

HOTĂRÂREANR.11/2010
privind înființarea Camerei Agricole Județene Hunedoara
în subordinea Consiliului Județean Hunedoara

CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA;

Având în vedere nota de fundamentare la proiectul de hotărâre, raportul de specialitate comun al compartimentelor de resort precum și raportul comisiilor de specialitate ale consiliului județean;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr.1609/2009 privind înființarea camerelor agricole județene, prin reorganizarea oficiilor/centrelor de consultanță agricolă județene, aflate în subordinea Agenției Naționale de Consultanță Agricolă ;

În conformitate cu prevederile art.91 alin.(1) lit.a, alin.(2) lit. b-c și e din Legea administrației publice locale nr.215/2001 – republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001 – republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. Se înființează Camera Agricolă Județeană Hunedoara, instituție publică descentralizată, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Județean Hunedoara și în coordonarea tehnico-metodologică a Agenției Naționale de Consultanță Agricolă, finanțată din venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat.

Art. 2. Se aprobă regulamentul de organizare și funcționare al Camerei Agricole Județene Hunedoara conform anexei care face parte integrantă din prezenta.

Art. 3. Organigrama, numărul de personal și statul de funcții ale Camerei Agricole Județene Hunedoara, vor fi aprobate de către Consiliul Județean Hunedoara, după preluarea efectivă a instituției.

Art. 4. Personalul Camerei Agricole Județene Hunedoara se constituie din personalul existent la Oficiul de Consultanță Agricolă Hunedoara, care se consideră transferat în interesul serviciului, sau după caz preluat.

Art. 5. Se împuternicește președintele Consiliului Județean Hunedoara să desemneze, prin dispoziție, directorul interimar al Camerei Agricole Județene Hunedoara, până la ocuparea postului în condițiile legii.

Art. 6. -(1) Patrimoniul Camerei Agricole Județene Hunedoara se constituie din bunurile ce se vor prelua de la Oficiul de Consultanță Agricolă Hunedoara, potrivit prevederilor art. 3 din Hotărârea Guvernului nr.1609/2009 privind înființarea camerelor agricole județene, prin reorganizarea oficiilor/centrelor de consultanță agricolă județene, aflate în subordinea Agenției Naționale de Consultanță Agricolă.

- **(2).** Predarea-preluarea bunurilor transmise potrivit alin.(1), se face pe bază de protocol de predare-preluare încheiat între părțile implicate.

Art. 7. Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8. Prezenta se comunică celor interesați prin grija Serviciului administrație publică locală, relații publice, ATOP din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara.

PREȘEDINTE,

Mircea Ioan Molot

SECRETAR AL JUDEȚULUI,

Dana Dan

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CAMEREI AGRICOLE JUDEȚENE HUNEDOARA

CAPITOLUL I.

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1.(1)- Camera Agricolă Județeană Hunedoara, denumită în continuare *camera agricolă*, se înființează în subordinea Consiliului Județean Hunedoara, ca instituție publică descentralizată cu personalitate juridică.

(2).- Sediul *camerei agricole* este în Municipiul Deva, str.Avram Iancu, nr.25, județul Hunedoara.

Art.2.(1)- Finanțarea activității instituției se face din venituri proprii și din subvenții de la bugetul de stat.

(2)- Camera agricolă este coordonată din punct de vedere tehnic și metodologic de către Agenția Națională de Consultanță Agricolă.

CAPITOLUL II.

ATRIBUȚII PRINCIPALE

Art.3.(1)- *Camera agricolă* are următoarele atribuții principale:

a) elaborează planul județean de servicii de consultanță agricolă, cu consultarea Agenției Naționale de Consultanță Agricolă, și asigură aplicarea acestuia;

b) întocmește planul județean de formare profesională, pe baza solicitărilor și a prognozelor, cu consultarea Agenției Naționale de Consultanță Agricolă;

c) furnizează formare profesională de specialitate, în colaborare cu instituțiile specializate, publice sau private;

d) asigură informarea și consultanța agricolă pentru lucrătorii din domeniile agriculturii și conexe;

e) sprijină organizarea și consolidarea formelor asociative și a filierelor pe produs;

f) asigură asistență tehnică de specialitate tuturor persoanelor care desfășoară activități în domeniile agricole și conexe în aplicarea tehnologiilor agricole moderne și a metodelor noi de conducere a fermelor;

g) susține și asigură activitatea de inovare în domeniul asistenței tehnice acordate agricultorilor și identifică noi surse de finanțare;

h) asigură asistență tehnică la întocmirea documentației privind accesarea fondurilor europene, acordarea de sprijin financiar din fonduri naționale sau europene;

i) organizează seminare, simpozioane, târguri, expoziții și manifestări științifice de profil;

j) se implică în promovarea produselor și serviciilor din domeniile agriculturii și conexe, inclusiv a produselor locale și a celor ecologice;

k) colaborează cu instituțiile din domeniul cercetării agricole în scopul creșterii competitivității agriculturii și cercetării aplicative;

l) implementează standardele minime de calitate și standardele minime de cost pentru serviciile publice descentralizate;

m) contribuie la elaborarea actelor normative sectoriale, a strategiilor și planurilor specifice domeniilor de competență, cu consultarea Agenției Naționale de Consultanță Agricolă.

