

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din
bugetul Consiliului Județean Hunedoara
pentru anul 2019**

Având în vedere:

1. Strategia județeană privind protecția și promovarea drepturilor copilului și adultului în dificultate 2014 - 2020, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr. 65/2014, respectiv următoarele obiective generale:

1. Creșterea gradului de acoperire a serviciilor la nivel local
2. Creșterea calității tuturor serviciilor furnizate copiilor
3. Creșterea capacității beneficiarilor de a accesa și utiliza serviciile destinate copilului și familiei
4. Eliminarea barierelor de atitudine și mediu în vederea reabilitării și reintegrării sociale a copiilor cu dizabilități
5. Continuarea tranziției de la îngrijirea instituțională a copiilor la îngrijire comunitară
6. Încurajarea reintegrării sociale și familiale a copiilor în conflict cu legea și prevenirea recidivelor
7. Întărirea controlului consumului de droguri sau alte substanțe nocive în rândul copiilor și reducerea consecințelor acestui fenomen
8. Oferirea de sprijin adecvat copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate precum și persoanelor care îi îngrijesc
9. Promovarea valorilor non-violenței și implementarea unor acțiuni de sensibilizare
10. Asigurarea accesului, pe bază de egalitate cu ceilalți cetățeni la toate resursele comunității - bunuri, servicii, inclusiv servicii publice
11. Exercițarea deplină a drepturilor civile, economice, politice, sociale, ca cetățeni ai României și respectiv, ai Uniunii Europene a persoanelor cu dizabilități
12. Asigurarea și promovarea condițiilor pentru deplina exercitare a drepturilor și libertăților cetățenești de către persoanele cu dizabilități, în condiții de nediscriminare în raport cu ceilalți membri ai societății
13. Continuarea procesului de dezinstituționalizare/prevenire a instituționalizării în paralel cu și în baza extinderii și îmbunătățirii serviciilor bazate pe comunitate, atât în mediul urban cât și în mediul rural
14. Asigurarea măsurilor necesare pentru prevenirea și combaterea violenței domestice
15. Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice

2. Strategiile naționale

Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.113/2014

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate
2. Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile
3. Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență
4. Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc

Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015

Obiective generale prevăzute în strategie sunt:

1. Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
2. Creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (VMI) și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
3. Promovarea incluziunii sociale a comunităților marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor;
4. Îmbunătățirea funcționalității serviciilor sociale;
5. Integrarea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un "integrator" cu o atribuție solidă de management de caz;
6. Investiții într-un sistem solid de e-asistență socială;
7. Creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
8. Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare.

Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 566/2015

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice
2. Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice
3. Obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată

Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități”, 2016-2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 655/2016

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.

2. Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții.
3. Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități.
4. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, inclusiv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii.
5. Promovarea educației și formării profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități.
6. Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la condiții de trai decente pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții lor.
7. Asigurarea accesului echitabil al persoanelor cu dizabilități la servicii și facilități de sănătate, de calitate, care acordă atenție problemelor specifice de gen, la un cost rezonabil și cât mai aproape posibil de comunitățile în care acestea trăiesc.
8. Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilități pe baza informațiilor și datelor statistice și de cercetare colectate din toate domeniile de activitate.

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice
2. Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime
3. Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale
4. Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice

3. Programele de interes național aprobat prin:

- Hotărârea Guvernului nr. 193 din 4 aprilie 2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități"

- Hotărârea Guvernului nr. 427 din 13 iunie 2018 privind aprobarea programului de interes național "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente" și a programului de interes național "Creșterea capacității serviciilor publice de asistență socială din unele unități administrativ-teritoriale"

