

HOTĂRÂREA NR.155 din 7 iunie 2021
privind modificarea și completarea Hotărârii nr. 63 din 31 martie 2021 privind
aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne în valoare de
80.000.000 lei

CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA;

Având în vedere proiectul de hotărâre nr.161/2021 inițiat de președintele Consiliului Județean Hunedoara, dl. Laurențiu Nistor, referatul de aprobare nr. 9527/2021, raportul de specialitate nr.9529/2021 al Serviciului investiții din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, avizul nr.407/2021 al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului și avizul nr.408/2021 al Comisiei juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor omului și a libertăților cetățenești;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (3) lit. b și ale art. 191 alin. (4) lit. d din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art.20 alin. (1) lit. f și lit. g, art. 61 alin. (1) și alin. (3) și ale art. 62 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii Guvernului nr.9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art.9 pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Ținând seama de prevederile art.1.166 și următoarele din Codul civil, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la contracte;

Luând act de necesitatea de a asigura resursele financiare din referatul de aprobare sus menționat pentru realizarea investițiilor publice de interes județean, a căror proiecte, respectiv documentație tehnico-economică a fost aprobată prin Hotărârile Consiliului Județean Hunedoara, numerele:1/2019, 29/2019, 30/2019, 33/2021, 204/2019, 58/2020, 210/2018 și 121/2020;

Văzând referatul Serviciului monitorizarea și implementarea finanțărilor nerambursabile pentru dezvoltare regională nr. 9522/04.06.2021;

În baza prevederilor art. 173 alin. (1) lit. b, coroborate cu cele ale art.173 alin. (3) lit. b, și art. 196 alin. (1) lit. a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă completarea Art. 1 al Hotărârii Consiliului Județean Hunedoara nr. 63/2021, după cum urmează:

"Art. 1 Se aprobă contractarea și garantarea cu venituri proprii a unei finanțări rambursabile interne în valoare de maxim 80.000.000 lei, cu o maturitate de maxim 13 ani."

Art. 2 - Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean nr. 63/2021, în conformitate cu prevederile Anexei nr. 1 la prezenta Hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 3 – După articolul 4 se introduce art. 4¹, cu următorul conținut:

"Art. 4¹ Se aprobă Normele procedurale proprii pentru achiziționarea serviciilor de creditare bancară, conform prevederilor Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre."

Art. 4 - Se aprobă modificarea și completarea Art. 5 al Hotărârii Consiliului Județean Hunedoara nr. 63/2021, după cum urmează:

"Art. 5 Se împuternicește președintele Consiliului Județean Hunedoara să stabilească și să aprobe structura împrumutului bancar, documentația de atribuire pentru contractarea serviciilor de creditare bancară și orice alte caracteristici ale finanțării bancare, în funcție de mediul economico-financiar, în concordanță cu necesitățile specifice ale obiectivelor de investiții ce urmează a fi finanțate."

Art.5 - Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Județean nr. 63/2021 rămân nemodificate.

Art. 6 (1) Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Direcția programe, prognoze, buget, finanțe, Serviciul investiții și Serviciul achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean și va fi comunicată către Instituția Prefectului - Județul Hunedoara, Serviciul investiții, Direcția programe, prognoze, buget, finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara și Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, prin grija Serviciului administrație publică locală și relații publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara.

(2) Prezenta poate fi contestată în termenul și condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE,
Laurentiu Nistor



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Daniel Dan

**LISTA OBIECTIVELOR DE INVESTIȚII PROPUSE SPRE FINANȚARE PRIN
CONTRACTAREA UNOR CREDITE**

Prezenta conține 2 file.

