparatul de specialitate al consiliului județean și va cuprinde:

- elementele de natură să contribuie la fundamentarea soluțiilor cuprinse în proiectul de hotărâre;
- etapele parcurse în identificarea soluțiilor optime ca scop și posibilitate de realizare;
- oportunitatea și cerințele de legalitate;
- consecințe previzibile ale reglementărilor propuse.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute de lege, secretarul județului examinează proiectele de hotărâri sub aspectul îndeplinirii condițiilor de fond și forma prevăzută de lege, putând propune completarea, modificarea sau refacerea acestuia în vederea emiterii avizului de legalitate.

Art.42–(1) Proiectele de hotărâri se înscriu în proiectul ordinii de zi al ședințelor prin menționarea titlului și a inițiatorului.

(2) Proiectele de hotărâri se aduc la cunoștința consilierilor județeni în termenele prevăzute de lege, prin grija secretarului județului. De asemenea, proiectele de hotărâri se înaintează comisiilor de specialitate, spre dezbateri și avizare.

Art.43– Inițiatorul proiectului sau a altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor.

Art.44–(1) După examinarea proiectelor de hotărâri, comisiile de specialitate ale consiliului județean, sesizate în fond, întocmesc un raport de avizare cu privire la

adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Dacă se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

(2) Ședințele comisiilor de specialitate vor avea loc înaintea ședințelor de consiliu județean

(3) Un grup de consilieri sau un alt consilier poate formula amendamente, scrise sau orale, la proiectele de hotărâri și are dreptul să le susțină în fața comisiei sesizată în fond, caz în care le va prezenta, în timp util, comisiei respective.

Art.45 – Proiectele de hotărâri și celelalte propuneri, avizate de comisiile de specialitate și însoțite de rapoartele compartimentelor de resort din aparatul de specialitate, se supun dezbaterii și votului în plenul ședinței pe a cărei ordine de zi au fost introduse.

Art.46 – Dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a propunerilor este precedată de prezentarea, de către inițiator, a motivelor care au condus la promovarea acestora, a avizului comisiei de specialitate și actului structurii de resort din aparatul de specialitate al consiliului județean.

SECȚIUNEA a 2-a

Convocarea consiliului județean

Art.47–(1) Consiliul județean se întrunește, în ședință ordinară, în fiecare lună, la convocarea președintelui consiliului județean.

(2) Consiliul județean se poate întruni și în ședințe extraordinare, la cererea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului, ori la solicitarea prefectului adresată președintelui consiliului județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, precum și pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

(3) Președintele este obligat să convoace ședința extraordinară, propusă de către consilieri, în termen de trei zile de la data solicitării.

(4) Convocarea consiliului județean se face în scris, prin intermediul secretarului județului, cu cel puțin 5 zile înaintea ședințelor ordinare sau cu cel mult 3 zile înaintea celor extraordinare. Dosarele cu documentele înscrise pe ordinea de zi vor fi difuzate tuturor consilierilor în timp util înaintea ședințelor comisiilor de specialitate.

(5) În caz de forță majoră și maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea consiliului județean se face de îndată.

(6) În invitația la ședință se vor preciza: data, ora, locul desfășurării și ordinea de zi a acesteia.

(7) În situația în care președintele consiliului județean se află în imposibilitatea de a convoca consiliul în ședință ordinară, aceasta se va face de către vicepreședintele

desemnat, în condițiile art.107 din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Ordinea de zi a ședinței consiliului județean se aduce la cunoștința locuitorilor județului prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

SECȚIUNEA a 3-a

Desfășurarea ședințelor

Art.48–(1) Ședințele consiliului județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție.

(2) La deschiderea ședințelor Consiliului Județean Hunedoara, se intonează Imnul Național al României de pe suport magnetic, în interpretare vocală prescurtată potrivit textului și partiturii stabilite de lege.

(3) Ședințele consiliului județean sunt conduse de către președinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat, în condițiile art.107 din Legea nr.215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat, ședința va fi condusă de celălalt vicepreședinte sau de un consilier județean, ales cu votul majorității consilierilor județeni prezenți.