4. Acorduri de cooperare/parteneriat² aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara:

- *Convenția de colaborare nr. 3211/31.01.2019 încheiată între D.G.A.S.P.C. Hunedoara și Consiliul Local al Comunei Pui, aprobată prin Hotărâre a Consiliului Județean Hunedoara – colaborare în vederea asigurării serviciilor sociale pentru persoane adulte aflate în dificultate din județul Hunedoara, prin Căminul pentru persoane vârstnice Pui;*
- *Convenția de parteneriat încheiată între Județul Hunedoara prin Consiliul Județean, D.G.A.S.P.C. Hunedoara și Asociația Nonprofit Glasul Speranței România - Baru nr. 7051/2017 și Actele adiționale pentru cofinanțarea serviciilor sociale;*
- *Convenția de parteneriat încheiată între Județul Hunedoara prin Consiliul Județean, D.G.A.S.P.C. Hunedoara și Asociația Osteuropa Hilfe Haus Betania nr. 7052/2017 și Actele adiționale pentru cofinanțarea serviciilor sociale;*
- *Convenția de parteneriat încheiată între Județul Hunedoara prin Consiliul Județean, D.G.A.S.P.C. Hunedoara și Fundația Childrens aid Foundation Casa Emanuel Crișcior nr. 7053/2017 și Actele adiționale pentru cofinanțarea serviciilor sociale;*
- *Convenția de parteneriat încheiată între Județul Hunedoara prin Consiliul Județean, D.G.A.S.P.C. Hunedoara și Asociația Umanitară Casa de copii Lupeni nr. 7054/2017 și Actele adiționale pentru cofinanțarea serviciilor sociale;*
- *Convenția de parteneriat încheiată între Județul Hunedoara prin Consiliul Județean, D.G.A.S.P.C. Hunedoara și Asociația Zâmbim copiilor noștri Pui nr. 7055/2017 și Actele adiționale pentru cofinanțarea serviciilor sociale;*
- *Convenția de parteneriat încheiată între Județul Hunedoara prin Consiliul Județean, D.G.A.S.P.C. Hunedoara și Asociația Misionar Umanitară Glasul Penticostalilor Lupeni nr. 7056/2017 și Actele adiționale pentru cofinanțarea serviciilor sociale;*
- *Convenția de parteneriat încheiată între Județul Hunedoara prin Consiliul Județean, D.G.A.S.P.C. Hunedoara și Asociația Misionar Umanitară Maranatha Hunedoara nr. 39748/2018 și Actul adițional pentru cofinanțarea serviciilor sociale;*
- *Convenția de colaborare cu DGASPC Sector 5 București nr. 3711/15.02.2012 și Acte adiționale pentru acordare servicii sociale conform Legii nr. 448/2006.*

Prin Hotărârea nr. 319/2018, Consiliul Județean Hunedoara a aprobat pentru anul 2019 cofinanțarea de la bugetul Consiliului Județean, prin D.G.A.S.P.C. Hunedoara, a serviciilor sociale din domeniul protecției copilului, respectiv protecției adultului asigurate de furnizori privați acreditați de servicii sociale pentru maxim 110 copii și maxim 110 adulți (persoane cu dizabilități/personae vârstnice).

În prezent sunt încheiate 7 convenții în acest sens, urmând ca în funcție de solicitările primite din partea ONG-urilor să se încheie și alte convenții în limita aprobată a numărului maxim de copii, respectiv persoane adulte.

Nr. Crt.	Denumire furnizor de servicii	Denumire serviciu	Categorie de beneficiari	Capacitate
1	<i>Asociația Nonprofit Glasul Speranței România – Baru</i>	<i>Casa Familială Speranța Baru</i>	<i>Copii</i>	<i>10</i>
2	<i>Asociația Osteuropa Hilfe Haus Betania</i>	<i>Casa Familială Betania Uricani</i>	<i>Copii</i>	<i>20</i>

3	<i>Fundația Childrens aid Foundation Crișcior</i>	<i>Casa Familială Emanuel Crișcior</i>	Copii	24
4	<i>Asociația Umanitară Casa de copii Lupeni</i>	Casa de tip familial Casa de copii Lupeni	Copii	20
5	<i>Asociația Zâmbim copiilor noștri Pui</i>	Centrul de tip familial pentru copii în satul Pui	Copii	12
6	<i>Asociația Misionar Umanitară Maranatha Hunedoara</i>	Casa familială	Copii	24
7	<i>Asociația Misionar Umanitară Glasul Pentecostalilor Lupeni</i>	Cămin pentru persoane vârstnice	Persoane vârstnice	75

5. Procesul-verbal încheiat cu ocazia consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu furnizori publici și privați în data de 29.10.2018,

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Hunedoara cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAP. I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel județean

