

**HOTĂRÂREA NR.175 din 28 iunie 2021**

**privind aprobarea Actului adițional nr.1 la Acordul de parteneriat dintre U.A.T. Municipiul Orăștie prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie și U.A.T. Județul Hunedoara, prin Consiliul Județean Hunedoara, în vederea promovării proiectului „Realizarea Muzeului Civilizației Dacice cu reabilitarea și modernizarea strazilor de acces, în municipiul Orăștie” cod SMIS 123893**

**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA;**

Având în vedere proiectul de hotărâre nr.179/2021 inițiat de Președintele Consiliului Județean Hunedoara, domnul Laurențiu Nistor, referatul de aprobare nr.10605/2021, raportul de specialitate nr.10607/2021 al Serviciului investiții din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, avizul nr.455/2021 al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului, avizul nr.456/2021 al Comisiei privind cooperarea interinstituțională, dezvoltare regională și fonduri europene și avizul nr.457/2021 al Comisiei juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor omului și a libertăților cetățenești;

Văzând Hotărârea nr.115/2021 a Consiliului local al municipiului Orăștie privind aprobarea Actului adițional nr.1 la Acordul de parteneriat dintre U.A.T. Municipiul Orăștie prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie și U.A.T. județul Hunedoara, prin Consiliul Județean Hunedoara, în vederea promovării proiectului „Realizarea Muzeului Civilizației Dacice cu reabilitarea și modernizarea strazilor de acces, în municipiul Orăștie”;

Luând în considerare Nota de fundamentare a SC MALEX ENGINEERING SRL înregistrată la sediul Consiliului Județean Hunedoara sub nr. 10600/2021;

În baza art. 3 și art. 10 alin.2 ale Acordului de parteneriat aprobat prin Hotărârea nr.127/2018;

În baza art.4 al Hotărârii nr.1/2019 privind aprobarea proiectului „Realizarea Muzeului Civilizației Dacice cu reabilitarea și modernizarea strazilor de acces, în municipiul Orăștie”;

În baza Hotărârii nr.68/2021 privind aprobarea devizului general și actualizarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului „Realizarea Muzeului Civilizației Dacice cu reabilitarea și modernizarea strazilor de acces, în municipiul Orăștie”;

Luând în considerare prevederile Ghidului Solicitantului pentru Programul Operațional Regional 2014 - 2020, Axa prioritară 13: Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii, Prioritatea de investiții 9b: Oferirea de sprijin pentru revitalizarea fizică, economică și socială a comunităților defavorizate din regiunile urbane și rurale, Obiectivul specific 13.1: Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România;

În baza dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr.399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;

În baza dispozițiilor Ordonanței de Urgență nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată prin Legea nr.362/2009, cu modificările și completările ulterioare, ale Normelor Metodologice de aplicare, aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.2548/2009, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 35 alin.(1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art.173 alin. (1) lit.b, c și e și ale alin.(3) lit.f coroborate cu prevederile art.196 alin.(1) lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă Actul adițional nr.1 la Acordul de parteneriat dintre U.A.T. Municipiul Orăștie prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie și U.A.T. Județul Hunedoara, prin Consiliul Județean Hunedoara, în vederea promovării proiectului „Realizarea Muzeului Civilizației Dacice cu reabilitarea și modernizarea strazilor de acces, în municipiul Orăștie” conform Anexei care face parte integrantă din prezenta .

**Art. 2. (1)** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Serviciul investiții din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean și va fi comunicată către Instituția Prefectului - Județul Hunedoara, Serviciului Investiții, Direcției programe, prognoze, buget, finanțe, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara, prin grija Serviciului administrație publică locală și relații publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara.

**(2)** Prezenta poate fi contestată în termenul și condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE,**  
Laurentiu Nistor



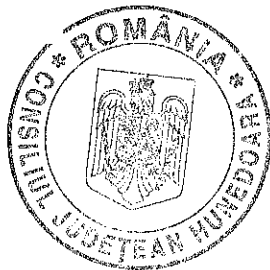
**CONTRASEMNEAZĂ:**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
Daniel Dan

Act adițional nr. 1

la Acordul de parteneriat dintre U.A.T. Municipiul Orăștie prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie și U.A.T. județul Hunedoara, prin Consiliul Județean Hunedoara, pentru proiectul „Realizarea Muzeului Civilizației Dacice cu reabilitarea și modernizarea strazilor de acces, în municipiul Orăștie” cod SMIS 123893

conține 8 file

**PREȘEDINTE,**  
Laurențiu NISTOR



**CONTRASEMNEAZĂ:**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**  
Daniel DAN

UIP  
UAT Județul Hunedoara (partener 2)