(4) Dezbaterile ședințelor consiliului județean încep prin:

- prezentarea prezenței și a consilierilor care sunt absenți din diferite motive;
- anunțarea persoanelor care participă la lucrările ședinței;
- supunerea spre aprobare a proiectului ordinii de zi a ședinței;
- prezentarea, de către președintele consiliului județean, a informării asupra principalelor activități desfășurate de la ultima ședință și asupra stadiului punerii în executare a hotărârilor scadente.

Art.49-(1) Ordinea de zi a ședințelor consiliului județean cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducerilor unităților aflate sub autoritatea consiliului județean și alte probleme care se supun dezbaterii consiliului. Problemele stabilite în ordinea de zi vor fi abordate în următoarea succesiune:

- rapoarte și informări;
- dezbaterile și adoptarea proiectelor de hotărâri;
- interpelări, întrebări, declarații politice.

(2) Proiectul ordinii de zi este întocmit la propunerea Președintelui Consiliului Județean.

(3) Modificarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente și numai cu votul majorității consilierilor prezenți.

(4) Proiectele de hotărâri și celelalte probleme asupra cărora urmează să se delibereze în ședințele ordinare, se iau în dezbatere numai dacă sunt însoțite de avizul comisiilor de specialitate cărora le-au fost transmise în acest scop și de raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al consiliului județean.

(5) În cazul ședințelor extraordinare sau a convocării consiliului județean de îndată, proiectele de hotărâri pot fi incluse pe ordinea de zi și luate în dezbatere fără îndeplinirea acestor condiții.

Art.50-(1) Consilierii sunt obligați să participe la lucrările consiliului și să își înregistreze prezența în evidența ținută de Direcția administrație publică locală.

(2) Consilierul care nu poate lua parte la ședință are obligația să comunice acest lucru președintelui sau secretarului județului.

Art.51-(1) Dezbaterea începe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi pe care o face inițiatorul, urmată de prezentarea avizului de către comisia de specialitate sesizată în fond.

(2) După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin.(1), se trece la dezbateri. Dezbaterile sunt generale și pe articole.

(3) La dezbaterile generale, fiecare consilier sau grup de consilieri are dreptul la exprimarea opiniilor.

(4) Dezbaterile pe articole a proiectelor de hotărâre au loc atunci când există amendamente sau când legea prevede expres aceasta.

(5) Prin excepție, atunci când un amendament prezentat de comisia de specialitate a fost respins de comisie, autorul amendamentului poate prezenta și susține amendamentul în ședința consiliului județean.

(6) Discutarea articolelor începe cu amendamentele. La discutarea articolelor la care s-au făcut amendamente, consilierii pot lua cuvântul pentru a-și exprima punctul de vedere, o singură dată.

(7) Consiliul județean se va pronunța, prin vot distinct, asupra fiecărui amendament în afară de cazul în care adoptarea unuia exclude acceptarea celorlalte.

(8) Consilierii pot participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Președintele are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop, el poate propune consiliului județean spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor. Consilierul este obligat ca în cuvântul său să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

Art.52-(1) Președintele va permite oricând unui consilier să răspundă într-o problemă de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin.(1) se aplică și în cazul în care se cere cuvântul în probleme privitoare la regulament.

Art.53 – Președintele sau reprezentantul oricărui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului. Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor prezenți.

Art.54 –Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

Art.55 – În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sancțiunile stabilite de prezentul regulament.

Art.56 – Este interzisă folosirea telefoanelor celulare în ședințele consiliului județean.

Art.57-(1) Ședințele consiliului județean sunt publice cu excepția cazurilor în care consilierii decid, cu majoritate de voturi, ca acestea să se desfășoare cu ușile închise.

(2) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română, limba oficială a Statului Român.

SECȚIUNEA a 4-a

Adoptarea hotărârilor și procedura de vot

Art.58-(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau prezentul regulament cere o altă majoritate.

(2) Hotărârile se semnează de președinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele consiliului județean care a condus ședința și se contrasemnează de către secretarul județului.