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Servicii pentru persoane adulte									
	8790CR-D-I	Centrul de îngrijire și asistență Brănișca	47	42		2.654.832		174.000	
	8790CR-D-I	Centrul de îngrijire și asistență Geoagiu	42	37		1.801.777		160.404	
	8790CR-D-I	Centrul de îngrijire și asistență Petrila	48	45		2.714.574		160.920	
	8790CR-D-I	Centrul de îngrijire și asistență Brad	29	28		2.173.350		106.860	
	8790CR-D-I	Centrul de îngrijire și asistență Bretea Streiului	30	30		1.785.775		118.536	
	8790CR-D-I	Centrul de îngrijire și asistență nr. 1 Păclișa	50	48		5.150.122		120.000	
	8790CR-D-I	Centrul de îngrijire și asistență nr. 2 Păclișa	50	49		3.786.811		170.000	
	8790CR-D-I	Centrul de îngrijire și asistență nr. 3 Păclișa	50	50		3.800.127		193.000	
	8790CR-D-I	Centrul de îngrijire și asistență Uricani	30	0		426.485			
	8790CR-D-VII	Locuința protejată Orăștie	7	6		558.336		34.440	
	8790CR-D-VII	Locuința protejată Pricaz 55	7	6		346.389		24.732	
	8790CR-D-VII	Locuința protejată Pricaz 154	6	0					
	8899CZ-D-I	Centrul cu profil ocupațional persoane cu dizabilități Simeria	30	29		699.899			
	8899CZ-D-I	Centrul de zi de recuperare pentru adulți Deva	25	11		529.630			
	8730CR-V-I	Cămin pentru persoane vârstnice Pui	17	16		632.681	49.000	45.240	

Menționăm faptul că gradul de ocupare a serviciului a fost completat cu numărul de beneficiari la sfârșitul lunii martie 2019.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor [Legii asistenței sociale nr. 292/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în⁴.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza [Legii nr. 350/2005](#) privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

NU E CAZUL

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza [Legii nr. 34/1998](#) privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local⁵:

- a)
- b)

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare

a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 867/2015](#), cu modificările și completările ulterioare;

b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;

c) bugetul estimat al programului de contractare.

NU E CAZUL

CAP. II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile [art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017](#)

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – *Strategia județeană privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a adultului în dificultate 2014 – 2020 este publicată pe pagina de internet a instituției și orice modificare a acesteia se publică pe pagina de internet;*

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean pentru anul 2019 – *după aprobare, va fi afișat pe pagina de internet a instituției;*

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc.– *pe pagina de internet a instituției sunt afișate Rapoartele de activitate ale instituției, date statistice cu*

privire la activitatea instituției, serviciile aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Hunedoara, acte necesare pentru accesarea serviciilor în format editabil, costurile serviciilor sociale, programul instituției și programul de audiențe, etc – aceste informații se actualizează ori de câte ori apar modificări, lunar, trimestrial sau anual;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia – *este afișată pe pagina de internet a instituției;*

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – *se va afișa pe pagina de internet a instituției și se va actualiza la nevoie, trimestrial/anual;*

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului – *pe pagina de internet a instituției sunt postate situații statistice în domeniul protecției copilului și în domeniul protecției persoanei adulte care se actualizează trimestrial;*

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale⁶ – *pe site-ul instituției se găsesc legături către principalele instituții de interes județean, cu care instituția colaborează.*

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

- Activități de informare a părinților și comunității cu privire la demersurile necesare pentru evaluarea/reevaluarea în vederea încadrării în grad de handicap și/sau orientarea școlară a copiilor cu nevoi speciale și facilitățile corespunzătoare – distribuie broșură informativă părinților/reprezentanților legali ai copiilor;

- Activități de informare pentru tinerii care urmează să părăsească sistemul de protecție pentru a se familiariza cu locurile de muncă și oportunitățile de carieră;

- Activități de informare cu privire la drepturile copiilor cu dizabilități și serviciile pe care le pot accesa.

3. Telefonul verde – *pe site-ul instituției este afișat telefonul copilului 0254/983 și telefonul Echipei mobile de intervenție rapidă în cazuri de abuz, neglijare și exploatare a copilului 0800110203;*

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

- *Campania de informare la nivel județean “Adopția unește destine” - adresată tuturor persoanelor interesate în vederea unei adopții*

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

- *Campanie de informare cu privire la profesia de asistent personal profesionist și condițiile de atestare ale acestuia;*

- *Campanie de informare cu privire la familia de plasament;*
- *Campanie de promovare a activității Centrului de zi de recuperare pentru copii Deva – distribuire pliante în cabinete medicale ale medicilor de familie, medicilor specialiști, spital municipal, etc*

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

- *Întâlniri de lucru semestriale între reprezentanții DGASPC Hunedoara, reprezentanții DAS/SPAS/Primărie și alte instituții de la nivel județean (IPJ, ISJ, CPECA, etc);*

- *Întâlniri de lucru între reprezentanții DGASPC Hunedoara și reprezentanți ai furnizorilor privați acreditați de servicii sociale destinate copiilor;*