(2) Alte atribuții suplimentare se aprobă prin hotărâre de Consiliul Județean Hunedoara sau sunt stabilite de reglementările legale.

CAPITOLUL III.

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ, CONDUCEREA ȘI NUMĂRUL DE PERSONAL

Art. 4.- Structura organizatorică și statele de funcții ale camerei agricole județene se aprobă prin hotărâre de Consiliul Județean Hunedoara, cu respectarea legislației în vigoare.

Art.5 (1)- Camera agricolă județeană este condusă de un director numit prin hotărâre de Consiliul Județean Hunedoara, în condițiile legii.

(2)- Directorul conduce activitatea camerei agricole și o reprezintă în raporturile cu autoritățile publice, precum și cu alte persoane fizice și juridice.

Art.6.- Principalele atribuții, competențe și responsabilități ale directorului sunt următoarele:

a. asigură și răspunde de crearea condițiilor necesare realizării obiectului de activitate și atribuțiilor care revin camerei agricole județene, conform reglementărilor legale;

b. organizează activitatea camerei agricole județene în vederea aplicării actelor normative în vigoare și a dispozițiilor primite; urmărește realizarea obiectivelor planificate și încadrarea în fondurile stabilite;

c. organizează selectarea, angajarea și concedierea personalului cu respectarea prevederilor legale;

d. propune organigrama și statul de funcții al camerei agricole județene în vederea aprobării lor de către Consiliul Județean Hunedoara;

e. propune modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al camerei agricole județene, în vederea aprobării lui de Consiliul Județean Hunedoara;

f. asigură întocmirea fișelor posturilor prevăzute în statul de funcții și urmărește îndeplinirea de către personalul subordonat a atribuțiilor care i-au fost stabilite;

g. hotărăște măsurile disciplinare sau de recompensare a personalului din subordine, în concordanță cu legislația în vigoare;

h. îndeplinește obligațiile prevăzute de lege în calitate sa de ordonator de credite și răspunde de:

➤elaborarea și fundamentarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al camerei agricole și depunerea sa la termen pentru a fi aprobat de Consiliul Județean Hunedoara;

➤urmărirea modului de realizare a veniturilor;

- angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate și a veniturilor bugetare posibil de încasat;
- integritatea bunurilor aflate în proprietatea sau în administrarea instituției pe care o conduce;
- organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și a executiei bugetare;
- organizarea sistemului de monitorizare a programului de achiziții publice și a programului de investiții publice;
- organizarea evidenței programelor, inclusiv a indicatorilor aferenți acestora;
- organizarea și ținerea la zi a evidenței patrimoniului, conform prevederilor legale;

i. urmărește asigurarea și utilizarea judicioasă a resurselor financiare, umane și materiale precum și a celor repartizate pentru realizarea acțiunilor;

j. ia măsuri pentru întocmirea la termen și în forma stabilită a raportărilor solicitate instituției pe care o conduce;

k. exercită orice alte atribuții care-i revin în calitate de director executiv al instituției potrivit reglementărilor legale în vigoare sau a celor stabilite de consiliul județean.

Art.7.(1)- Personalul camerei agricole județene se constituie din personalul existent la Oficiul de Consultanță Agricolă Hunedoara, care se consideră transferat în interesul serviciului sau, după caz, preluat.

(2)- Alte drepturi și obligații ale părților ce decurg din preluarea instituției se stabilesc în protocolul de predare-preluare care urmează să fie încheiat între Oficiul de Consultanță Agricolă Hunedoara și Consiliul Județean Hunedoara.

CAPITOLUL IV. PATRIMONIUL

Art.8.- Patrimoniul Camerei Agricole Județene Hunedoara se constituie din bunurile ce se vor prelua de la Oficiul de Consultanță Agricolă Hunedoara, pe bază de protocol de predare-preluare, potrivit prevederilor art. 3 din Hotărârea Guvernului nr.1609/2009 privind înființarea camerelor agricole județene, prin reorganizarea oficiilor/centrelor de consultanță agricolă județene, aflate în subordinea Agenției Naționale de Consultanță Agricolă.

CAPITOLUL V. FINANȚAREA CAMEREI AGRICOLE

Art.9 (1)- Camera Agricolă Județeană Hunedoara se finanțează din venituri proprii și din subvenții primite de la bugetul de stat.

(2)- Subvențiile de la bugetul de stat se asigură prin transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prin bugetul Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, potrivit prevederilor art.1 alin. (3) din H.G. nr.1609/2009 privind înființarea camerelor agricole județene, prin reorganizarea oficiilor/centrelor de consultanță agricolă județene, aflate în subordinea Agenției Naționale de Consultanță Agricolă.

(3)- Structura serviciilor specifice prin care se constituie veniturile proprii ale camerei agricole, cuantumul tarifelor și modalitățile de încasare și utilizare a fondurilor se aprobă prin hotărâre de Consiliul Județean Hunedoara, la propunerea directorului, cu respectarea legislației în vigoare.

CAPITOLUL VI

DISPOZIȚII FINALE

Art.10.- Litigiile de orice fel în care este implicată instituția sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

Art.11.- Prezentul regulament se poate modifica prin hotărâre a Consiliului Județean Hunedoara și se completează cu reglementările legale în vigoare.