Art.59-(1) Se adoptă cu votul majorității consilierilor județeni în funcție hotărârile consiliului județean privind:

- a) adoptarea bugetului;
- b) contractarea de împrumuturi;
- c) stabilirea de taxe și tarife la nivel județean;
- d) participarea la programe de dezvoltare județene, regionale, zonale;
- e) organizarea și dezvoltarea urbanistică a județului și amenajarea teritoriului;
- f) asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) acceptarea donațiilor și legatelor cu sarcini.

(2) Hotărârile privind patrimoniul se adoptă cu votul a două treimi din numărul total al consilierilor județeni în funcție.

Art.60-(1) Nu poate lua parte la dezbaterile și adoptarea hotărârilor consilierul care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor consiliului județean.

(2) În situațiile prevăzute la alin.(1) consilierii județeni sunt obligați să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au.

(3) Anunțarea intereselor personale, neparticiparea la dezbateri și abținerea de la vot se consemnează, în mod obligatoriu, în procesul verbal al ședinței.

(4) Hotărârile adoptate de consiliul județean, cu încălcarea dispozițiilor alin.(1), sunt nule de drept. Nulitatea se constată de către instanța de contencios administrativ. Acțiunea poate fi introdusă de orice persoană interesată.

Art.61-(1) Votul consilierilor este personal și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public, prin ridicarea mâinii, prin apel nominal sau electronic.

(3) Consiliul județean hotărăște, la propunerea președintelui, ce modalitate de vot se va folosi, în afară de cazul în care, prin lege sau regulament, se stabilește o anumită modalitate.

(4) Hotărârile cu caracter individual, cu privire la persoane, se adoptă prin vot secret, dacă legea nu prevede altfel.

Art.62-(1) Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor „pentru” și „contra”. Secretarul județului va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier în ordinea alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și pronunță cuvântul „pentru” sau „contra”, în funcție de opțiunea sa.

(2) După epuizarea listei, votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

(3) În cazul votării prin apel nominal, lista nominală se anexează procesului verbal.

Art.63-(1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot. Stabilirea rezultatelor votului secret se face de către comisia de validare ce are și calitatea de comisie de numărare a voturilor, sens în care redactează proces verbal de constatare a rezultatului votului.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite.

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului.

(4) Abținerile se contabilizează la voturile „contra”.

(5) Dacă în sala de ședințe nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

Art.64 – Consilierii județeni au dreptul să solicite ca în procesul verbal să se consemneze expres modul în care au votat.

Art.65-(1) Președintele supune la vot succesiv articole din proiectul de hotărâre.

(2) Dacă sunt amendamente, acestea se supun la vot înaintea articolelor la care au fost formulate, în ordinea în care au fost anunțate.

(3) După votarea articolelor, se supun la vot proiectele de hotărâri în forma finală iar președintele anunță hotărârea adoptată.

(4) Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliul județean nu pot fi readuse în dezbateră acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Art.66-(1) După intrarea în vigoare, o hotărâre se poate modifica, completa sau abroga, urmare intervenirii unui eveniment ori apariției unor acte normative cu noi reglementări în domeniul respectiv.

(2) Inițierea modificării sau completării unei hotărâri puse în executare se face în mod identic cu inițierea proiectelor de hotărâri indicându-se articolul sau alineatul din hotărâre urmată de redactarea noii reglementări.

(3) Abrogarea unei hotărâri, totală sau parțială poate fi dispusă, de regulă, printr-o prevedere distinctă în finalul hotărârilor ori de câte ori prevederile unei hotărâri sunt contrare unei reglementări de același nivel sau de nivel superior.

SECȚIUNEA a 5-a

Transparența decizională în administrația publică județeană

Art.67-(1) În cadrul procedurii de elaborare a proiectelor de hotărâri cu caracter normativ, cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre adoptare, se va publica un anunț referitor la această acțiune în site-ul consiliului județean. Anunțul se va transmite către mass-media locală și se va afișa la afișierele de la sediul consiliului județean.

(2) Anunțul va cuprinde expunerea de motive, proiectul de hotărâre, date referitoare la modalitățile în care cei interesați pot trimite, în scris, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre, locul și termenul în care o pot face. Propunerile, sugestiile și opiniile se formulează în scris și se trimit pe adresa Consiliului Județean Hunedoara, în termen de cel mult 10 zile de la publicarea anunțului.

