

**ROMANIA**  
**JUDETUL HUNEDOARA**  
**CONSILIUL JUDETEAN**

**HOTĂRÂREA NR.91/2017**

**privind aprobarea încheierii unui Protocol cadru de colaborare între Consiliul Județean Hunedoara, Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara și Direcția de Sănătate Publică a Județului Hunedoara**

**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA;**

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre nr.91/2017 inițiat de președintele Consiliului Județean Hunedoara, domnul Mircea Flaviu Bobora;
- raportul de specialitate nr.5611/2017 al Direcției administrație publică locală din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean;
- avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, agricultură, silvicultură, administrarea domeniului public și privat al județului cuprins în Raportul nr.5696/2017;
- avizul Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, cultură, sport, tineret, probleme de sănătate, protecție socială, ale familiei și copilului, precum și de legătură cu ONG-urile cuprins în Raportul nr.5700/2017;
- avizul Comisiei de analiză a asocierii și colaborării cu alte autorități ale administrației publice, instituții și agenți economici din țară și străinătate precum și dezvoltare regională cuprins în Raportul nr.5701/2017;
- avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, problemele minorităților, respectarea drepturilor omului și a libertăților cetățenești a consiliului județean cuprins în Raportul nr.5702/2017;

În conformitate cu art. 41, art. 92, art. 95 și art. 99 din Ordinul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice nr.1985/1305/5805 /2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;

În temeiul art. 91 alin.(1) lit. e), alin.(6) lit. a) și art. 97 alin (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001- republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Aprobă încheierea unui Protocol cadru de colaborare între Consiliul Județean Hunedoara, Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara și Direcția de Sănătate Publică a Județului Hunedoara pentru punerea în aplicare a dispozițiilor Ordinului

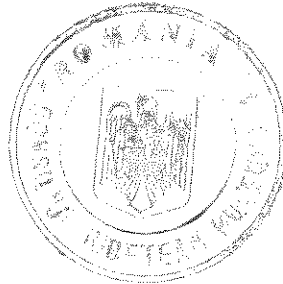
Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice nr.1985/1305/5805/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale, sub forma prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Împuternicește Președintele Consiliului Județean Hunedoara, domnul Mircea Bobora Flaviu, să semneze în numele și pe seama Consiliului Județean Hunedoara, protocolul de colaborare menționat la art. 1.

**Art.3.(1)** Prezenta va fi dusă la îndeplinire de către Direcția Programe, Prognoze Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara și se comunică Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, Direcției de Sănătate Publică a Județului Hunedoara, precum și celor interesați prin grija Serviciului administrație publică locală, relații publice, ATOP din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara.

**(2)** Prezenta poate fi contestată în termenul și condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE,**  
**Mircea Flaviu Bobora**



**CONTRASEMNEAZĂ:**  
**SECRETAR AL JUDEȚULUI,**  
**Dumitru Sorin Stefoni**

Deva, la 28 aprilie 2017

CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA      INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA      DIRECTIA DE SANATATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI HUNEDOARA  
Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2017      Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2017      Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2017

## PROTOCOL CADRU DE COLABORARE

### Părțile:

**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA** cu sediul în Deva, Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 28, cod poștal 330025, reprezentat prin Bobora Mircea-Flaviu, în calitate de Președinte,

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA**, cu sediul în Deva, Str. Gh. Barițiu, nr. 2, cod poștal 330065, reprezentat prin prof. dr. ȘTEFĂNIE Maria, în calitate de Inspector Școlar General și

**DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI HUNEDOARA**, cu sediul în Deva, strada 22 Decembrie, nr. 58, cod poștal 330084, județul Hunedoara, reprezentată prin ec. Radu Mona, în calitate de Director executiv.

### Preambul

Recunoscând importanța unei abordări holistice a copilului, bazată pe identificarea potențialului său de dezvoltare și a abilităților, cele trei părți convin să colaboreze pe bază de parteneriat activ, în domeniul furnizării de servicii și programe integrate de intervenție și sprijin atât pentru copil, cât și pentru familia sa.

### Art.1 Obiectul protocolului de colaborare

Obiectul prezentului protocol de colaborare îl reprezintă colaborarea interinstituțională în vederea evaluării și intervenției integrate pentru încadrarea copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale conform prevederilor Ordinului comun nr. 1985/1305/5805 din 19 decembrie 2016.