- *Întâlniri de lucru între reprezentanții DGASPC Hunedoara și reprezentanți ai furnizorilor privați acreditați de servicii sociale destinate adulților (persoane cu dizabilități, persoane vârstnice);*

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.; - *Nu e cazul*

8. Mesaje de interes public transmise prin presă – *se vor transmite comunicate de presă cu ocazia zilelor internaționale/mondiale cu semnificație în domeniul asistenței sociale: Ziua adopției, Ziua persoanelor vârstnice, Ziua persoanelor cu dizabilități, ziua împotriva abuzului, etc, pentru informarea beneficiarilor pe teme de interes general sau orice alte comunicate de interes adresate beneficiarilor de servicii sociale.*

CAP. III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Nr. de persoane	Buget estimat
Personal conducere servicii sociale	10	10.000
Personal conducere servicii comune (juridic, financiar-contabilitate, achiziții, monitorizare/strategii, resurse umane, ethnic, aprovizionare, administrativ)	10	10.000
Personal de specialitate asistență socială (asistent social, inspector specialitate, inspector/consilier – funcționar public)	48	48.000
Psiholog/psihopedagog	5	5.000
Audit-intern	2	2.000
Resurse umane, salarizare/prevenire și protecție	7	7.000

Juridic și contencios	4	4.000
Monitorizare, strategii, dezvoltare și implementare proiecte	2	2.000
Comunicare, relații cu publicul, arhivă	5	5.000
Financiar –contabilitate/prestații sociale	17	17.000
Achiziții publice	5	5.000
Tehnic, administrative, aprovizionare	5	5.000
Asistenți maternali profesioniști	40	Proiect POCU
Total	160	120.000

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Curs calificare fochist	2	1600

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali⁷;
- c.4. voluntari⁸;

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate	223	178.400
Asistenți personali	-	-
Îngrijitori informali	-	-
Voluntari	-	-

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

- e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național⁹;
- f) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) pentru asistenți sociali¹⁰: nr.; buget estimat
- b) pentru psihologi: nr.; buget estimat
- c) etc.
- a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;
- b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

NU E CAZUL

Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

^{^1} După caz:

a) Consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor/sectoarelor municipiului București;

b) Comisia județeană de incluziune socială, pentru planurile anuale de acțiune ale județului.

^2 În conformitate cu prevederile [art. 42 alin. \(2\)-\(4\)](#), [art. 112 alin. \(3\) lit. f](#) și [art. 119 alin. \(4\) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011](#), cu modificările și completările ulterioare.

^3 Potrivit raportului anual transmis Ministerului Muncii și Justiției Sociale, în rezumat.

^4 Sunt aplicabile prevederile [Ordinului președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 281/2016](#) privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale, cu următoarele precizări și completări:

^5 Enumerarea cuprinde obligatoriu codul serviciului social, potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 867/2015](#), cu modificările și completările ulterioare.

^6 Spre exemplu, servicii de ocupare a forței de muncă.

^7 Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu, personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare și consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali. De asemenea, potrivit prevederilor [art. 31 alin. \(4\) lit. e\) din Legea nr. 448/2006](#) privind protecția drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice au obligația să asigure instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care își desfășoară activitatea în sistemul de protecție a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenților personali și a asistenților personali profesioniști. Potrivit prevederilor [art. 114 alin. \(4\) din Legea nr. 272/2004](#) privind protecția drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

^8 În conformitate cu prevederile [art. 9 alin. \(3\) și \(4\) din Legea nr. 78/2014](#) privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, organizația-gazdă oferă instruire inițială cu privire la:

^9 Potrivit prevederilor [art. 106 lit. i\) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Muncii și Justiției Sociale inițiază și asigură participarea la programe de formare profesională a personalului cu atribuții în domeniu, precum și a personalului informal.

^10 În conformitate cu prevederile [art. 3 alin. \(5\)](#) și [art. 17 din Legea nr. 466/2004](#) privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, instituțiile și organismele publice sau private, abilitate prin lege să desfășoare activități de asistență socială, au obligația de a asigura realizarea activităților specifice asistentului social [prevăzute la [alin. \(3\) al aceluiași articol](#)] de către asistenți sociali sau sub îndrumarea directă a acestora. În domeniul asistenței sociale sunt implicați atât asistenți sociali ca personal de specialitate, cât și alte categorii de personal cu formare de nivel mediu a căror activitate este coordonată de către asistenții sociali.