(3) Persoana desemnată responsabilă pentru relația cu societatea civilă va transmite proiectele de hotărâri tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații.

Art.68 – În situația în care, o asociație legal constituită sau o altă autoritate publică cere să se dezbată public proiectul de hotărâre cu caracter normativ, consiliul județean va decide organizarea unei dezbateri publice și va stabili data și locul unde urmează să fie organizată.

Art.69 – Participarea persoanelor interesate, la lucrările ședințelor publice în care se dezbate proiectele de hotărâri cu caracter normativ, se va asigura prin:

a) afișarea, cu cel puțin 3 zile înainte, a anunțului privind ședința publică ce va conține data, ora și locul de desfășurare a acesteia;

b) difuzarea anunțului către cetățenii și societățile legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri, în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la proiectul de hotărâre ce urmează să fie adoptat în ședința publică.

Art.70-(1) Participarea persoanelor interesate la ședințele publice se va face în limita locurilor disponibile în sala de ședințe, în ordinea de precădere dată de interesul asociațiilor legal constituite în raport cu subiectul ședinței publice, stabilită de persoana care prezidează ședința publică.

(2) Ordinea de precădere nu poate limita accesul mass-media la ședințele publice.

Art.71-(1) Persoana care prezidează ședința publică oferă invitațiilor și persoanelor care participă din proprie inițiativă la ședințele publice posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi.

(2) Punctele de vedere exprimate în cadrul ședințelor publice de persoanele menționate la alin.(1) au valoare de recomandare.

(3) Minuta ședințelor publice incluzând și votul fiecărui participant, cu excepția cazurilor în care s-a hotărât vot secret, se va afișa la sediul consiliului județean și se va publica în site-ul propriu.

Art.72-(1) Președintele consiliului județean va asigura întocmirea unui raport anual privind transparența decizională în administrația publică județeană, care va cuprinde următoarele elemente:

a) numărul total al recomandărilor primite;

b) numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de hotărâri cu caracter normativ;

c) numărul participanților la ședințele publice;

d) numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de hotărâri cu caracter normativ;

e) situația cazurilor în care consiliul județean a fost acționat în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii nr.52/2003;

f) evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora;

g) numărul ședințelor care nu au fost publice și motivația restricționării accesului.

(2) Raportul anual privind transparența decizională va fi făcut public în site-ul propriu, prin afișare la sediul instituției sau prin prezentare în ședință publică.

SECȚIUNEA a 6-a

Întrebări, interpelări, informarea consilierilor și petiții

Art.73-(1) Consilierii județeni pot adresa întrebări președintelui, vicepreședinților și secretarului județului, precum și șefilor compartimentelor din aparatul de specialitate al consiliului județean sau ai serviciilor și unităților subordonate.

(2) Prin întrebare, se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului județean.

Art.74-(1) Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut.

(2) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a consiliului județean sau verbal, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

Art.75-(1) Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizată sunt obligate să i le furnizeze în termenul stabilit.

(2) Informațiile pot fi cerute și comunicate în scris sau verbal.

Art.76-(1) Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții consiliului județean. Acestea se înscriu într-un registru special, sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(2) Semestrial, consiliul județean analizează modul de soluționare a petițiilor.

CAPITOLUL VI

EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER JUDEȚEAN

SECȚIUNEA I

Dispoziții generale

Art.77-(1) Președintele, vicepreședinții și consilierii județeni sunt, potrivit legii, aleși locali.

(2) Consilierii județeni validați intră în dreptul deplinei exercitări a mandatului de la data declarării ca legal constituit a Consiliului Județean Hunedoara.

(3) Consilierii județeni validați după ședința de constituire intră în exercițiul mandatului după depunerea jurământului.

Art.78 – În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt în serviciul colectivității locale, îndeplinesc o funcție de autoritate publică și se bucură de protecția prevăzută de legea penală.

Art.79– Consilierii județeni primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului respectiv, îl pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

Art.80– Modelul legitimației de consilier ori cel al semnelui distinctiv este cel stabilit de Hotărârea Guvernului nr.282/2005 pentru stabilirea modelului legitimației pentru aleșii locali și al modelului semnelui distinctiv al calității acestora.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile aleșilor locali

Art.81-(1) Pe durata exercitării mandatului, contractul de muncă al președintelui și vicepreședinților consiliului județean, la instituțiile publice, regiile autonome, companiile naționale, societățile naționale, societățile comerciale cu capital majoritar de stat, se suspendă de drept.