Protocolul vizează:

A) procedurile speciale pentru evaluarea complexă a copiilor nedeplasabili și a celor provenind din familiile cu venituri insuficiente;

B) procedurile interinstituționale de colaborare între CPC și COSP, între SEC/managerul de caz și SEOSP și între DGASPC și ISJ;

C) modalitățile de înființare a serviciilor necesare copiilor cu dizabilități și/sau CES, inclusiv de intervenție timpurie;

D) informarea specialiștilor care interacționează cu copiii cu dizabilități și/sau CES cu privire la prevederile prezentului ordin;

E) formarea continuă a specialiștilor care interacționează cu copiii cu dizabilități și/sau CES, în mod particular a membrilor CPC și COSP, a personalului SEC și SEOSP, a personalului SPAS și a medicilor de familie

## **Art.2 Direcțiile de bază ale colaborării**

Scopul acestui protocol este de a stabili cadrul și de a asigura coerența acțiunilor tuturor specialiștilor în vederea respectării drepturilor copilului cu dizabilități și/sau CES.

### **Art.3 A.1 Evaluarea complexă a copiilor nedepasabili:**

- a) nominalizarea, de către DSP, a unității sanitare abilitate, cea mai apropiată de domiciliu, pentru evaluarea medicală/psihologică/educațională
- b) transport gratuit al copilului/reprezentantului legal la unitatea sanitară abilitată, fie prin serviciul de ambulanță sanitară în conformitate cu legislația în vigoare și/sau socială, fie printr-o altă măsură agreată de comun acord;
- c) deplasarea medicului de specialitate/psihologului/cadrului didactic/membrului SEOSP la unitatea sanitară abilitată/ la domiciliul copilului
- d) prelungirea valabilității certificatului medical de tip A5 sau emiterea unuia identic de către medicul de specialitate, la recomandarea în scris a medicului de familie/medicului curant, fără deplasarea copilului la unitatea sanitară abilitată;

### **A2. Evaluarea complexă a copiilor provenind din familiile cu venituri insuficiente:**

- a) SPAS identifică soluția de transport, precum: mijloc de transport propriu al SPAS/DGASPC, cumpărarea de bilete de transport în comun etc. utilizând surse extrabugetare, sponsorizări, donații, parteneriate public-private. SPAS se poate consulta cu DGASPC, la nevoie.
- b) SPAS face programări la SEC/SEOSP în cazul copiilor din familii cu venituri insuficiente sau aflate în imposibilitatea de a se programa
- c) evaluarea psihologică/psihoeucațională are loc în unitatea sanitară abilitată unde a fost transportat copilul/domiciliul copilului sau la sediul DGASPC, SEOSP fiind anunțat de managerul de caz;
- d) SEC evaluează/revaluează copiii cu dizabilități din zona Valea Jiului prin deplasarea bilunară a membrilor serviciului în municipiul Petroșani
- e) SEOSP evaluează/revaluează copiii cu dizabilități din zona Valea Jiului prin deplasarea membrilor serviciului (în funcție de solicitări) în municipiul Petroșani.

### **B Colaborarea între CPC și COSP, între SEC/managerul de caz și SEOSP și între DGASPC și ISJ:**

### **Modalitățile de colaborare între CPC și COSP:**

- pentru toți copiii încadrați în grad de handicap care urmează să fie orientați școlar/profesional, dosarul de la CPC este valabil și pentru COSP;
- organizarea și programarea ședințelor CPC și COSP se face astfel încât numărul de deplasări ale părinților/ reprezentantului legal să fie cât mai mic;
- reprezentanții DGASPC/ISJ în CPC vor asigura schimbul de informații în vederea soluționării cazurilor de copii neșcolarizați

### **Modalitățile de colaborare între SEC și SEOSP:**

- SEOSP transmite SEC Planurile de servicii psihoeducaționale aprobate de COSP în vederea revizuirii planului de abilitare-reabilitare;
- MC/ SEC contactează SEOSP în cazul copiilor nedeplasabili care nu au evaluare educațională/ necesită reevaluare psihoeducațională.
  - membrii SEC/ managerul de caz înmânează părinților/ reprezentantului legal o copie a dosarului pentru a-l depune la SEOSP;
  - SEC transmite, trimestrial la SEOSP, informații nominale privind copiii încadrați în grad de handicap, conform fișei de monitorizare;
  - SEOSP transmite, trimestrial la SEC, informații nominale privind copiii orientați școlar și profesional, conform unei fișe de monitorizare emise de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție;
    - se asigură schimbul de informații, în vederea îmbunătățirii activității;
    - se organizează sesiuni comune de informare-formare.

### **Modalitățile de colaborare între DGASPC și ISJ:**

- DGASPC/ ISJ asigură schimbul de informații necesar îmbunătățirii activității;
- DGASPC/ ISJ soluționează cazurile de încălcare a dreptului la educație;
- DGASPC/ ISJ realizează și actualizează anual harta serviciilor specializate publice și private de pe raza unității administrativ-teritoriale pentru copiii cu dizabilități și/sau CES;
- DGASPC/ ISJ furnizează date pentru întocmirea statisticilor în domeniu.