Responsabil economic  
Mezei Luminița

Responsabil achiziții  
Pleșoianu Otilia

Responsabil tehnic  
Goanță Lia

Act adițional nr. 1

nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ U.A.T. MUNICIPIUL ORĂȘTIE (CONSILIUL LOCAL ORĂȘTIE)

nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ U.A.T. JUDEȚUL HUNEDOARA (CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA)

la Acord de parteneriat

nr. 7958 / 04.06.2018 U.A.T. MUNICIPIUL ORASTIE (CONSILIUL LOCAL ORASTIE)

nr. 8647 / 05.06.2018 U.A.T JUDEȚUL HUNEDOARA (CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA)

pentru realizarea proiectului

***Realizarea Muzeului Civilizației Dacice cu reabilitarea și modernizarea strazilor de acces,  
în municipiul Orastie***

**PREAMBUL**

În vederea implementării contractului de finanțare privind proiectul „Realizarea Muzeului Civilizației Dacice cu reabilitarea și modernizarea strazilor de acces, în municipiul Orastie” partenerii au convenit modificarea responsabilităților financiare ca urmare a faptului că, în urma realizării proiectelor tehnice aferente componentelor A și B ale proiectului, valoarea totală s-a modificat raportat la valoarea stabilită în faza DALI, prin urmare:

**Art. 1. Părțile**

1. U.A.T. Municipiul Orastie prin CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORASTIE, cu sediul în Orastie, Piața Aurel Vlaicu, nr.3, codul fiscal, 4634515, având calitatea de Lider de proiect (Partener 1), astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată<sup>1</sup>:  
**RO81TREZ370504102X004374**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: **Orastie, Piața Aurel Vlaicu, nr.3, Bl.A, parter.**

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare<sup>2</sup>:

**RO04TREZ37021A480101XXXX**

**RO04TREZ37021A480102XXXX**

**RO04TREZ37021A480103XXXX**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : **Orastie, Piața Aurel Vlaicu, nr.3, Bl.A, parter.**

2. U.A.T JUDEȚUL HUNEDOARA prin CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA, cu sediul în Deva, str. 1 Decembrie 1918, nr.28, codul fiscal 4374474 având calitatea de Partener 2, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: -

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Deva

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

**RO67TREZ36621400216XXXXX**

**RO13TREZ36621A480101XXXX**

**RO57TREZ36621A480102XXXX**

**RO70TREZ36621A426900XXXX**

<sup>1</sup> Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

<sup>2</sup> Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Municipiul Deva

au convenit:

următoarele prevederi ale Acordului de Parteneriat nr. 7958 / 04.06.2018 U.A.T. MUNICIPIUL ORASTIE (CONSILIUL LOCAL ORASTIE), respectiv nr. 8647 / 05.06.2018 U.A.T JUDEȚUL HUNEDOARA (CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA) se modifică/completează, după cum urmează:

### Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	<p><b>1. Elaborarea cererii de finanțare</b></p> <p>1.1. Achiziție servicii de consultanță elaborare cerere de finanțare</p> <p>1.2. Elaborarea cererii de finanțare</p> <p>Valoare estimată: 53.999,82 lei</p> <p><b>2. Elaborarea documentației tehnico-economice</b></p> <p>2.1. Achiziție și elaborare studii de teren pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății</p> <p>2.2. Achiziție și elaborare DALI pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății</p> <p>2.3. Obținere avize și acorduri necesare pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății</p> <p>Valoare estimată: 61.751,00 lei</p> <p><b>3. Depunere, evaluare și aprobare proiect</b></p> <p>3.1. Depunerea cererii de finanțare și a anexelor obligatorii în sistemul MySMIS</p> <p>3.2. Evaluarea proiectului</p> <p>3.3. Semnarea contractului de finanțare</p> <p>Valoare estimată: 0 lei</p> <p><b>4. Pregătirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție, precum și încheierea contractelor cu operatorii economici</b></p> <p>4.1. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru servicii de elaborare a proiectului tehnic de execuție și asistență tehnică din partea proiectantului pentru Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății</p>

