

ANUNȚ

Consiliul Județean Hunedoara organizează concurs pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului achiziții publice;

Probele stabilite pentru concurs:

- 10.03.2017 ora 10 – proba practică eliminatorie- cunoștințe utilizare SEAP
- 13.03.2017 ora 11 – proba scrisă;
- 15.03.2017 ora 10 – interviul;
- probele stabilite se susțin la sediul Consiliului Județean Hunedoara

Condițiile specifice de participare la concurs propuse pentru funcția de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului achiziții publice, sunt :

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- cursuri de pregătire/perfecționare/formare specializată în domeniul "achiziții publice".

Condiții de vechime: - vechime minimă în specialitatea studiilor – 9 ani.

Informații suplimentare la tel.0254/211350, int.182.

Dosarele de concurs se pot depune până în data de 27.02.2017, inclusiv, la sediul Consiliului Județean Hunedoara și vor conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarație pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copiile de pe actele menționate anterior se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit.e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autorității publice organizatoare a concursului.

Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr. 98/2016 (actualizată) privind achizițiile publice;
2. Legea nr. 99/2016 (actualizată) privind achizițiile sectoriale;
3. Legea nr. 100/2016 (actualizată) privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
4. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
5. **Hotărârea Guvernului nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016;
6. **Hotărârea Guvernului nr. 394/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
7. **Hotărârea Guvernului nr. 867 /2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
8. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (R2) cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată.
10. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.