### **C. Înființarea serviciilor necesare copiilor cu dizabilități și/sau CES, inclusiv de intervenție timpurie:**

- ISJ Hunedoara înființează servicii necesare copiilor cu dizabilități și/sau CES, inclusiv de intervenție timpurie în funcție de nevoi și cu respectarea cadrului legal;
- DGASPC Hunedoara înființează una sau mai multe echipe mobile în vederea asigurării de servicii specializate pentru copiii cu dizabilități care nu au acces la servicii. DGASPC Hunedoara va pune la dispoziția echipei mobile pentru copiii cu dizabilități instrumentele și echipamentele necesare, precum și un mijloc de transport;

### **D. Informarea specialiștilor care interacționează cu copiii cu dizabilități și/sau CES cu privire la prevederile prezentului ordin:**

- DSP, DGASPC și ISJ Hunedoara informează psihologii cu atestat în psihologie clinică și cu atestat în consiliere psihologică din unitățile subordonate sau aflate în coordonarea acestora cu privire la fișa psihologică;

- ISJ Hunedoara informează directorii unităților de învățământ de pe raza unității administrativ-teritoriale cu privire la modelul de fișă psihopedagogică care trebuie completată de cadrele didactice;
- ISJ Hunedoara informează cadrele didactice care lucrează cu copiii cu dizabilități și/sau CES cu privire la modificările prevăzute de Ordinul nr.1985/1305/5805/2016
- DSP Hunedoara informează medicii de familie de pe raza unității administrativ-teritoriale cu privire la fișa medicală sintetică;
- DSP Hunedoara informează asistenții medicali comunitari, mediatorii sanitari, medicii de specialitate, din unitățile sanitare publice și private pentru copii, asistenții sociali din unitățile sanitare pentru copii cu privire la aplicarea prevederilor Ordinului nr.1985/1305/5805/2016
- DGASPC Hunedoara asigură informarea SPAS-urilor/serviciilor/compartimentelor cu activitate în domeniul asistenței sociale din cadrul primăriilor, prin instrucțiuni precise cu privire la completarea formularelor care intră în sfera lor de activitate (raport de monitorizare, ancheta socială-anexa6 etc.);
- DGASPC Hunedoara informează ISJ Hunedoara, prin adresă, cu privire la formularul fișei psihopedagogice care trebuie completată de cadrele didactice;
- DGASPC Hunedoara informează, prin adresă, DSP a județului Hunedoara cu privire la necesitatea completării și eliberării fișei medicale de către medicul de familie și a certificatului medical de tip A completat și eliberat de medicul de specialitate
- DGASPC Hunedoara coordonează și îndrumă metodologic SPAS-urile/serviciile/compartimentele cu activitate în domeniul asistenței sociale din cadrul primăriilor, în elaborarea și aplicarea de proceduri pentru punerea în practică a etapelor de management de caz.

**E. Formarea continuă a profesioniștilor care interacționează cu copiii cu dizabilități și/sau CES, în mod particular a membrilor CPC și COSP, a personalului SEC și SEOSP, a personalului SPAS și a medicilor de familie**

- ISJ Hunedoara organizează sesiuni de instruire a personalului SEOSP, COSP și al comisiilor interne de evaluare continuă, prin intermediul formatorilor instruiți din rândul propriului personal sau din afara instituției și suportă cheltuielile de organizare a acestora;
- DSP Hunedoara organizează sesiuni de instruire a medicilor de familie, a medicilor de specialitate pediatrie, neurologie pediatrică, psihiatrie pediatrică și neuropsihiatrie infantilă și a psihologilor clinicieni din unitățile sanitare, prin intermediul formatorilor instruiți din rândul propriului personal sau din afara instituției
- DGASP Hunedoara organizează sesiunile de instruire a personalului SEC, SPAS și CPC, prin intermediul formatorilor instruiți din rândul propriului personal sau din afara instituției.

**Art. 4 Alte atribuții:**

**CONSILIULUI JUDEȚEAN HUNEDOARA:**

- asigură, prin CJRAE, finanțarea posturilor din cadrul SEOSP și a membrilor COSP;
- plata membrilor COSP se face sub formă de îndemnizație de ședință;
- asigură, prin CJRAE, finanțarea membrilor comisiei de contestații, prin plata îndemnizației de ședință;
- asigură finanțarea secretarului COSP/comisiei de contestații, prin îndemnizație de ședință;
- Consiliul județean suportă cheltuielile de organizare a sesiunilor de instruire organizate de DGASPC pentru personalul SEC, SPAS și CPC, prin intermediul formatorilor instruiți din rândul propriului personal sau din afara instituției precum și sesiunile de instruire a medicilor de familie, a medicilor de specialitate pediatrie, neurologie pediatrică, psihiatrie pediatrică și neuropsihiatrie infantilă și a psihologilor clinicieni din unitățile sanitare, prin intermediul formatorilor instruiți din rândul propriului personal sau din afara instituției, organizate de DSP;