- 
- 4.2. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru servicii de informare și publicitate în cadrul proiectului
  - 4.3. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru servicii de audit financiar în cadrul proiectului
  - 4.4. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru servicii de management de proiect (consultanță în implementare)
  - 4.5. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru servicii de supervizare a proiectului Reabilitare și modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.lorga, I.Creangă, Cetății
  - 4.6. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului pentru execuția de lucrări pentru Reabilitare și modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.lorga, I.Creangă, Cetății

Valoare estimată: 0 lei

#### **5. Pregătirea proiectului tehnic**

- 5.1. Elaborare proiect pentru obținerea autorizației de construire pentru Reabilitare și modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.lorga, I.Creangă, Cetății
- 5.2. Obținerea autorizației de construire strada pentru Reabilitare și modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.lorga, I.Creangă, Cetății
- 5.3. Elaborare proiect tehnic de execuție pentru Reabilitare și modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.lorga, I.Creangă, Cetății
- 5.4. Verificare proiect tehnic de execuție pentru Reabilitare și modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.lorga, I.Creangă, Cetății
- 5.5. Avizarea proiectului tehnic de execuție

Valoare estimată: 178.143 lei

#### **6. Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect**

- 6.1. Management de proiect realizat de echipa de implementare numită de lider de parteneriat și partener 2
- 6.2. Management de proiect / consultanță în implementarea proiectului - servicii externalizate

Valoare estimată: 141.668,31 lei

- 
- 7. Realizarea investiției de bază Reabilitare și modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății**
- 7.1. Organizare de șantier
  - 7.2. Amenajarea terenului
  - 7.3. Lucrări de construcții și instalații
  - 7.4. Livrare dotari
  - 7.5. Recepție dotări
  - 7.6. Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor
  - 7.7. Achiziție și execuție cheltuieli diverse și neprevăzute, dacă este cazul
  - 7.8. Plata comisioanelor și taxelor obligatorii aflate în sarcina Beneficiarului
  - 7.9. Recepție la terminate lucrărilor

Valoare estimată: 4.698.569,87 lei

- 8. Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier**
- 8.1. Supervizarea execuției lucrărilor Reabilitare și modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății
  - 8.2. Asistență tehnică din partea proiectantului pentru Reabilitare și modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății

Valoare estimată: 38.992,73 lei

- 9. Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare**
- 9.1. Elaborare rapoarte de progres și monitorizare conform prevederi contract de finanțare

Valoare estimată: 0 lei

- 10. Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului**
- 10.1. Realizarea activităților de informare și publicitate pentru proiect

Valoare estimată: 9.999,57 lei

- 11. Activitatea de audit financiar**
- 11.1. Realizarea activității de audit financiar pentru proiect

Valoare estimată: 45.239,85 lei

---

**1. Elaborarea cererii de finanțare**

**1.1. Elaborarea cererii de finanțare**

Valoare estimată: 0,00 lei

**2. Elaborarea documentației tehnico-economice**

2.1. Achiziție și elaborare studii Realizarea Muzeului  
Civilizației Dacice în municipiul Orastie

2.2. Achiziție și elaborare DALI Realizarea Muzeului  
Civilizației Dacice în municipiul Orastie

2.3. Obținere avize și acorduri necesare proiectului  
Realizarea Muzeului Civilizației Dacice în  
municipiul Orastie

Valoare estimată: 214.200 lei

**3. Depunere, evaluare și aprobare proiect**

3.1. Participarea cu documente necesare solicitate de  
liderul de parteneriat pentru depunerea cererii  
de finanțare și a anexelor obligatorii în sistemul  
MySMIS

3.2. Participarea cu informații suplimentare/  
clarificări în procesul de evaluare a proiectului

Valoare estimată: 0 lei

**4. Pregătirea documentațiilor de atribuire a  
contractelor de achiziție, precum și încheierea  
contractelor cu operatorii economici**

4.1. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea  
contractului pentru servicii de elaborare a  
proiectului tehnic de execuție și asistență tehnică  
din partea proiectantului Realizarea Muzeului  
Civilizației Dacice în municipiul Orastie

4.2. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea  
contractului pentru servicii de supervizare a  
lucrarilor Realizarea Muzeului Civilizației Dacice  
în municipiul Orastie

4.3. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea  
contractului pentru execuția de lucrări  
Realizarea Muzeului Civilizației Dacice în  
municipiul Orastie

4.4. Organizarea procedurii de atribuire și încheierea  
contractului pentru furnizarea de echipamente și  
dotări Realizarea Muzeului Civilizației Dacice în  
municipiul Orastie