PREȘEDINTE,
Laurențiu NISTOR

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniel DAN



Șef serviciu Ir **i**
Lia Goar

Lista obiectivelor de investiții

Nr. Crt.	Denumirea obiective de investiții cofinanțate din fonduri nerambursabile LOT 1	Valoare (Lei)	Hotărârea CJH de aprobare a documentației tehnico-economice
1	Modernizare DJ687 Sântuhalm -Hunedoara-Călan km13+050-km22+791	3.565.079,57	HCJ 7/2017
2	Modernizare- Culoar Trafic Mureș Nord: DN (Gelmar) – Geoagiu-Băi-Bobâlna-Rapoltu Mare-Uroi-Chimindia-Hărău-Bârsău-Soimuș-Brănișca-DN 7 (Ilia)	3.944.602,23	HJ 203/2017
3	Capitala Daciei- muzeu viu al patrimoniului cultural european	4.108.086,63	HCJ 169/2020
4	Linie verde de autobuze electrice între Petrila-Petroșani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani Green Line Valea Jiului - componenta 1	5.237.479,67	HCJ 29/2019
5	Linie verde de autobuze electrice între Petrila-Petroșani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani Green Line Valea Jiului - componenta 2	6.899.654,45	HCJ 30/2019
6	Modernizare, extindere si dotare Unitatea de Primiri Urgente a Spitalului Județean de Urgenta Deva	136.721,00	HCJ 32/2019
7	Modernizare si dotare laborator radiologie si imagistica medicala, laborator de medicina nucleara, extindere pentru cabinet pediatrie in cadrul Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgenta Deva județul Hunedoara	2.321.663,83	HG 45/2019
8	Realizarea Muzeului Civilizației Dacice cu reabilitarea si modernizarea străzilor de acces in Municipiul Orăștie	1.006.326,18	HCJ 1/2019
9	Reabilitarea si modernizarea Casei de cultura "Alexandru Grozuta", transformarea acesteia in Centrul cultural multifuncțional si reabilitarea străzii Dacilor, in municipiul Orăștie	3.055.881,69	HCJ 106/2019
10	Conservare, restaurare la Amfiteatrul din cadrul sitului arheologic Ulpia Traiana Sarmizegetusa	561.830,75	104/2019
	Subtotal Lot 1	30.837.326,00	

LOT 2			
1	Reabilitare Casa de Cultura Municipiul Hunedoara	7.700.000,00	HCJ nr. 33/2021
2	Modernizare DJ 741: Crișcior - București - Almașu Mic de Munte, km 12+450 - km 18+050	17.253.194,27	HCJ nr. 204/2019
3	Reabilitare drumuri județene pentru dezvoltarea infrastructurii turistice și promovarea patrimoniului economic și cultural al județului Hunedoara - Lot 3 - DJ1685: Cârnești - Baraj Trei Ape, km 0+000 - km 32+873	22.709.484,43	HCJ nr. 210/2018 - Anexa 2 la Hotărârea CJ Hunedoara nr.210/2018 - DJ685: Cârnești (DN68) - Ostrov - Clopotiva - Gura Zlata - Baraj Retezat - Cabana Rotunda, km 0+000 - km 32+873 (tronson km 8+219 - km 32+873)
4	Modernizare și reabilitare drumuri, alei și parcări, Municipiul Lupeni - Zona 5, Etapa 1 - Realizare parcare în zona agrement	1.499.995,30	HCJ nr. 121/2020
	Subtotal Lot 2	49.162.674,00	
	TOTAL IMPRUMUT (lot 1 + lot 2)	80.000.000,00	

**NORMELE PROCEDURALE PROPRII
PENTRU ACHIZIȚIONAREA SERVICIILOR DE CREDITARE BANCARĂ**

Prezenta conține 4 file.

PREȘEDINTE,
Laurentiu NISTOR

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniel DAN



Șef serviciu Act
Ciprian R

**NORMELE PROCEDURALE PROPRII
PENTRU ACHIZIȚIONAREA SERVICIILOR DE CREDITARE BANCARĂ**

SECȚIUNEA I: DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentele Norme Procedurale Proprii stabilesc modalitatea de atribuire a serviciilor de creditare bancară pentru contractarea de servicii de creditare bancară în valoare totală de maxim 80.000.000 lei (Lot 1 și Lot 2), ținând cont de faptul că Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, nu se aplică pentru atribuirea contractelor de achiziție publică având ca obiect servicii de împrumuturi, în temeiul prevederilor art. 29 lit. f) din legea sus-menționată.

Art. 2. Scopul prezentelor norme procedurale îl constituie asigurarea aplicării principiilor prevăzute la art. 2 alin (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proporționalitatea;
- f) asumarea răspunderii.

Art. 3. Derularea procesului de achiziție publică se va desfășura în temeiul prevederilor prezentelor Norme Procedurale și cu respectarea principiilor generale ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Atribuirea contractului de achiziție publică se va realiza în urma aplicării unei proceduri de selecție de oferte, care se va derula în 3 (trei) etape, după cum urmează:

A. Etapa I - Publicarea invitației de participare și primirea ofertelor:

- a) Publicarea în SEAP la secțiunea Publicitate anunturi a anunțului privind organizarea selecției de oferte; publicarea pe pagina de internet a autorității contractante a documentației de atribuire; Perioada cuprinsă între data publicării anunțului și data primirii ofertelor va fi de cel puțin 20 (douăzeci) de zile calendaristice.
- b) Primirea solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare, elaborarea și transmiterea răspunsurilor, după caz;
- c) Primirea ofertelor (documente de calificare, propunere tehnică, propunere financiară inițială), la sediul autorității contractante în plic închis, conform prevederilor anunțului de participare;
- d) Deschiderea ofertelor, în prezența Comisiei de Evaluare. Comunicarea procesului verbal de deschidere, în care vor fi menționate toate costurile de finanțare, către ofertanți.
- e) Examinarea ofertelor, solicitarea de clarificări (după caz), stabilirea ofertelor admisibile și respingerea ofertelor neconforme;

- f) Analizarea clauzelor contractuale propuse de ofertanți și stabilirea clauzelor contractuale care vor face obiectul negocierilor;
- g) Transmiterea Invitației de participare la etapa a II-a, cu privire la negocierea costurilor de finanțare și a clauzelor contractuale către toți ofertanții ale căror oferte au fost declarate admisibile. Perioada cuprinsă între data transmiterii Invitației de participare la Etapa a II-a și data stabilită pentru derularea negocierilor va fi de cel puțin 7 (șapte) zile calendaristice.

B. Etapa a II-a - Negocierea ofertelor de finanțare

- a) Negocierile se vor derula cu ofertanții ale căror oferte au fost declarate admisibile. Autoritatea contractantă va derula negocieri cu fiecare ofertant în parte. Negocierea va viza termenii și condițiile contractuale propuse de ofertant, precum și negocierea costurilor propuse (marje ale dobânzilor, comisioane, alte costuri).
- b) Negocierile vor avea loc în cadrul unor ședințe de negociere cu fiecare ofertant în parte, în cadrul unor ședințe de negociere derulate la sediul autorității contractante. Comisia de Evaluare va comunica ofertanților modalitatea de derulare a negocierilor odată cu transmiterea invitației la Etapa a II-a.
- c) În funcție de rezultatele obținute în urma derulării procedurii descrise la punctul anterior, Comisia poate decide desfășurarea unei runde suplimentare de negociere sau acordarea unui termen suplimentar ofertantului pentru transmiterea ofertei sale finale.
- d) În cadrul negocierilor sau în cuprinsul ofertei finale transmise, fiecare ofertant are obligația de a declara că oferta sa, astfel cum a fost negociată, este finală, pe deplin angajantă și nu mai poate fi îmbunătățită.
- e) În situația în care nu se va ajunge la acord asupra unora dintre prevederile contractuale propuse a fi modificate și care sunt considerate de Comisie ca fiind dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, Comisia poate aprecia oferta respectivă ca fiind neconformă și poate decide respingerea acesteia.

C) Etapa a III-a – Evaluarea ofertelor, atribuirea și semnarea contractului

- a) Evaluarea de către autoritatea contractantă a ofertelor de finanțare finale, pe baza criteriului de atribuire și întocmirea clasamentului ofertelor, respectiv al ofertanților, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.
- b) În situația în care autoritatea contractantă apreciază că termenii și condițiile financiare obținute în urma evaluării ofertelor finale nu justifică din punct de vedere economic contractarea finanțării pentru realizarea obiectivelor de investiții, raportat la toate costurile asociate pe care autoritatea contractantă trebuie să le asigure, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a decide contractarea împrumutului pentru o valoare inferioară sumei maxime solicitate sau anularea procedurii de achiziție, pentru fiecare lot în parte.
- c) Comunicarea, către toți ofertanții, a rezultatului procedurii de achiziție publică, inclusiv comunicarea costurilor de finanțare finale propuse de fiecare ofertant.
- d) Atribuirea contractelor de servicii și semnarea contractelor privind finanțarea, după obținerea de către autoritatea contractantă a avizului favorabil privind contractarea împrumutului din partea Comisiei pentru Autorizarea Împrumuturilor Locale.

SECȚIUNEA a II-a: DISPOZIȚII SPECIFICE

Art. 5. Pentru aplicarea prevederilor prezentelor Norme procedurale, autoritatea contractantă va elabora Anunțul de participare și documentația de atribuire.

Art. 6. Autoritatea contractantă poate exclude din procedura de atribuire a contractului orice operator economic despre care are cunoștință, pe baza de documente justificative, că se afla în cel puțin una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 sau 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. Având în vedere specificul procedurii de achiziție, a naturii serviciilor solicitate și a tipului de operatori economici care pot depune oferte conforme (societăți bancare autorizate în prealabil pentru prestarea acestui tip de servicii de către instituțiile naționale/internaționale de reglementare din domeniul bancar), precum și pentru diminuarea costurilor asociate contractării împrumutului, autoritatea contractantă nu va solicita ofertanților depunerea garanției de participare și nu va solicita ofertantului declarat câștigător constituirea garanției de buna execuție.