(2) Președintele și vicepreședinții consiliului județean primesc, pe toată durata mandatului, o indemnizație stabilită în condițiile legii. De asemenea, au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului.

Art.82-(1) Președintele și vicepreședinții consiliului județean beneficiază de concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată precum și de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

(2) Pentru a beneficia de concediu fără plată sau de concedii plătite, în cazul unor evenimente familiale deosebite, președintele consiliului județean are obligația de a informa în prealabil, consiliul județean, indicând durata acestora și perioada în care vor avea loc. În cazuri de urgență, informarea se va face în prima ședință de consiliu.

Art.83 – Durata exercitării mandatului de președinte și de vicepreședinte al consiliului județean constituie vechime în muncă și în specialitate și se ia în calcul la promovare și la acordarea tuturor drepturilor bănești rezultate din aceasta.

Art.84-(1) Consilierii județeni au dreptul să-și exprime neîngrădit opinia în legătură cu problemele aduse spre soluționare consiliului județean sau comisiilor de specialitate din care fac parte.

(2) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informații de interes public nu poate fi îngrădit.

(3) Autoritățile administrației publice, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligați să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

Art.85-(1) Pentru participarea la ședințele consiliului județean și ale comisiilor de specialitate, consilierii județeni au dreptul la o indemnizație de ședință.

(2) Indemnizația este în cuantum de 5 % din indemnizația lunară a președintelui consiliului județean și se acordă pentru o ședință ordinară a consiliului județean și 1-2 ședințe ale comisiilor de specialitate organizate lunar, potrivit legii.

(3) Consilierii județeni au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului, în condițiile legii.

(4) Aleșii locali beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, conform hotărârii consiliului județean.

SECȚIUNEA a 3-a

Obligațiile aleșilor locali

Art.86-(1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) În calitate de reprezentanți ai colectivității locale, au îndatorirea de a participa la realizarea funcțiilor autorității administrației publice județene, cu bună credință și fidelitate față de țară și colectivitatea care i-a ales.

Art.87-Aleșii locali au obligația de a aduce la cunoștința cetățenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală și să informeze consiliul județean despre problemele ridicate de cetățeni.

Art.88-Aleșii locali sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliul județean poate permite participarea la vot a alesului local.

Art.89-(1) Consilierii județeni sunt obligați:

a) să participe la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate din care fac parte;

b) să organizeze, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte o informare privind problemele ridicate de cetățeni;

c) să prezinte un raport anual de activitate care va fi făcut public prin grija secretarului județului.

Art.90-Se consideră absent motivat consilierul județean care nu participă la lucrări întrucât:

a) se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale;

b) se află în concediul legal de odihnă;

c) se află în incapacitate temporară de muncă;

d) participă la cursuri de formare profesională;

e) evenimente de forță majoră.

SECȚIUNEA a 4-a

Suspendarea, demisia și încetarea mandatului de consilier

Art.91-(1) Mandatul de consilier se suspendă de drept în cazul în care acesta a fost arestat preventiv.

(2) Suspendarea durează până la soluționarea definitivă a cauzei.

(3) În cazul în care consilierul a fost găsit nevinovat, acesta are dreptul la despăgubiri, conform legii.

Art.92-Consilierul județean poate demisiona prin cerere scrisă adresată consiliului județean. Soluționarea cererii se face în condițiile și cu procedura prevăzută de Statutul aleșilor locali.

Art.93-(1) Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu județean ales.

(2) Calitatea de consilier județean încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de trei ședințe ordinare consecutive ale consiliului județean;
- e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de șase luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;
- g) punerea sub interdicție judecătorească;
- h) pierderea drepturilor electorale;
- i) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
- j) deces.

Art.94-(1) În toate situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia, consiliul județean adoptă, în prima ședință ordinară, la propunerea președintelui consiliului județean, o hotărâre prin care se ia act de situația apărută și declară vacant locul consilierului în cauză.