Valoare estimată: 0 lei

**5. Pregătirea proiectului tehnic**

---



- 
- 5.1. *Elaborare proiect pentru obținerea autorizației de construire Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie*
  - 5.2. *Obținerea autorizației de construire Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie*
  - 5.3. *Elaborare proiect tehnic de execuție Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie*
  - 5.4. *Verificare proiect tehnic de execuție Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie*
  - 5.5. *Avizarea proiectelor tehnice de execuție*

*Valoare estimată: 738.173,81 lei*

6. ***Realizarea investiției de bază Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie***
  - 6.1. *Organizare de șantier*
  - 6.2. *Amenajarea terenului*
  - 6.3. *Asigurarea utilitatilor necesare obiectivului*
  - 6.4. *Lucrări de construcții și instalații*
  - 6.5. *Livrare echipamente*
  - 6.6. *Montaj echipamente*
  - 6.7. *Livrare dotari*
  - 6.8. *Recepție echipamente si dotări*
  - 6.9. *Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială*
  - 6.10. *Achiziție și execuție cheltuleli diverse și neprevăzute, dacă este cazul*
  - 6.11. *Plata comisioanelor și taxelor obligatorii aflate în sarcina Beneficiarului*
  - 6.12. *Probe tehnologice si teste*
  - 6.13. *Recepție la terminarea lucrărilor*

*Valoare estimată: 20.584.222,68 lei*

7. ***Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect***
  - 7.1. *Management de proiect realizat de echipa de implementare numită de beneficiar*

*Valoare estimată: 0 lei*

8. ***Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier***
  - 8.1. *Asistență tehnică din partea proiectantului Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie*
  - 8.2. *Supervizarea execuției lucrărilor Realizarea Muzeului Civilizației Dacice in municipiul Orastie*

*Valoare estimată: 230.543 lei*

---

9. Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare

9.1. Elaborare rapoarte de progres și monitorizare conform prevederi contract de finanțare

Valoare estimată: 0 lei

---

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în prezentul Act adițional la Acordul de Parteneriat.

---

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 96.610,17 lei, reprezentând 0,41% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 397.855,90 lei, reprezentând 10,73% din totalul cheltuielilor neeligibile ale proiectului</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 494.466,07 lei, reprezentând 1,83%, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 96.610,17 lei reprezentand contributie la cheltuielile eligibile ale proiectului, aferente activitatilor derulate de partener in cadrul proiectului</li><li>- 397.855,90 lei reprezentand contributie la cheltuielile neeligibile ale proiectului, aferente activitatilor derulate de partener in cadrul proiectului, respectiv cheltuieli diverse si neprevazute obiectiv Reabilitare si modernizarea străzilor N.Bălcescu (Tronson 2), N.Iorga, I.Creangă, Cetății</li></ul>
Partener 2	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 369.139,83 lei, reprezentând 1,59% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 3.310.148,76 lei, reprezentând 89,27% din totalul cheltuielilor neeligibile ale proiectului</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 3.679.288,59 lei - 13,63 % reprezentând:</p>

---

- 369.139,83 lei reprezentand contributie la cheltuielile eligibile ale proiectului aferente activitatilor derulate de partener in cadrul proiectului

- 3.679.288,59 lei reprezentand contributie la cheltuielile neeligibile ale proiectului, aferente activitatilor derulate de partener in cadrul proiectului, respectiv probe tehnologice si teste, cheltuieli pentru constructii si instalatii si cheltuieli diverse si neprevazute obiectiv Realizarea Muzeului Civilizatiei Dacice in municipiul Orastie

### (3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management<sup>3</sup>, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare<sup>4</sup>.

Toate celelalte clauze ale Acordului de parteneriat nr. 7958 / 04.06.2018 U.A.T. MUNICIPIUL ORASTIE (CONSILIUL LOCAL ORASTIE), respectiv nr. 8647 / 05.06.2018 U.A.T JUDETUL HUNEDOARA (CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA), rămân nemodificate. Prezentul Act adițional intră în vigoare la data semnării lui.

Întocmit în 3 (trei) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru actul adițional la cererea de finanțare.

### Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	<b>OVIDIU LAURENȚIU BĂLAN</b> <b>PRIMAR</b>	Semnătura	.... ... 2021, Orăștie
Partener 2	<b>LAURENȚIU NISTOR</b> <b>PREȘEDINTE</b>	Semnătura	... ... 2021, Deva

<sup>3</sup> A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

<sup>4</sup> A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).