#### **DGASPC Hunedoara prin Serviciul de Evaluare Complexă**

- identifică copiii cu dizabilități, care necesită încadrare într-un grad de handicap, în urma solicitărilor directe, a referințelor din partea specialiștilor care vin în contact cu copiii cu dizabilități și a sesizărilor din oficiu;
- verifică îndeplinirea condițiilor privind încadrarea copilului într-un grad de handicap;
- întocmește raportul de evaluare complexă și proiectul planului de abilitare-reabilitare/planul de abilitare-reabilitare și de tranziție a copilului cu dizabilități la viața de adult a copilului cu dizabilități, a copilului cu dizabilități din familia naturală și propune Comisiei pentru Protecția Copilului încadrarea într-un grad de handicap;
- efectuează reevaluarea anuală a condițiilor privind încadrarea copilului în grad de handicap, la cererea părintelui sau a reprezentantului legal înainte de expirarea termenului de valabilitate a certificatului conform legislației în vigoare;
- efectuează reevaluarea și înainte de expirarea acestui termen dacă s-au schimbat condițiile pentru care s-a eliberat certificatul de încadrare într-un grad de handicap;
- comunică în scris părinților sau reprezentantului legal data stabilită pentru reevaluare;
- răspunde de aplicarea criteriilor biopsihosociale, care se împart în două categorii: criterii medicale și medico-psihologice și criterii sociale și psihosociale, în vederea formulării unei propuneri de încadrare în grad de handicap.

**DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI HUNEDOARA**

- publică pe site-ul propriu unitățile abilitate de DSP să elibereze certificate medicale de tip A5;

## **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA :** **CJRAE Hunedoara-Serviciul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională :**

- primește și înregistrează cererile de orientare școlară însoțite de actele necesare;
- solicită clarificări și informații suplimentare față de documentele din dosar, dacă este cazul;
- consiliază părinții/reprezentantul legal asupra orientării școlare în raport de particularitățile individuale ale copilului;
- programează o întâlnire cu copilul și părinții/reprezentantul legal în vederea evaluării psihoeducaționale;
- evaluează copiii/elevii provenind din familii cu venituri insuficiente, la solicitarea părinților/reprezentanților legali;
- interviează părinții și copilul în cadrul întâlnirii programate;
- aplică prevederile legale privind orientarea școlară și profesională;
- întocmește fișa de evaluare psihoeducațională și raportul sintetic de evaluare;
- prezintă și argumentează propunerea privind orientarea școlară a copiilor cu CES și a celor fără CES, nedepasabili din motive medicale, în sesiunea COSP;
- ține evidența tuturor cererilor de orientare și a modului de soluționare a acestora;
- oferă suport responsabilului de caz servicii psihoeducaționale în întocmirea Planului de servicii individualizat.

### **Art.5 Litigii**

Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea acestui protocol ori alte pretenții decurgând din prezentul protocol vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

În condițiile în care în termen de 30 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

### **Art.6 Rezilierea protocolului**

Constituie motiv de reziliere a prezentului contract următoarele:

- a. Nerespectarea de către părțile contractante a prevederilor prezentului protocol;
- b. Schimbarea obiectului de activitate în măsura în care este afectată desfășurarea activității prevăzută în protocol.

### **Art.7 Încetarea protocolului**

Constituie motiv de încetare a prezentului contract următoarele:

- a. Acordul părților pentru încetarea contractului;



- b. Scopul contractului a fost atins;
- c. Forța majoră, dacă este invocată.

Denunțarea acestui protocol va fi făcută sub forma unui anunț scris, cu minim 2 săptămâni înainte de încetarea cooperării.

### **Art. 8 Dispoziții finale**

Prezentul protocol de colaborare are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite.

Protocolul este valabil pe o perioadă nedeterminată.

Prezentul protocol poate fi modificat sau completat, cu acordul scris al părților semnatare ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor propuse. Partea care are inițiativa amendării prezentului protocol va transmite celeilalte părți, spre analiză, în scris, propunerile respective.

Încheiat la ....., astăzi ....., în 6 exemplare, toate cu valoare de original, câte două exemplare pentru fiecare parte.

CONSILIUL JUDEȚEAN  
HUNEDOARA

INSPECTORATUL SCOLAR  
JUDEȚEAN  
HUNEDOARA

DIRECTIA DE SANATATE  
PUBLICĂ A JUDEȚULUI  
HUNEDORA

PRESEDINTE,  
Mircea Flaviu Bobora

INSPECTOR GENERAL,  
Maria Ștefănie

DIRECTOR EXECUTIV,  
Mona Radu

---

PREȘEDINTE,  
Mircea Flaviu Bobora

SECRETAR AL JUDEȚULUI,  
Dumitru Sorin Ștefoni