(2) Hotărârea va avea la bază, în toate cazurile, un referat constatator semnat de președintele consiliului județean și de secretarul județului. Referatul va fi însoțit de actele justificative.

SECȚIUNEA a 5-a

Răspunderea aleșilor locali

Art.95 Aleșii locali răspund, în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

Art.96-(1) Consilierii județeni răspund, în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar pentru activitatea consiliului și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul verbal al ședinței consiliului județean se va menționa, în mod expres, votul acestora.

Art.97-(1) Încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor Legii nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Hunedoara, atrage aplicarea următoarelor sancțiuni:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului județean și ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizației de ședință pentru una-două ședințe.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin.(1) lit."a"-„d” se aplică de către președintele consiliului județean, iar cele de la alin.(1) lit."e"-„f” de către consiliul județean prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin.(1) lit."e” și „f” cazul se va transmite comisiei de specialitate ce are în obiectul de activitate aspecte juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Art.98 La prima abatere, președintele consiliului județean atrage atenția consilierului în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

Art.99-(1) Consilierii care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă, în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului, vor fi chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul verbal al ședinței.

Art.100-(1) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul județean este invitat de către președinte sau persoana care conduce lucrările ședinței să își retragă sau să explice cuvântul sau expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(2) Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori, dacă explicațiile date sunt apreciate de președinte sau persoana care conduce ședința ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Art.101- În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier județean continuă să se abată de la regulament, președintele îi va retrage cuvântul iar dacă persistă, îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Art.102-(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau a altor abateri deosebit de grave, consiliul județean poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilită de comisia de specialitate ce are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

Art.103-(1) Excluderea temporară de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(2) Pe perioada excluderii nu se acordă indemnizația de ședință.

Art.104-(1) Sancțiunile prevăzute la art.97 alin.(1) lit."e" și „f” se aplică prin hotărâre adoptată cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunii, consilierii în cauză sunt scoși din cvorumul de lucru.

Art.105-Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele consiliului județean. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art.98 alin.(1) lit."a"-„d”.

Art.106-Sancțiunile prevăzute la art.98 alin.(1) se pot aplica în mod corespunzător și vicepreședinților consiliului județean pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilieri.

Art.107-(1) Pentru abateri grave și repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de vicepreședinții consiliului județean, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5-10% pe timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin.(1) lit."a" și „b” se aplică prin hotărâre, la propunerea președintelui consiliului județean.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin.(1) lit. „a” și „b” hotărârea se adoptă cu votul deschis al consilierilor județeni în funcție, iar în cazul sancțiunilor prevăzute la lit."c" și „d” cu votul secret a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

(4) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin.(1) lit."c" și „d” poate fi făcută numai dacă se face dovada că vicepreședinții consiliului județean au încălcat Constituția, celelalte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării, ale județului sau ale locuitorilor județului Hunedoara.

(5) La eliberarea din funcție se aplică prevederile Legii nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.108- Președintelui consiliului județean i se aplică în mod corespunzător prevederile art. 69, 70, art. 71 alin. (1), (2) și (3) și ale art. 72 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VII

REGISTRUL DE INTERESE ȘI DECLARAȚII DE AVERE

Art.109-(1) Aleșii locali sunt obligați să își facă publice interesele personale printr-o declarație pe proprie răspundere, depusă în dublu exemplar la secretarul județului.

(2) Un exemplar al declarației privind interesele personale se păstrează de către secretarul județului într-un dosar special denumit registru de interese.

(3) Al doilea exemplar al declarației de interese se transmite Agenției Naționale de Integritate.

(4) Modelul declarației de interese este cel aprobat prin Hotărâre a Guvernului României.

Art.110-Aleșii locali au un interes personal sau patrimonial într-o anumită problemă supusă dezbaterii dacă au posibilitatea să anticipeze că o hotărâre a Consiliului Județean Hunedoara ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție, rude sau afini până la gradul al doilea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică cu care au o relație de angajament, indiferent de natura acestuia;
- c) o societate comercială la care dețin calitatea de asociat unic, funcția de administrator sau de la care obțin venituri;
- d) o altă autoritate din care fac parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care fac parte, care a făcut o plată către aceștia sau au efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;
- f) o asociație sau o fundație din care fac parte.