Art. 8. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita, în scris, clarificări despre elementele cuprinse în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Art. 9. Autoritatea contractantă are dreptul de a completa, din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația de atribuire. Orice astfel de completare va fi adusă la cunoștința operatorilor economici interesați, dacă acest fapt nu afectează participarea la procedura de selecție de oferte.

Art. 10. Ofertele vor fi depuse până la data și ora stabilită în invitația de participare. Ofertele pot fi depuse personal sau transmise prin poștă, conform prevederilor anunțului de participare. Ofertele sosite după termenul limită vor fi marcate cu textul „Ofertă întârziată” și vor fi respinse de către autoritatea contractantă ca oferte întârziate.

Art. 11. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei. Nicio ofertă nu poate fi retrasă sau modificată după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii ofertantului de la procedura de achiziție.

Art. 12. Perioada de valabilitate a ofertei, considerată de la data deschiderii ofertelor, este de 120 zile. Oferta valabilă pe o perioadă mai scurtă, va fi respinsă ca necorespunzătoare. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor.

Art. 13. Ofertantul va suporta toate costurile impuse de pregătirea, elaborarea și prezentarea ofertei sale, iar autoritatea contractantă nu va fi în nici un caz răspunzătoare pentru aceste costuri, indiferent de desfășurarea sau rezultatul achiziției publice.

Art. 14. Pentru evaluarea și compararea ofertelor, autoritatea contractantă desemnează o comisie de evaluare și, după caz, experți cooptați. Comisia de evaluare va evalua și compara ofertele corespunzătoare, conform criteriului de atribuire al contractului. Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a accepta sau respinge orice variantă de ofertă prezentată.

Art. 15. În scopul examinării, evaluării și comparării obiective a ofertelor, comisia de evaluare va putea cere oricărui ofertant, individual, clarificări asupra ofertei. Cererea de clarificare și răspunsul se pot face prin email sau poștă, dar nu se va solicita sau permite nici o modificare în prețul sau conținutul ofertei. În cazul în care, la solicitarea comisiei, ofertantul nu clarifică cele solicitate în termenul solicitat, oferta va fi respinsă.

Art. 16. Înainte de examinarea și evaluarea detaliată a ofertelor, comisia de evaluare va analiza în ce măsură acestea sunt conforme. O ofertă conformă este cea care se conformează tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentația de atribuire, fără abateri care:

- a) afectează în orice mod obiectul, calitatea sau execuția contractului;
- b) limitează în orice mod contrar documentelor pentru elaborarea și prezentarea ofertei, drepturile autorității contractante;
- c) aduc rectificări ce ar afecta inechitabil competiția față de alți ofertanți care au prezentat oferte corespunzătoare.

Art. 17. Constituie motive de eliminare a ofertelor prezentarea unor condiții de contractare inacceptabile pentru autoritatea contractantă.

Art. 18. Este interzisă orice încercare a ofertanților de a influența membrii comisiei de evaluare, în evaluarea ofertei sale, în compararea ofertelor sau a luării deciziei de acordare a contractului.

Art. 19. Autoritatea contractantă va atribui contractul de achiziție de servicii de creditare bancară ofertantului care depune oferta cea mai avantajoasă pentru autoritatea contractantă, pe baza criteriului de atribuire din documentația de atribuire.

Art. 20. Pentru evaluarea ofertelor pe baza criteriului de atribuire, costul cel mai scăzut va fi calculat prin metoda Ratei Interne de Rentabilitate, pe baza metodologiei care va fi detaliată în documentația de atribuire a ofertei.

Art. 21. Autoritatea contractantă finalizează procedura de atribuire prin încheierea contractului de achiziție publică sau prin anularea procedurii de atribuire, conform prevederilor documentației de atribuire. Decizia de anulare nu creează vreo obligație autorității contractante față de participanții la selecția de oferte.

Art. 22. Autoritatea contractantă va informa ofertanții cu privire la deciziile luate în cadrul procedurii de achiziție publică, inclusiv cu privire la rezultatul procedurii de atribuire, pe baza principiilor generale ale Legii nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 23. În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de atribuire, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.

Art. 24. Dispozițiile prezentelor Norme procedurale vor fi puse în aplicare prin elaborarea și publicarea Anunțului de participare, a documentației de atribuire, precum și ale oricăror altor documente necesare, al căror conținut va fi aprobat de autoritatea contractantă.