Art.111- În declarația privind interesele personale aleșii locali vor specifica:

- a) funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților și instituțiilor publice, asociațiilor și fundațiilor;
- b) veniturile obținute din colaborarea cu orice persoană fizică sau juridică și natura colaborării respective;
- c) participarea la capitalul societăților comerciale dacă acesta depășește 5% din capitalul societății;
- d) participarea la capitalul societăților comerciale, dacă aceasta nu depășește 5% din capitalul societății dar, depășește valoarea de 10.000 lei;
- e) asociațiile și fundațiile ai căror membri sunt;
- f) bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune;
- g) funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților sau instituțiilor publice de către soț/soție;
- h) bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune de către soț/soție și copii minori;

- i) lista proprietăților deținute pe raza județului;
- j) cadourile și orice beneficii materiale sau avantaje de la orice persoană fizică legate sau decurgând din funcția deținută în cadrul consiliului județean; orice cadou sau donație primită de aleșii locali într-o ocazie publică sau festivă devin proprietatea acelei instituții ori autorități;
- k) orice alte interese, stabilite prin hotărâre a consiliului județean, în cazul președintelui și vicepreședinților acestuia și al consilierilor județeni.

Art.112 Registrul de interese are caracter public, putând fi consultat de către orice persoană, în condițiile prevăzute de Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informații de interes public.

Art.113-(1) Consilierii județeni nu pot lua parte la deliberarea și adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii.

(2) În situațiile prevăzute la alineatul (1) consilierii județeni sunt obligați să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă, fapt ce se consemnează, în mod obligatoriu, în procesul verbal al ședinței.

Art.114-Hotărârile adoptate cu nerespectarea dispozițiilor art.113 sunt nule de drept, potrivit Legii nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.115-(1) Declarația privind interesele personale se depune după cum urmează:

- a) în termen de 15 zile de la data declarării consiliului județean ca legal constituit, în cazul consilierilor județeni;
- b) în termen de 15 zile de la data alegerii, în cazul vicepreședinților consiliului județean;
- c) în termen de 15 zile de la data depunerii jurământului, în cazul președintelui consiliului județean.

(2) Modelul declarației de interese este cel aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.489/2005 pentru aprobarea modelului declarației privind interesele personale ale aleșilor locali.

Art.116- Aleșii locali au obligația să reactualizeze declarația privind interesele personale la începutul fiecărui an, dar nu mai târziu de 1 februarie, dacă au intervenit modificări semnificative față de declarația anterioară.

Art.117-(1) Nedepunerea declarației privind interesele personale atrage suspendarea de drept a mandatului, până la depunerea declarației.

(2) Refuzul depunerii declarației privind interesele personale atrage încetarea de drept a mandatului.

(3) Fapta aleșilor locali de a face declarații privind interesele personale care nu corespund adevărului constituie infracțiune de fals în declarații și se pedepsește potrivit Codului penal.

Art.118-(1) Aleșii locali au obligația să-și declare averea prin depunerea declarației de avere la persoana desemnată la propunerea secretarului județului.

(2) Declarațiile de avere se înregistrează în registrul declarațiilor de avere, se publică pe pagina de internet a Consiliului Județean Hunedoara, menținându-se o perioadă de 5 ani.

(3) O copie certificată a declarațiilor de avere și de interese se înaintează, în termen de 10 zile de la depunere, Agenției Naționale de Integritate.

Art.119-(1) Declarațiile de avere se depun de către aleșii locali în termenele prevăzute la articolul 115 din regulament.

(2) Aleșii locali sunt obligați să-și reactualizeze declarațiile de avere anual, până cel târziu la data de 15 iunie, pentru anul fiscal anterior, sau ori de câte ori intervin modificări ale situațiilor lor.

CAPITOLUL VIII

DISPOZIȚII FINALE

Art.119 Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile incidente ale actelor normative în vigoare.

Art.120 Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Hunedoara va fi modificat sau completat ori de câte ori acest lucru se impune precum și în situația în care apar noi dispoziții legale.